

COMISIÓN INFORMATIVA DE TRANSPARENCIA E ADMINISTRACIÓN PROVINCIAL

ACTA da mencionada comisión informativa, correspondente ao día **20 de outubro de 2021**

Ás 17.00 horas do día 20 de outubro de 2021, reúnese a Comisión Informativa de Transparencia e Administración Provincial, no salón de Plenos da Deputación Provincial, coa asistencia dos seguintes deputados e deputadas:

Presidente: D. Plácido Álvarez Dobaño

Deputados/as do Grupo Popular:

D.^a Ana María Villarino Pardo

D.^a Consuelo Vispo Seara

D. Miguel Antonio Cid Álvarez

D. Álvaro José Fernández López

Deputados/as do Grupo Socialista:

D.^a Elvira Lama Fernández

D.^a Rosario Rodríguez Delgado

D. Aurentino Alonso Araújo

Deputado de Democracia Ourensana: D. Armando Ojea Bouzo

Deputado do BNG: D. Bernardo Varela López

Deputada non adscrita: D.^a Montserrat Lama Nóvoa.

Deputado non adscrito: D. José Miguel Caride Domínguez

Secretario: D. Juan Marquina Fuentes

Interventor: D. José Mosquera Casero

Non asiste o deputado do Grupo Popular don Jorge Pumar Tesouro, que é substituído por don Álvaro José Fernández López.

Seguidamente, iniciouse o tratamento dos asuntos incluídos na orde do día, do xeito que se reflicte a continuación:

1º.- APROBACIÓN DA ACTA DA SESIÓN ANTERIOR, CORRESPONDENTE Á ORDINARIA DO DÍA 15 DE SETEMBRO DE 2021.-

Pola Secretaría Xeral deuse traslado do borrador da acta anterior, correspondente á ordinaria do día 15 de setembro de 2021.

Non se producen intervencións e por unanimidade a comisión adopta o seguinte acordo:

Aprobar a acta da sesión ordinaria da Comisión Informativa de Transparencia e Administración Provincial do día 15 de setembro de 2021, conforme co borrador elaborado pola Secretaría Xeral.

2º.- DACIÓN DE CONTA DO ACORDO DA XUNTA DE GOBERNO DE PROPOSTA DE RESOLUCIÓN DO CONTRATO DE EQUUS.-

Dáse conta do acordo da Xunta de Goberno do 4 de outubro de 2021, de proposta de resolución do contrato de EQUUS.

D. Aurentino Alonso Araújo, do Grupo Socialista, pregunta se se realizou algún procedemento para reclamarlle a débeda ao contratista.

O **Sr. secretario** aclara que se está procedendo a reclamar o importe total da débeda pola vía administrativa.

A comisión queda informada.

3º.- RESOLUCIÓN DE ALEGACIÓNS Á MODIFICACIÓN DA RPT APROBADA NO PLENO DO 30 DE XULLO DE 2021

O Sr. secretario explica o contido da proposta.

D. Aurentino Alonso Araújo, do Grupo Socialista, indica que se recolleu ademais a proposta realizada polo seu grupo, de que ademais da titulación de grao en dereito se recolla a fórmula ou equivalente.

Non se producen máis intervencións e co voto favorable do Grupo Popular (5), de DO (1) e da/do deputada/o non adscritos (2) e a abstención do Grupo Socialista (3) e do BNG (1), a comisión ditamina favorablemente a adopción, por parte do Pleno, do seguinte acordo:

PRIMEIRO.- Desestimar integramente as alegacións presentadas por dona Gloria Ceballos Carrera e por dona Concepción Rey Fernández, como presidenta provincial da Central Sindical Independente e de Funcionarios (CSIF), polos motivos expostos no informe do vicesecretario xeral da Deputación, que di o seguinte:

“INFORME

PRIMEIRO.- *A lexislación aplicable vén recollida basicamente por:*

- *Constitución Española de 1978, (BOE núm. 311 de 29/12/1978).*
- *A Lei 7/1985 de 2 de abril, reguladora das Bases de Réxime Local (BOE núm. 80 de 03/04/1985).*
- *O Real Decreto Lexislativo 781/1986, do 18 de abril, polo que se aproba o Texto Refundido das Disposicións legais vixentes en materia de Réxime Local (BOE núm. 96 de 22/04/1986).*
- *A Lei 5/1997 do 22 de xullo, de Administración Local de Galicia (DOG núm. 149 de 05/08/1997 e BOE núm. 237 de 03/10/1997).*
- *O Real Decreto Lexislativo 5/2015, de 30 de outubro, polo que se aproba o texto refundido da Lei do Estatuto Básico do Empregado Público (BOE núm. 261 de 31/10/2015).*
- *A Lei 2/2015, do 29 de abril, do emprego público de Galicia ((DOG núm. 82 de 04/05/2015 y BOE núm. 123 de 23/05/2015).*
- *A Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas (BOE núm. 236 de 2 Outubro 2015).*
- *A Lei 40/2015, do 1 de outubro, do Réxime Xurídico do Sector Público (BOE núm. 236 de 2 Outubro 2015).*
- *O RD 2568/1986, polo que se aproba o Regulamento de Organización, Funcionamento e réxime xurídico das entidades locais (ROF), (BOE núm. 305, de 22 de Decembro de 1986).*
- *O Real Decreto Lexislativo 2/2004, do 5 de marzo, que aproba o Texto refundido da Lei reguladora das facendas locais (BOE núm. 59 de 09 de Marzo de 2004).*
- *O Real Decreto 861/1986, de 25 de abril, polo que se establece o réxime dlas retribucións dos Funcionarios de Administración Local (BOE núm. 106 de 03 de Maio de 1986).*
- *A relación de postos de traballo da Deputación Provincial de Ourense, publicada no BOP nº 292, do 22 de decembro de 2018.*

SEGUNDO.- *Preséntanse os escritos de alegacións por parte de dona Gloria Ceballos Carrera e dona Concepción Rey Fernández, Presidenta Provincial de la Central Sindical Independiente y de Funcionarios (CSIF), en tempo e forma, xa que achegan o seus escritos con data 07.09.2021 e 08.09.2021 respectivamente. Os recursos interpóñense contra o acordo do Pleno da Corporación de data 30.07.2021, no que se acordou aprobar inicialmente as modificacións na vixente Relación de Postos de Traballo da Deputación Provincial de Ourense, mediante a corrección de erros, dos requisitos para o desempeño dos postos de asesoría xurídica. Dito acordo foi obxecto de publicación no boletín oficial da provincia do Ourense, número 183 de data 11.08.2021, someténdose ao trámite de información pública por un prazo de vinte días hábiles.*

Polo tanto os escritos de alegacións achégase dentro do prazo de información pública establecido de vinte días hábiles, contados dende a súa publicación no boletín oficial da provincia do Ourense, número 183 de data 11.08.2021.

As interesadas, dona Gloria Ceballos Carrera e dona Concepción Rey Fernández, cabe consideralas lexitimadas para a interposición das alegacións. No caso de dona Gloria Ceballos, presta actualmente servizos como funcionaria en comisión de servizos no posto de asesor/a xurídico/a. No caso de dona Concepción Rey Fernández, Presidenta Provincial de

la Central Sindical Independiente y de Funcionarios (CSIF), como sindicato representativo dos traballadores desta Deputación Provincial.

TERCEIRO.- *As alegacións interpostas contra a aprobación inicial das modificacións na vixente Relación de Postos de Traballo da Deputación Provincial de Ourense, mediante a corrección de erros, dos requisitos para o desempeño dos postos de Asesoría Xurídica polo Pleno da Corporación do 30.07.2021, son case idénticas, e utilizan os mesmos argumentos, coincidindo en case todos os parágrafos, fundamentos e argumentos. Ambos escritos só se diferencian nas últimas dez liñas da alegación presentada polo CSIF, que inclúen unha cita xurisprudencial máis ampla que a achegada por dona Gloria Ceballos, e no obxecto da solicitude. Neste caso CSIF solicita:*

“Que se tenga por presentada la presente alegación y previo a los trámites legales que correspondan se decrete la NULIDAD de la aprobación inicial de la modificación de la RPT con todos los efectos favorables inherentes”.

E o escrito de alegacións de dona Gloria Ceballos Carrera solicita:

“Se acepte la presente alegación y en consecuencia se resuelva no modificar el puesto de ASESOR/A JURÍDICO/A con el código de la RPT AX.34.003. en los términos recogidos en la sesión de 30/07/2021, por el que la corporación provincial, acordó aprobar inicialmente las modificaciones en la Relación de Puestos de Trabajo (RPT) vigente de la Diputación Provincial de Ourense, mediante corrección de errores”.

CUARTO.- Análise das alegacións.

1.- En primeiro lugar destacan os alegantes, a interpretación que debe darse a figura da corrección de erros materiais. Sosteen que engadir a titulación requirida, grao en Dereito ou equivalente, nos postos de xefe/a do Gabinete de Asesoría Xurídica e Asistencia a Municipios, subdirector/a Asesoría Xurídica e Asistencia a Municipios, e os dous asesor/a xurídico/a, excede do que ampara o artigo 109 da Lei 39/2015, sobre a corrección de erros.

Sen embargo, hai que destacar que a tramitación realizada por esta Deputación Provincial, é a da modificación da RPT, corrixindo erros na mesma, é por tanto esta tramitación realizada é a propia de calquera modificación que se produza na RPT. E dicir, a modificación foi obxecto de negociación, informe ou estudo na Mesa Xeral de Negociación da Deputación Provincial de Ourense celebrada o día 02.07.2021. O asunto foi obxecto de ditame na correspondente comisión informativa de Transparencia e Administración Provincial, e finalmente foi obxecto de aprobación inicial polo Pleno da Corporación en sesión celebrada o día 30.07.2021. E publicouse edicto de exposición pública no BOP de Ourense número 183, de data 11.08.2021.

E dicir toda a tramitación realizada por esta Deputación, é a que está prevista para calquera modificación ou aprobación dunha RPT no artigo 202 da Lei 2/2015, do 29 de abril, do emprego público de Galicia. Tan só se indica que o que procede é corrixir un erro, a falla da titulación de grao en dereito ou equivalente, de diversos postos de traballo do Gabinete de

Asesoría Xurídica e Asistencia a Municipios, por ser necesario para o desenvolvemento das súas funcións.

Argumentan tamén os alegantes que na RPT de 2017, a anterior a vixente, existían dous postos de asesores/as xurídicos/as que estaban na área de Medio Ambiente e no servizo de Vías e Obras, e non no gabinete de Asesoría Xurídica e Asistencia a Municipios, en non realizaban labores de asistencia xurídica nos xulgados.

Sen embargo esquecen os alegantes que ambos postos eran desempeñados por licenciados en dereito, e na RPT de 2018, a vixente na actualidade, modificáronse ditos postos, e adscribíronse precisamente ao gabinete de Asesoría Xurídica e Asistencia a Municipios, trasladándoos dende a área de Medio Ambiente e da de Vías e Obras. E dita modificación da RPT foi obxecto de negociación na Mexa Xeral co voto favorable do sindicato alegante CSIF.

Así no anexo I (Memoria xustificativa e descritiva) da vixente Relación de Postos de Traballo da Deputación Provincial de Ourense publicada no BOP nº 292, do 22 de decembro de 2018, na páxina 11, indícase:

“2) Adscribenselle ao Gabinete de Asesoría Xurídica os postos de asesor/a xurídico/a da Área de Medio Ambiente e do Servizo de Vías e Obras, ademais dun posto de técnico/a asesor de Presidencia, coa idea de centralizar no Gabinete os servizos de asesoramento xurídico”.

Pódese observarse que o que se centraliza son os servizos de asesoramento xurídico. Non se cita o asesoramento, nin de vías e obras, nin de medio ambiente u outro. Adscribírense precisamente ao Gabinete de Asesoría Xurídica ditos postos, debido as necesidades da Administración Provincial, nun claro exercicio da potestade de autoorganización das entidades locais, co ánimo de evitar que esta Administración teña que acudir a externalización do asesoramento xurídico, cun claro incremento do gasto público que elo supón, como ocorre na actualidade, precisamente pola falta de licenciados en dereito que realicen dita actividade, e tamén co fin de evitar crear postos baleiros de contido. E dicir, a RPT non pode concibirse como un instrumento fixo e inamovible que ampare situacións subxectivas e individualizadas, senón que debe responder aos intereses xerais que toda administración pública debe defender para a prestación dos servizos públicos.

Non óbstante, cabe sinalar que resulta ostensible, manifesto e indiscutible, a existencia da titulación engadida de, grao en Dereito ou equivalente, nos postos de xefe/a do Gabinete de Asesoría Xurídica e Asistencia a Municipios, subdirector/a Asesoría Xurídica e Asistencia a Municipios e os dous asesor/a xurídico/a, xa que na vixente Relación de Postos de Traballo no Gabinete de Asesoría Xurídica e Asistencia a Municipios, (páxina 20 do documento publicado no BOP nº 292, do 22 de decembro de 2018), figuran as seguintes funcións:

“7) Gabinete de Asesoría Xurídica e Asistencia a Municipios:

O Gabinete de Asesoría Xurídica correspóndenlle as seguintes funcións:

- Defensa xudicial e administrativa da Deputación Provincial.*
- Defensa xudicial e administrativa dos concellos e entidades locais da provincia, de conformidade coa normativa reguladora do servizo de asistencia xurídica a entidades locais.*
- Asesoramento xurídico - administrativo dos órganos da Deputación Provincial.*

- *Asesoramento xurídico - administrativo dos concellos e entidades locais da provincia, de conformidade coa normativa reguladora do servizo de asistencia xurídica a entidades locais.*
- *Asistencia ás entidades locais da provincia para a garantía do exercicio das funcións reservadas a funcionarios con habilitación de carácter nacional.*
- *Asistencia técnica a municipios en materia urbanística”.*

É evidente que o Gabinete se cingue a:

- *Por unha banda, funcións reservadas a funcionarios con habilitación de carácter nacional, que se prestan a municipios da provincia.*
- *Por outro, asesoramento xurídico-administrativo e xudicial tanto á Deputación Provincial como ás entidades locais da provincia.*
- *Complementase coa asistencia técnica por Arquitectos unicamente en materia urbanística.*

Por tanto, as funcións do Gabinete son as propias de habilitados nacionais e as de asesoramento xurídico.

A motivación exposta incide na clara necesidade de que os postos obxecto de modificación fosen de carácter xurídico, algo evidente non só pola denominación do Departamento no que se sitúan, coas funcións antes sinaladas, así como pola finalidade dos postos en canto á asistencia e asesoramento xurídico a Deputación e ás entidades locais provinciais, senón especialmente pola súa propia denominación.

A carencia de expresa previsión de licenciatura en Dereito no apartado de requisitos especiais, non só neste posto senón en todos os do Gabinete, é un erro da RPT como o confirma o feito de que existe igual omisión en postos con funcións que só poden desempeñar licenciados en Dereito como o é o posto de Letrado/a – Asesor/a Xurídico (con función de defensa letrada). Por tanto, non foi unha decisión baseada na potestade de autoorganización, senón unha carencia, omisión ou erro da RPT.

Apreciado este feito, procédese a rectificar o erro por medio dunha modificación da RPT, cumprimentando o devandito apartado.

Polo tanto, a propia RPT recoñece que entre as funcións do gabinete de asesoría xurídica e asistencia a municipios, están a de defensa xudicial e administrativa da Deputación Provincial e dos concellos e entidades locais da provincia, e sen embargo non é obxecto de discusión a exixencia de grao en dereito do xefe/a do Gabinete de Asesoría Xurídica e Asistencia a Municipios, nin do subdirector/a Asesoría Xurídica.

Pola súa banda a Ordenanza provincial reguladora do servizo de asistencia a entidades locais, publicada no BOP nº 37, do 14.02.2008, respecto ao servizo de asistencia xurídica as entidades locais que presta, indica no capítulo 2, artigo 8, apartado b):

“A defensa dos concellos e entidades locais nos procedementos administrativos e xurídicos que sexan parte. A defensa estenderase aos recursos contencioso-administrativos e laborais, sen prexuízo da súa ampliación á xurisdición civil, en canto sexa posible, a vista das disponibilidades e recursos humanos da Deputación”.

Esta exigencia de licenciatura en dereito nos postos de asesoría xurídica e de letrados, non é algo exclusivo que realice esta administración provincial. Na propia Lei 2/2015, do 29 de abril, do emprego público de Galicia, na súa Disposición adicional oitava, referida as escalas e especialidades dos corpos de Administración xeral da Comunidade Autónoma de Galicia, exige, no corpo superior, respecto dos letrados como requisito de titulación a licenciatura en dereito. E na escala xurídica de inspección urbanística, exige tamén como requisito de titulación tamén, a licenciatura en dereito ou titulación equivalente.

Tamén noutras entidades locais se exige a licenciatura en dereito para postos de asesor/a xurídico/a como funcionarios de carreira dentro da escala de administración xeral. Así aparece no BOAM (Boletín oficial del Ayuntamiento de Madrid, número 7921, de data 07.06.2017), no que se convoca unha praza de técnico de Administración Xeral, rama xurídica, exixindo exclusivamente a titulación de grao ou licenciado en dereito ou en Ciencias Políticas e da Administración. O máis recentemente no Boletín Oficial da Provincia de Cádiz, número 125 de 02.07.2021, páxina 23, no que se publican as bases e anexo de dúas prazas de asesor xurídico, funcionario de carreira, de administración xeral, do Concello de La Línea de la Concepción, que existen como único requisito de titulación, estar en posesión do título de licenciado ou grao en dereito. O mesmo ocorre no Concello de Corbera de Llobregat (Barcelona), que convocou unha bolsa de traballo de asesor xurídico, técnico de administración xeral, publicada no BOP de Barcelona, de data 29-07-2021, exixindo o título de grao ou licenciado en dereito. No Boletín Oficial da Provincia de Málaga número 153 do 08.08.2018, tamén publícanse na páxina 70, as bases dunha praza de asesor xurídico, funcionario de carreira de administración xeral, do Concello de Villanueva del Rosario, no que se exige tamén, como única titulación, estar en posesión do título de licenciado en dereito.

Outros supostos no que se exige o título de grao ou licenciatura exclusivamente en dereito, figuran nas convocatorias da Deputación de Segovia, unha praza de técnico xurídico de servicios sociales (BOP de Segovia número 73, de 18.06.2018); técnico superior universitario, rama xurídica, no concello de Móstoles, publicada no Boletín Oficial da Comunidade de Madrid, número 122 de 24.05.2017; no Boletín Oficial da Provincia de Jaén número 119, de 24.06.2021, publícanse as bases dunha praza de asesor xurídico (neste suposto como laboral) no que se exige como requisito de titulación o grao en dereito ou equivalente.

Debemos recordar que a Relación de postos de traballo (RPT) é un instrumento técnico de carácter público que inclúe todos os postos de traballo de natureza funcional e laboral existentes en cada unha das administracións públicas. A través da relación de postos de traballo, as administracións públicas estruturan a súa organización, clasifican os postos de traballo existentes no seu ámbito e determinan o seu contido para a selección e provisión dos mesmos, procurando organizar, racionalizar e ordenar o persoal en orde a facilitar unha eficaz prestación dos servizos públicos. Supón, en definitiva, un exercicio da Administración Pública da súa autonomía e autogoberno na organización efectiva dos seus recursos humanos.

Para a prestación dos servizos públicos, a RPT debe responder tanto ás necesidades actuais como as reais, da Administración, neste caso da Deputación Provincial.

Hai que recordar que o artigo 4.1.a) da Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das bases de réxime local (LBRL) establece a mencionada potestade de autoorganización das entidades locais.

O Real decreto lexislativo 5/2015, do 30 de outubro polo que se aproba o texto refundido da Lei do Estatuto Básico do Empregado Público, (TRLEBEP) que aproba o texto refundido da Lei do estatuto básico do empregado público, indica no seu artigo 72 que:

«No marco das súas competencias de autoorganización, as administracións públicas estruturan os seus recursos humanos de acordo coas normas que regulan a selección, a promoción profesional, a mobilidade e a distribución de funcións e conforme co previsto neste capítulo».

Tal e como reconece o Real Decreto Lexislativo 5/2015, do 30 de outubro, as Administracións Públicas ostentan a potestade de autoorganización, sendo aquela que permite a cada Administración pública estruturar os seus propios medios e servizos do modo que máis conveniente resulte para o mellor exercicio das súas competencias e a máis adecuada satisfacción dos seus fins.

Tamén o artigo 2 da Lei 2/2015, do 29 de abril, do emprego público de Galicia, recolle a potestade de autoorganización, dicindo que:

“Coa finalidade de satisfacer os intereses xerais, a Comunidade Autónoma de Galicia ten atribuída a potestade de autoorganización, que a faculta, de acordo co ordenamento xurídico, para estruturar, establecer o réxime xurídico e dirixir e fixar os obxectivos da función pública galega.”

Partindo desta facultade de autoorganización, cunha ampla discrecionalidad nas súas decisións, a Deputación Provincial organizou o Gabinete de Asesoría Xurídica e Asistencia a Municipios, como órgano centralizador de toda a asesoría xurídica para a propia Deputación na súa integridade, así como para dar cumprimento á obrigaición de asistencia a municipios.

Sobre a potestade de autoorganización, cabe citar, entre outras, a Sentenza do Tribunal Superior de Xustiza de Galicia do 29 de abril de 2009, Res. 341/2009 (Rec. 434/2005) ROJ: STSJ GAL 3072/2009 ECLI: É: TSJGAL:2009:3072) que fala do amplo marxe de actuación que teñen as administracións locais como consecuencia da potestade de autoorganización e ordenación do persoal. E sinala que:

«a transformación das prazas obxecto do recurso é unha competencia do Pleno da Corporación, inmersa na potestade de autoorganización e de ordenación do persoal das corporacións locais, as que gozan dunha marxe de actuación amplo á hora de concretar na organización do persoal ao seu servizo (TC S. 29-3-1990) e, en atención aos principios do artigo 90 da Lei 7/1985, do 2 de abril, de bases de réxime local, de racionalidade e eficiencia (...)».

Cabe recordar que as relacións de postos de traballo (RPT) veñen reguladas no artigo 90.2 da Lei 7/1985, reguladora das bases de réxime local, que indica:

«As corporacións locais formarán a relación de todos os postos de traballo existentes na súa organización, nos termos previstos na lexislación básica sobre función pública. Corresponde ao Estado establecer as normas conforme as cales deben confeccionarse as relacións de postos de traballo, a descrición de postos de traballo tipo e as condicións requiridas para a súa creación, así como as normas básicas da carreira administrativa, especialmente polo que se refire á promoción dos funcionarios a niveis e grupos superiores».

E o artigo 126.4 do Real decreto lexislativo 781/1986, do 18 de abril, polo que se aproba o Texto refundido das disposicións legais vixentes en materia de réxime local indica:

«4. As relacións dos postos de traballo, que terán en todo caso o contido previsto na lexislación básica sobre función pública, confeccionaranse conforme as normas previstas no artigo 90.2 da Lei 7/1985, do 2 de abril».

O artigo 74 do Real decreto lexislativo 5/2015, do 30 de outubro, polo que se aproba o Texto refundido da Lei do estatuto básico do empregado público (EBEP), sinala:

«Artigo 74. Ordenación dos postos de traballo

As administracións públicas estruturarán a súa organización a través de relacións de postos de traballo ou outros instrumentos organizativos similares que comprenderán, polo menos, a denominación dos postos, os grupos de clasificación profesional, os corpos ou escalas, no seu caso, a que estean adscritos, os sistemas de provisión e as retribucións complementarias. Os devanditos instrumentos serán públicos».

2.- En segundo lugar, o outro argumento que utilizan os alegantes, é que os postos de Subdirector/a del Gabinete, e Asesor Xurídico son da Escala Administración Xeral, e que con a modificación introducida se lles está tratando como posto de Escala de Administración Especial. E engaden que ningún dos trece postos técnicos que forman o Gabinete de Asesoría Xurídica e Asistencia a Municipios exerce todas as funcións que describe a RPT para esta unidade, ou todas as incluídas na Ordenanza provincial reguladora do servizo de asistencia a entidades locais da Deputación de Ourense.

Esquecen os alegantes que, tal e como se indicou xa anteriormente, os postos de asesores/as xurídicos/as que anteriormente estaban na área de Medio Ambiente e no servizo de Vías e Obras, viñan sendo desempeñados por licenciados en dereito, e na RPT de 2018, a vixente na actualidade, modificáronse ditos postos, e adscribíronse precisamente ao gabinete de Asesoría Xurídica e Asistencia a Municipios, sen incluír, precisamente, en ningún dos postos do dito gabinete, o requisito da titulación.

A exixencia do grao en dereito ou equivalente dos postos obxecto das alegacións, os de asesores/as xurídicos/as, é algo evidente, non só pola denominación do Departamento no que se sitúan, e as súas funcións previstas na RPT e na ordenanza provincial reguladora do servizo de asistencia a entidades locais, senón especialmente pola súa propia denominación que é a de asesor/a xurídico/a.

Con anterioridade xa quedou exposto, neste informe, que tamén noutras moitas entidades locais se exige a licenciatura en dereito para postos de asesor/a xurídico/a, como funcionarios de carreira dentro da escala de administración xeral.

Pretenden os alegantes que a defensa xudicial e administrativa da Deputación Provincial e dos noventa e dous concellos e outras entidades locais da provincia que a poidan solicitar, de conformidade coa ordenanza provincial reguladora do servizo de asistencia xurídica a entidades locais, a presten exclusivamente tres deles: (AX.37.001 Xefe/a do Gabinete de Asesoría Xurídica e Asistencia a Municipios; AX.37.002 Subdirector/a de Asesoría Xurídica e Asistencia a Municipios; AX.37.005 Letrado/a - Asesor/a Xurídico/a), pertencentes a subescala de Administración Especial (AE). Mentres que os postos (AX.34.003) Asesores/as Xurídicos/as, presten só parte das funcións establecidas ao Gabinete, o que ocasionaría graves carencias por falla de persoal con grao en dereito.

Por todos os argumentos expostos procede, desestimar integramente ditas alegacións”.

SEGUNDO.- Aprobar definitivamente as modificacións na vixente Relación de Postos de Traballo da Deputación Provincial de Ourense, mediante a corrección de erros, dos seguintes requisitos para o desempeño dos postos no Gabinete de Asesoría Xurídica e Asistencia a Municipios que se detallan:

ÁREA DE ADMINISTRACIÓN XERAL

Gabinete de Asesoría Xurídica e Asistencia a Municipios.

1 xefe/a do Gabinete de Asesoría Xurídica e Asistencia a Municipios,

Engádese o seguinte ao posto de traballo: Titulación requirida: grao en Dereito ou equivalente.

Funcionario. Escala de Administración Especial, Subescala Técnica, Clase Técnico Superior. Grupo A1. Nivel C.D. 29. Posto singularizado. Forma provisión: concurso específico.

Observacións: posto susceptible de provisión mediante funcionarios de carreira da Administración do Estado, das Comunidades Autónomas, doutras entidades locais ou dos entes públicos vinculados ou dependentes, conforme co previsto na determinación xeral 3, apartado 5, da presente Relación de Postos de Traballo.

1 subdirector/a Asesoría Xurídica e Asistencia a Municipios

Engádese o seguinte ao posto de traballo: Titulación requirida: grao en Dereito ou equivalente.

Funcionario. Escala de Administración Xeral, Subescala Técnica. Grupo A1. Nivel C.D. 29. Posto singularizado. Forma provisión: concurso específico.

Engádese no apartado Observacións: Posto susceptible de provisión mediante funcionarios de carreira da Administración do Estado, das Comunidades Autónomas, doutras entidades locais ou dos entes públicos vinculados ou dependentes, conforme co previsto na determinación xeral 3, apartado 5, da presente Relación de Postos de Traballo.

2 asesor/a xurídico/a

Engádese o seguinte ao posto de traballo: Titulación requirida: grao en Dereito ou equivalente.

Funcionario. Escala de Administración Xeral, Subescala Técnica. Grupo A1. Posto singularizado. Forma provisión: concurso específico. Nivel C.D. 28. Observacións: Posto

susceptible de provisión mediante funcionarios de carreira da Administración do Estado, das Comunidades Autónomas, doutras entidades locais ou dos entes públicos vinculados ou dependentes, conforme co previsto na determinación xeral 3, apartado 5, da presente Relación de Postos de Traballo.

TERCEIRO.- Proceder á súa publicación no BOP para a súa entrada en vigor.

4º.- MODIFICACIÓN DA RPT DA DEPUTACIÓN PROVINCIAL DE OURENSE NO RELATIVO AO PERSOAL EVENTUAL.

O Sr. secretario explica o contido da proposta.

D. Aurentino Alonso Araújo, do Grupo Socialista, reitera a proposta do seu grupo, xa realizada no Pleno, de que se este posto de traballo de persoal eventual xa non pode ser utilizado polo grupo de DO, se suprima e que se poida utilizar o crédito para o seu financiamento noutras partidas que axuden á recuperación da provincia.

O **presidente da comisión** indica que a proposta do grupo de goberno é a que hoxe se somete a ditame da comisión informativa, de trasladar o dito posto ao Gabinete da Presidencia.

Non se producen máis intervencións e co voto favorable do Grupo Popular (5), de DO (1) e da deputada non adscrita, e a abstención do Grupo Socialista (3), do BNG (1) e do deputado non adscrito, a comisión ditamina favorablemente a adopción, por parte do Pleno, do seguinte acordo:

1º) Aprobar inicialmente a modificación inicial da Relación de Postos de Traballo da Deputación Provincial, no seguinte sentido:

Na Área de Presidencia, modifícanse as determinacións 2ª e 3ª no relativo ao persoal eventual,

Engádese o seguinte posto de traballo

2º) Gabinete de Presidencia:

1 Asesor da Presidencia: persoal eventual, asimilado ao grupo A2. Nivel 24. Retribución bruta anual: 39.943,50 euros. Forma de provisión: non procede, pola especial natureza dos postos de persoal eventual.

Suprímese o seguinte posto de traballo

3º) Persoal ao servizo dos grupos políticos:

Grupo de Democracia Ourensana (DO):

1 Asesor político de grupo: persoal eventual, asimilado ao grupo A2. Nivel 24. Retribución bruta anual: 39.943,50 euros. Forma de provisión: non procede, pola especial natureza dos postos de persoal eventual.

2º) O presente acordo someterase a información pública por prazo de vinte días hábiles, mediante anuncio inserido no Boletín Oficial da Provincia de Ourense, durante o que os interesados poderán formular reclamacións, que serán expresamente resoltas polo Pleno.

En caso de non formularse reclamacións, entenderase, de forma automática, definitivamente adoptado o acordo ata entón inicial, procedéndose á súa publicación no BOP para a súa entrada en vigor.

5º.- MOCIÓN DO GRUPO SOCIALISTA PARA FOMENTAR O REPARTO OBXECTIVO, XUSTO E EQUITATIVO DOS FONDOS PÚBLICOS NAS DEPUTACIÓNS PROVINCIAIS.-

D.^a Elvira Lama Fernández, do Grupo Socialista, expón con detalle o contido da moción.

D. José Miguel Caride Domínguez, deputado non adscrito, indica que apoiar a dita moción, xa que vai na liña que el realizou no debate do orzamento de 2022.

D.^a Montserrat Lama Nóvoa, deputada non adscrita, reserva o voto e o debate para o Pleno.

D. Bernardo Valera López, do BNG, realiza unha aclaración, sinalando que existen outros partidos políticos que gobernan concellos da provincia, e non son só o PP ou o PSOE, como indica a parte expositiva da moción. Entende que será un erro do grupo propoñente. Indica que está conforme coa proposta de acordo, incluso co apartado segundo, xa que entende que esa normativa estatal sería de aplicación obrigatoria para o reparto dos fondos da Deputación Provincial de Ourense, e en todo caso indica que o seu grupo intentará realizar algunha adición á proposta de acordo da moción.

O **presidente da comisión** indica que a posición do grupo de goberno neste asunto xa é ben coñecida, se ben reservan tanto o voto como a exposición do seu argumentario para o Pleno.

D.^a Elvira Lama Fernández, do Grupo Socialista, indica que o que busca a moción é unha racionalización do reparto dos recursos da Deputación Provincial e que as adicións que se lle fagan á moción serán ben vidas, pero que en todo caso deberán ir referidas á proposta concreta da moción, que se refire a fondos públicos na Deputación Provincial.

Non se producen máis intervencións e co voto favorable do Grupo Socialista (3), do BNG (1) e do deputado non adscrito e a abstención do Grupo Popular (5), de DO (1) e da deputada non adscrita, a comisión ditamina favorablemente a adopción, por parte do Pleno, do seguinte acordo:

1º.- Instar ao goberno da Deputación Provincial de Ourense a establecer un sistema de distribución dos fondos públicos entre os municipios, baseado en criterios obxectivos, xustos e equitativos.

2º.- Instar ao goberno central e á Federación Española de Municipios e Provincias a que acorden unha normativa para determinar criterios obxectivos e equitativos de distribución dos fondos públicos das deputacións provinciais entre os municipios.

6º.- MOCIÓNS DE URXENCIA.- Non se presentan.

7º.- ROGOS E PREGUNTAS.- Nesta quenda prodúcese as seguintes intervencións:

D. Bernardo Varela López, do BNG, reitera a petición de acceso ao proxecto do albergue que a Xunta está a executar no entorno do Mosteiro de Oseira.

O **presidente da comisión** indica que tratará de conseguir a dita documentación.

D. Bernardo Varela López, do BNG, pregunta pola colaboración ou subvención, tanto da Deputación como da Xunta de Galicia, do evento denominado “Hispania Rallye 2021”, que se ía celebrar na nosa provincia e que foi impedido por axentes do Servizo de Medio Rural da Xunta de Galicia. Solicita que se lle informe sobre se existe algunha axuda da Deputación para este evento e en que punto da tramitación está.

O **presidente da comisión** indica que tratará de conseguir a información solicitada.

E, ás 17.30 horas, dáse por finalizada a reunión, redactándose a presente acta que se asinará electronicamente. Dou fe.

