

Acta da Xunta de Goberno correspondente ó día 28 de febreiro de 2014

No Pazo da Deputación Provincial de Ourense, o vinte e oito de febreiro do ano dous mil catorce, ás dez horas, reúnese a Xunta de Goberno da Deputación baixo a presidencia de don José Manuel Baltar Blanco, presidente da mencionada Deputación -que como tal é da Xunta-, cos deputados, don Rosendo Luis Fernández Fernández, don Plácido Álvarez Dobaño, don José Antonio Feijóo Alonso, don Antonio Montero Fernández, don Emilio José Pazos Ojea, don José Manuel Freire Couto, don Francisco Rodríguez Rodríguez e don Eladio Mangana Nóvoa os que constitúen a maioría absoluta da devandita xunta, co fin de celebrar sesión ordinaria en primeira convocatoria e tratar nela os asuntos que figuraban na orde do día.

Asiste a interventora, dona Mónica Legaspi Díaz, e dá fe do acto, o secretario xeral, don Francisco Cacharro Gosende.

Unha vez aberta a sesión pola Presidencia á mencionada hora, e despois do correspondente estudo e deliberación, adoptáronse os seguintes acordos:

1.- ACTA DA SESIÓN ANTERIOR, DO DÍA 21 DE FEBREIRO DE 2014.- Unha vez examinada a acta da sesión que tivo lugar o día vinte e un de febreiro de dous mil catorce, a **Xunta de Goberno** da Deputación **acordou**, por unanimidade, a súa aprobación, sen observacións.

2.- APROBACIÓN DAS BASES REGULADORAS DAS SUBVENCÍONS DA DEPUTACIÓN PROVINCIAL DE OURENSE PARA O FOMENTO DAS ACTIVIDADES ESCÉNICAS E MUSICAIS 2014.- Unha vez vistas as bases da convocatoria de concurso público para a concesión de subvencións para o fomento das actividades escénicas e musicais 2014, e de conformidade coa proposta favorable da Presidencia, a **Xunta de Goberno**, por unanimidade, adopta o seguinte **acordo**:

1º.- Aprobar as referidas bases, consonte coas seguintes cláusulas:

Primeira.- Obxecto e finalidade:

O obxecto das subvencións reguladas nesta convocatoria é o financiamento parcial da realización de actividades escénicas e musicais con carácter público na provincia de Ourense, promovidas por persoas físicas, xurídicas ou agrupacións sen personalidade xurídica. Serán beneficiarios directos destas subvencións as persoas físicas ou xurídicas, ou agrupacións sen personalidade xurídica, domiciliadas na provincia de Ourense que, a instancias dos promotores, realicen as ditas actividades escénicas e musicais.

Acta da Xunta de Goberno correspondente ó día 28 de febreiro de 2014

Estas bases regulan o procedemento e condicións para a concesión das ditas subvencións, establecendo os dereitos e obrigas dos beneficiarios e os mecanismos de control do seu cumprimento.

Ao tratarse de actividades de natureza artística, organizadas por promotores alleos á propia Deputación, considérase que non resulta conveniente establecer un procedemento de concorrència competitiva para a selección dos beneficiarios, ante a dificultade de obxectivar os criterios de selección e a conveniencia de respectar os criterios dos promotores das actuacións. Por tal motivo, e ao abeiro do disposto no artigo 8 da Ordenanza xeral de subvencións da Deputación Provincial de Ourense (BOP nº 285, do 13 de decembro de 2013) e no artigo 19.2 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, establécese un procedemento de concorrència pública, pero de carácter non competitivo, no que se seleccionarán ás persoas físicas e xurídicas ou agrupacións sen personalidade xurídica que reúnan os requisitos para ser beneficiarios das axudas. Unha vez seleccionados, a condición de beneficiario directo adquirirase en virtude da solicitude dun promotor para a realización dunha actuación, declarándose a dita condición de beneficiario directo caso por caso mediante resolución da Presidencia, coa aceptación previa do beneficiario directo da data e lugar de realización da actuación, nos termos previstos nestas bases.

Para os efectos sinalados no apartado anterior, délegase na Presidencia o exercicio da competencia de concesión de subvencións atribuída á Xunta de Goberno polo artigo 2.1 da Ordenanza xeral de subvencións da Deputación de Ourense.

Segunda.- Dereitos e obrigas dos beneficiarios:

1. Terán a consideración de beneficiarios directos as persoas físicas ou xurídicas ou agrupacións sen personalidade xurídica seleccionadas conforme co disposto nestas bases para a percepción de subvencións de fomento de actividades escénicas e musicais no exercicio 2014 e que, a pedimento dos promotores, realicen, tras a autorización previa da Presidencia, as actuacións artísticas solicitadas.

2. Son dereitos dos beneficiarios directos:

- a) Percibir a subvención correspondente ás actividades efectivamente realizadas, na contía que estableza a resolución do proceso selectivo, que se liquidarán unha vez se proceda á súa xustificación nos termos previstos na base 11ª. O dito dereito refírese exclusivamente ás actuacións efectivamente realizadas, sen que poida

Acta da Xunta de Goberno correspondente ó día 28 de febreiro de 2014

esixirse a súa realización no caso de que non existan solicitudes de promotores para estas.

- b) Ser reintegrados, o día da actuación e antes de que esta remate, en efectivo ou talón os gastos de transporte, aloxamento e manutención causados polas actuacións escénicas ou musicais subvencionadas, ou ben percibir as prestacións equivalentes, en ambos casos a cargo dos promotores das ditas actuacións.
- c) Que lles sexa expedido, polo promotor, un certificado acreditativo da actuación realizada.
- d) Realizar as actuacións en instalacións axeitadas, dotadas, se é o caso, dos equipos de luz e son precisos para o desenvolvemento da actuación, e nas debidas condicións de seguridade e hixiene.

No caso de choiva ou meteoroloxía adversa, a actuación realizarase, dentro do posible, nun local adecuado, ou dará lugar á suspensión da actuación acordando outra data se fose posible, facéndose cargo o promotor dos gastos ocasionados. Neste último suposto, os beneficiarios terán dereito a percibir o importe da actuación efectivamente realizada.

- e) Ser informados do lugar e data das actuacións que lles correspondan cunha antelación mínima de quince días naturais.

Así mesmo, o inicio da actuación nunca se realizará antes das dez da mañá e, de ser pola tarde, deberá ser mediante acordo previo entre o promotor e o beneficiario que corresponda.

No caso de pasacalles, estas terán unha duración máxima dunha hora, levándose a cabo polas vías principais e a un ritmo adecuado.

No caso de actuacións que sirvan de acompañamento musical a procesións relixiosas ou actos análogos, a actuación terá a duración precisa para o seu desenvolvemento.

No caso de concertos, estes terán unha duración máxima dunha hora e media.

No caso de actuación de charangas, terán unha duración máxima de catro horas.

3. Son obrigas dos beneficiarios directos:

- a) Realizar as actuacións que determine a Presidencia, a solicitude dos promotores, nos lugares e datas indicados. En todo caso, entenderase que a actuación debe realizala a agrupación na súa integridade sen que esta poida dividirse en seccións para realizar distintas actuacións simultáneas.

Acta da Xunta de Goberno correspondente ó día 28 de febreiro de 2014

- b) As obrigas previstas no artigo 14.1 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, en particular, as previstas nos apartados a), c), d) e i)
- c) Comunicarlle á Deputación Provincial, coa antelación suficiente, calquera circunstancia imprevista da que teña coñecemento e que poida afectarlle á execución das actividades subvencionadas.
- d) Colocar, en lugar visible no escenario en que teña lugar a actuación, un cartel coa lenda “Actuación subvencionada pola Deputación Provincial de Ourense”. No caso de que polas características do escenario fose imposible a colocación do dito cartel, deberá colocarse noutro lugar visible dentro do espazo en que teña lugar a actuación.

Terceira.- Disponibilidades orzamentarias:

As subvencións obxecto da presente convocatoria intégranse na liña de acción do fomento da cultura contemplada no apartado C.2 do Plan Estratéxico de Subvencións da Deputación Provincial de Ourense e do INORDE para o exercicio 2014.

O financiamento das subvencións reguladas na presente convocatoria realizarase con cargo á aplicación 33413/48901 dos orzamentos da Deputación Provincial de Ourense para o exercicio 2014.

A contía máxima dispoñible para a concesión destas subvencións é de 120.000 euros.

Cuarta.- Contía máxima das subvencións:

A contía das subvencións obxecto desta convocatoria será do 50% do custo total de cada actuación, correspondéndolle ao promotor da actuación o pago do 50% restante. Os custos totais para cada unha das actuacións son os seguintes:

Bandas de música: 900 € por cada actuación. No caso das bandas de música integradas por 26 ou máis membros, engadíranse 25 € por cada integrante da banda participante na actuación que exceda de 25, ata o límite máximo de cincuenta membros.

- Grupos de gaitas: (ata 5 compoñentes): 300 €.
- Bandas de gaitas: (máis de 5 compoñentes): 300 € máis 25 € por cada compoñente que exceda de cinco, ata un tope de vinte e cinco membros.
- Charangas: Ata dez compoñentes: 500 €; máis de dez compoñentes: 650 €.
- Orfeóns e corais: 650 €.

Acta da Xunta de Goberno correspondente ó día 28 de febreiro de 2014

- “Rondallas” e tunas: 650 €.
- Grupos de rock, folk, jazz, pop e similares: 900 €.
- Grupos de danza folclórica: 600 €.
- Grupos de teatro, magos, pallasos e malabares: 600 €.
- Outros: 600 €.

Para os efectos de determinar a contía das subvencións, consideraranse compoñentes dos grupos os artistas intérpretes que efectivamente participen na representación (músicos, cantores, actores, bailaríns, magos, pallasos, acróbatas, malabaristas e outros) así como os directores artísticos das respectivas agrupacións.

Consideraranse actuacións subvencionables todas aquelas que se realicen a partir do 15 de marzo de 2014, podéndose solicitar a partir do día seguinte ao da publicación da convocatoria deste concurso no BOP.

Quinta.- Requisitos dos beneficiarios:

Poderán ser beneficiarios as persoas físicas ou xurídicas ou as agrupacións sen personalidade xurídica que reúnan os seguintes requisitos:

- Realizar actividades escénicas ou musicais, entendendo por tales as bandas de música, bandas de gaita, agrupacións corais, tunas, orquestras ou grupos de música tradicional, folk, pop, rock, jazz ou clásica, grupos de teatro, grupos de danza tradicional galega, grupos de ballet clásico ou contemporáneo, solistas ou intérpretes, espectáculos de maxia, humor e calquera outra actividade análoga.

- Ter o seu domicilio na provincia de Ourense. No caso de agrupacións sen personalidade xurídica entenderase cumprido este requisito cando a maioría dos seus integrantes teñan o seu domicilio na provincia.

- Non atoparse incurso en ningún dos supostos previstos no artigo 13 da Lei xeral de subvencións.

Sexta.- Regras específicas para as agrupacións sen personalidade xurídica:

As agrupacións sen personalidade xurídica deberán designar un representante ou apoderado único, con poderes bastantes para cumprir as obrigas derivadas das bases da presente convocatoria de subvencións que, como beneficiaria, lle corresponderán á agrupación. O importe da subvención libraráselle integramente ao representante ou apoderado.

Acta da Xunta de Goberno correspondente ó día 28 de febreiro de 2014

Sétima.- Solicitudes: lugar, prazo de presentación e documentación:

O prazo de presentación de solicitudes manterase aberto a partir do día seguinte ao da publicación destas bases no BOP e ata o 30 de novembro de 2014, podendo formularse solicitudes ata a dita data, que terá carácter improrrogable. Os interesados deberán presentar as solicitudes no Rexistro Xeral da Deputación ou a través de calquera outro medio dos previstos no artigo 38.4 da Lei 30/1992, do 26 de novembro, de réxime xurídico das administracións públicas e procedemento administrativo común.

Os potenciais beneficiarios que xa estean dados de alta como tales ao abeiro das bases da última convocatoria efectuada por esta Deputación (ano 2011), incluíranse de oficio nesta convocatoria, non tendo a obriga de formular nova solicitude, agás no caso de que manifesten a vontade da súa exclusión ou se produciran modificacións nas circunstancias de feito ou de dereito determinantes da súa inclusión, suposto este último no que será preciso achegar o documento acreditativo da variación producida.

Os solicitantes deberán presentar a seguinte documentación:

- Solicitude dirixida á Presidencia da Deputación Provincial de Ourense (Sección de Subvencións - Negociado de Subvencións Nominativas), segundo modelo anexo I publicado nestas bases ou recolléndoo persoalmente no Negociado de Subvencións Nominativas, dependente da Área de Secretaría Xeral, sito no Pazo Provincial, 1ª planta.

- DNI ou equivalente da persoa física ou, se é o caso, dos representantes da persoa xurídica e do representante ou apoderado da agrupación sen personalidade xurídica. No caso de estranxeiros, achegarase documento acreditativo do permiso de residencia en España.

- Se o solicitante é unha persoa xurídica, documento acreditativo da súa constitución e inscrición no rexistro oficial correspondente, se esta última fose esixible.

- Se o solicitante é unha agrupación sen personalidade xurídica, declaración subscrita por todos os seus membros onde se declare a existencia da dita agrupación, a identidade dos seus integrantes e a designación do seu representante ou apoderado para os efectos da presente convocatoria. Esta declaración poderá realizarse no modelo oficial publicado como anexo II ou recollelo persoalmente no Negociado de Subvencións Nominativas.

- CIF e/ou DNI do solicitante, segundo corresponda. No caso de agrupacións sen personalidade xurídica, achegarase o DNI do apoderado ou representante.

- Poder dos representantes da persoa xurídica.

Acta da Xunta de Goberno correspondente ó día 28 de febreiro de 2014

- Certificación do número de conta expedida pola entidade financeira correspondente.
- No caso das persoas físicas, achegarase certificado ou volante de empadramento nun dos concellos da provincia de Ourense, expedido con data posterior á da publicación destas bases no BOP.
- No caso das persoas xurídicas, o domicilio na provincia de Ourense acreditarase mediante certificación expedida pola Axencia Estatal Tributaria na que figure un municipio desa provincia como domicilio fiscal.
- No caso das agrupacións sen personalidade xurídica, o domicilio na provincia de Ourense da maioría dos seus integrantes acreditarase mediante a achega de certificado ou volante de empadramento nun concello da provincia. O certificado ou volante de empadramento deberá ter sido emitido con posterioridade á data de publicación destas bases no BOP.
- Declaración responsable, subscrita pola persoa física ou polo representante da persoa xurídica ou agrupación sen personalidade xurídica, comprensiva do feito de non atoparse incurso o solicitante, nin, se é o caso, os seus administradores ou representantes, nas prohibicións recollidas no artigo 13 da Lei xeral de subvencións. Para a dita declaración poderá empregarse o modelo oficial publicado como anexo III.

Memoria co seguinte contido mínimo:

- Descrición das actividades que realiza e currículo do grupo ou conxunto e dos seus integrantes, con indicación do número destes.
- Indicación do número máximo de actuacións que o solicitante estaría disposto a realizar no período 2014, ao abeiro desta convocatoria.
- Indicación dos requirimentos mínimos esixidos para desenvolver as actuacións (características das instalacións requiridas, necesidade de equipos de luz e son, e calquera outra que deba ser achegada polas entidades promotoras das actuacións ás que se refire a base 10ª).

Oitava.- Procedemento de selección dos solicitantes:

A medida que se vaian producindo as solicitudes, o Negociado de Subvencións Nominativas procederá a examinar a documentación presentada para o que se poderá conceder un prazo de ata dez días hábiles para a emenda de deficiencias materiais na documentación presentada e o seu axuste aos requisitos establecidos na convocatoria.

Acta da Xunta de Goberno correspondente ó día 28 de febreiro de 2014

Semanalmente, o Negociado de Subvencións Nominativas remitiralle á Presidencia unha proposta de inclusión dos solicitantes como posibles beneficiarios das subvencións para o fomento das actividades escénicas e musicais. Unha vez acordada a súa inclusión pola Presidencia, os promotores poderán solicitar a realización de actuacións por parte dos artistas ou grupos artísticos seleccionados.

A Presidencia denegará a solicitude de inclusión nos supostos en que da documentación presentada se deduza que o solicitante incumpre os requisitos establecidos na base 5ª, así como naqueles casos en que se estime, razoadamente, que os requirimentos esixidos polos solicitantes para o desenvolvemento das actuacións exceden do habitual no tipo de espectáculo ou actividade de que se trate.

As resolucións da Presidencia notificaránselles aos interesados e serán obxecto de publicación no Boletín Oficial da Provincia. Ademais, a lista completa e actualizada dos posibles beneficiarios publicárase na páxina web da Deputación Provincial, e estará a disposición dos interesados no Negociado de Subvencións Nominativas, para a formulación das solicitudes de actuacións.

Novena.- Solicitude e autorización de actuacións:

Á vista dos artistas e grupos artísticos seleccionados, os promotores interesados poderán formular por escrito solicitudes para a realización de actuacións. As solicitudes formularanse como mínimo, cun mes de antelación á data prevista para que teñan lugar as actuacións solicitadas, mediante modelo publicado nestas bases como anexo IV ou recolléndoo persoalmente no Negociado de Subvencións Nominativas, e nelas constará:

- Identificación do promotor.
- Identificación do artista ou grupo artístico cuxa actuación se solicita.
- Datas para as que se solicita a actuación ou actuacións.
- Compromiso expreso de asumir os gastos de transporte, aloxamento e manutención do artista ou grupo artístico, ou de realizar estas prestacións polos seus propios medios, nos termos previstos na base 10ª.

Así mesmo, os solicitantes deberán achegar, xunto coa solicitude, copia do xustificante bancario de ter ingresado o importe correspondente ao 50% do custo total da actuación subvencionable na conta bancaria número ES34 2080 5251 4431 1138 6113.

No recibo de ingreso na conta, deberá figurar como terceiro ingresante o promotor da

Acta da Xunta de Goberno correspondente ó día 28 de febreiro de 2014

actuación e no texto de ingreso (ou concepto), o nome do grupo do que solicita a actuación, de xeito claro e inequívoco.

As solicitudes serán resoltas pola Presidencia, que autorizará a realización do gasto correspondente á subvención de cada actuación.

No suposto de concorrencia de varias solicitudes para a realización dunha actuación polo mesmo artista ou grupo artístico nunha mesma data ou cunha diferenza de menos de 14 horas entre actuacións en datas sucesivas, resolverase por estrita orde cronolóxica de solicitudes, concedéndolle a actuación á entidade que formulase antes a súa solicitude, podendo ofrecerlle ao solicitante posterior a actuación doutro artista ou grupo artístico de características similares á solicitada. Neste último suposto e no caso de rexeitamento, perderá o dereito á calquera outra actuación para a data solicitada.

Décima.- Obrigas dos promotores das actuacións subvencionadas.

Os promotores das actuacións subvencionadas terán a condición de beneficiarios indirectos, e asumirán todas as obrigas legais que deriven da dita condición e do disposto nas presentes bases.

En particular, os promotores deben asumir o pago dos seguintes gastos:

O aboamento previo, no momento da solicitude, do 50% do importe total da actuación solicitada, sendo requisito indispensable para continuar coa tramitación da concesión da subvención.

No caso de que a actuación solicitada sexa denegada, o importe aboado será reintegrado ao solicitante na conta corrente que indique para o efecto.

- Gasto de transporte dos intérpretes (así como o de aloxamento e manutención, no caso en que proceda conforme co sinalado no parágrafo seguinte) poñendo á súa disposición as instalacións adecuadas, cos seus equipos de luz e son, nos casos nos que proceda, debendo, en xeral, desenvolverse as actuacións nun marco axeitado para realizar o seu cometido coa necesaria dignidade, sempre de acordo cos requirimentos mínimos establecidos polos beneficiarios nas súas solicitudes.

Considerarase que a prestación de aloxamento é esixible nos casos en que as actuacións teñan lugar en horario nocturno e esixan un desprazamento dos beneficiarios superior a 150 km. Procederá esta prestación, igualmente, nos supostos en que non sexa posible realizar o transporte de volta ao remate da actuación.

Acta da Xunta de Goberno correspondente ó día 28 de febreiro de 2014

A prestación de manutención comprenderá o dereito a unha comida, así como ao almorzo, no caso de aloxamento.

- Será igualmente por conta do promotor a contratación dos seguros que cubran, en caso de sinistro, os danos e perdas causados aos artistas ou intérpretes ou ao público asistente.

En caso de discrepancias entre o promotor e o beneficiario directo, será a Presidencia da Deputación a que resolva con carácter executivo, a petición de calquera das partes. En caso de que as partes non cheguen a un acordo, a Presidencia poderá motivadamente anular a actuación ou ordenar a súa realización, segundo proceda. Neste último caso, o beneficiario estará obrigado a realizar a actuación, e a non realización será considerada un incumprimento das presentes bases, cos efectos previstos na cláusula 12ª.

Os promotores terán a obriga de incluír nos carteis e na documentación na que se dea publicidade da actuación a lenda “Actuación subvencionada pola Deputación Provincial de Ourense”. O incumprimento desta obriga poderá dar lugar a que por parte da Deputación se denegue, en exercicios sucesivos, a concesión de actuacións, nos termos que se sinalen na resolución expresa que, tras a audiencia previa do interesado, se poidan adoptar para o efecto.

Undécima.- Xustificación e pago das subvencións:

Para o aboamento das subvencións é preciso que por parte do promotor, ou polo propio beneficiario directo se presente, unha vez realizada a actuación, a seguinte documentación:

- Declaración da realización da actuación, expedida polo promotor.
- Factura xustificativa da actuación realizada polo beneficiario (ordinaria ou simplificada, de proceder esta última) en orixinal ou duplicado, ou copia cotexada do documento orixinal ou duplicado. O cotexo será realizado exclusivamente por funcionarios da Deputación de Ourense.

Non obstante, a presentación de facturas poderá substituírse pola dos documentos que se indican nos seguintes casos:

- Nos supostos en que non exista obriga legal de emitir factura, o gasto xustificárase mediante recibín asinado pola persoa que efectúa o pago e a persoa que realiza o cobro, que

Acta da Xunta de Goberno correspondente ó día 28 de febreiro de 2014

deberá figurar identificada co seu nome e apelidos e NIF (no caso de persoas físicas) ou a súa razón social e NIF (no caso de persoas xurídicas).

En todo caso, os documentos xustificativos presentados, tales como facturas, recibos e demais documentos análogos, deberán reunir os requisitos que estableza a normativa fiscal vixente, en particular no que se refire á normativa do imposto sobre o valor engadido e do imposto sobre a renda das persoas físicas.

A xustificación deberá presentarse unha vez realizada a actuación e, como máximo, antes do 30 de novembro de 2014. Non obstante o anterior, para as actuacións que se realicen no mes de decembro de 2014 admitirase a presentación da xustificación ata o 31 de decembro.

A Deputación Provincial poderá realizar de oficio as comprobacións que considere oportunas para verificar a realidade das actuacións. En caso de incumprimento da obriga de colocación do cartel, establecida na base 2ª 3.d), a Deputación Provincial aplicará unha corrección financeira de ata un 20% do importe da subvención, tras o trámite previo do correspondente expediente con audiencia ao interesado.

O acto administrativo polo que se declare xustificada ou non xustificada a subvención notificaráselle ao interesado. O prazo de pago, no caso de subvencións xustificadas, será de trinta días naturais contados a partir do día seguinte a aquel no que se dite o devandito acto.

Décimo segunda.- Incumprimento dos beneficiarios:

En caso de incumprimento dos beneficiarios, a Presidencia da Deputación procederá, tras a audiencia previa do interesado, á declaración da perda do seu dereito á subvención correspondente, sen prexuízo da liquidación das subvencións pendentes de aboamento polas actuacións anteriores á resolución. Sen prexuízo desta declaración, a Deputación procederá a incoar o oportuno expediente sancionador, conforme co disposto na Lei xeral de subvencións.

Advírtese que, en casos especialmente graves de incumprimento, a Deputación poderá declarar a perda do dereito a percibir subvencións da Deputación Provincial por un prazo de ata cinco anos, o que se determinará no propio acto que acorde a resolución.

Acta da Xunta de Goberno correspondente ó día 28 de febreiro de 2014

2º.- Aprobar a convocatoria das subvencións reguladas nas devanditas bases, ordenando a inserción do correspondente anuncio no BOP, e acordar a aprobación do gasto correspondente.

ANEXOS:

ANEXO I
(SOLICITUDE)

SUBVENCIÓN DA DEPUTACIÓN PROVINCIAL DE OURENSE PARA O FOMENTO
DAS ACTIVIDADES ESCÉNICAS E MUSICAIS 2014

SOLICITANTE: (Cubrir o que proceda)

1		Persoa física
Nome:		DNI:
Enderezo:		CP: Concello:
Provincia:	Tlf. fixo: móbil:	E-mail:

2		Persoa xurídica
Nome da entidade:		CIF:
Enderezo:		CP: Concello:
Provincia:	Tlf. fixo: móbil:	E-mail:

Na súa representación legal:

Nome:		DNI:
Enderezo:		CP:
Provincia:	Tlf.	Cargo:

3		Agrupación sen personalidade xurídica
Nome da entidade:		
Enderezo:		CP: Concello:
Provincia:	Tlf. fixo: móbil:	E-mail:
Nome do representante:		DNI:

N.º de compoñentes que participen na representación:		
ACTIVIDADE ESCÉNICA OU MUSICAL QUE REALIZA: (Poñer unha cruz onde proceda)		
Agrupación coral		Grupo de danza tradicional galega
Banda de gaitas		Grupo de música folk
Banda de música		Grupo de música pop
Charanga		Grupo de música rock
Espectáculo de maxia		Grupo de música tradicional
Grupo de cantareiras		Grupo de teatro
Outra actividade: (especificar cal)		

Ourense, ____ de ____ de 2014

Sinatura do solicitante:

SR. PRESIDENTE DA DEPUTACIÓN PROVINCIAL DE OURENSE

Acta da Xunta de Goberno correspondente ó día 28 de febreiro de 2014

DOCUMENTACIÓN:

	Anexo I, solicitude.
	Documentación administrativa que reflicta as variacións producidas (no caso de que as houbera).

No caso de persoa física, presenta a seguinte documentación:

	Anexo I, solicitude.
	Copia cotexada ou compulsada do DNI do solicitante se é persoa física. (No caso de estranxeiros, documento acreditativo do permiso de residencia en España)
	Certificación da conta bancaria expedida polo banco ou caixa correspondente.
	No caso das persoas físicas se o seu domicilio non coincide co recollido no DNI, achegarase certificado de empadramento nun dos concellos da provincia de Ourense.
	Declaración responsable segundo modelo anexo III.
	Memoria descritiva, de acordo coa base 7ª.

No caso de persoa xurídica, presenta a seguinte documentación:

	Anexo I, solicitude.
	Copia cotexada ou compulsada do CIF do solicitante se é persoa xurídica.
	Copia cotexada ou compulsada do DNI do representante da persoa xurídica.(No caso de estranxeiros, documento acreditativo do permiso de residencia en España)
	Se o solicitante é unha persoa xurídica, copia compulsada ou cotexada do documento acreditativo da súa constitución e inscrición no rexistro oficial correspondente.
	Poder dos representantes da persoa xurídica.
	Certificación da conta bancaria expedida polo banco ou caixa correspondente.
	No caso das persoas xurídicas, o domicilio na provincia de Ourense acreditarase mediante certificación expedida pola Axencia Tributaria na que figure un municipio desa provincia como domicilio fiscal.
	Declaración responsable segundo modelo anexo III.
	Memoria descritiva, de acordo coa base 7ª.

No caso de ser unha agrupación sen personalidade xurídica, presenta a seguinte documentación:

	Anexo I, solicitude.
	Copia cotexada ou compulsada do DNI do apoderado ou representante no caso de agrupación sen personalidade xurídica propia.(No caso de estranxeiros, documento acreditativo do permiso de residencia en España).
	Se o solicitante é una agrupación sen personalidade xurídica, declaración segundo modelo anexo II.
	Certificación da conta bancaria expedida polo banco ou caixa correspondente.
	No caso das agrupacións sen personalidade xurídica, se o domicilio do apoderado ou representante non coincide co recollido no DNI, achegarase certificado de empadramento nun dos concellos da provincia de Ourense.
	Declaración responsable segundo modelo anexo III.
	Memoria descritiva, de acordo ca base 7ª.

SR. PRESIDENTE DA DEPUTACIÓN PROVINCIAL DE OURENSE.

AGRUPACIÓNS SEN PERSONALIDADE XURÍDICA PROPIA

D./D.^a _____ DNI _____ Sinatura _____

Acta da Xunta de Goberno correspondente ó día 28 de febreiro de 2014

ANEXO III

**DECLARACIÓN DE NON ESTAR INCURSO NAS CIRCUNSTANCIAS DO ARTIGO
13 DA LEI 38/2003, DO 17 DE NOVEMBRO, XERAL DE SUBVENCÍONS**

Nome:	DNI:
Domicilio:	
Que actúa en representación de:	

DECLARA BAIXO A SÚA RESPONSABILIDADE:

Non atoparse incurso o solicitante nin, se é o caso, os seus administradores ou representantes, nas prohibicións recollidas no artigo 13 da Lei xeral de subvencións.

E para que conste e para os efectos oportunos, asina esta declaración responsable.

(Sinatura)

_____, ____ de _____ de 2014

0000

ANEXO IV

SOLICITUDE PARA OS PROMOTORES
(Cubrir un anexo IV para cada actuación solicitada)

Nome/razón social:				DNI/CIF:
Enderezo:				Localidade:
Concello:	CP:	Provincia:	Tlf.:	E-mail:

Na súa representación legal:

Apelidos:	Nome:	DNI:
Cargo:		

Artista/grupo artístico cuxa actuación se solicita:	Data prevista da actuación:
	Hora de comezo da actuación:
Lugar da actuación:	

Acta da Xunta de Goberno correspondente ó día 28 de febreiro de 2014

D./D.^a _____, con
DNI: _____, actuando en representación de

_____, comprométese a asumir os gastos de transporte, aloxamento e manutención do artista ou grupo artístico, ou de realizar estas prestacións polos seus propios medios, nos termos previstos na base 10ª das bases reguladoras.

Ourense, ____ de _____ de 2014

Sinatura do solicitante:

SR. PRESIDENTE DA DEPUTACIÓN PROVINCIAL DE OURENSE

3.- APROBACIÓN DAS BASES REGULADORAS DA CONVOCATORIA DE CONCURSO PÚBLICO PARA A CONCESIÓN DE SUBVENCÍONS A CLUBS DEPORTIVOS DE OURENSE PARA O ANO 2014.-

Unha vez vistas as bases da convocatoria de concurso público para a concesión de subvencións a clubs deportivos de Ourense para o ano 2014, e de conformidade coa proposta favorable da Presidencia, a **Xunta de Goberno**, por unanimidade, **adopta** o seguinte **acordo**:

1º.- Aprobar as referidas bases, consonte coas seguintes cláusulas:

Primeira.- Obxecto:

O obxecto das presentes bases é a regulación da tramitación e concesión de subvencións, por parte da Deputación Provincial de Ourense, destinadas a clubs deportivos da provincia de Ourense, mediante convocatoria pública e a través do procedemento de concorrência competitiva, coa finalidade de financiar parcialmente os gastos derivados da súa participación na competición deportiva durante a presente temporada 2013-2014.

Segunda.- Beneficiarios:

1. Poderán ser beneficiarios das subvencións reguladas nestas bases os clubs deportivos que reúnan os seguintes requisitos:
 - a) Estar inscritos nos rexistros deportivos correspondentes da Xunta de Galicia.
 - b) Ter o seu domicilio social na provincia de Ourense, circunstancia que deberá constar na inscrición no rexistro deportivo oficial da Xunta de Galicia.
 - c) Participar, na temporada 2013/2014 en competicións oficiais, calquera que sexa o seu ámbito, convocadas polas súas respectivas federacións.

Acta da Xunta de Goberno correspondente ó día 28 de febreiro de 2014

d) Posuír, polo menos, un equipo de base acreditado, é dicir, inferior á categoría senior ou absoluta. Para os clubs que compitan en disciplinas individuais establécese como requisito básico posuír un mínimo de cinco licenzas federativas de deportistas de base en competición.

2. Non poderán ser beneficiarios os clubs que só participen en ligas ou competicións locais, comarcais, exclusivamente no deporte escolar ou ligas de empresas.

Terceira.- Disponibilidades orzamentarias:

As subvencións obxecto da presente convocatoria intégranse na liña de acción do fomento do deporte contemplada no apartado C.3 do Plan Estratéxico de Subvencións da Deputación Provincial de Ourense e do INORDE para o exercicio 2014.

Para as subvencións incluídas na presente convocatoria resérvase crédito na aplicación 34111/48201 do orzamento xeral da Deputación Provincial de Ourense para o ano 2014, por importe de trescentos cincuenta mil euros (350.000,00 €).

Cuarta.- Contía máxima das subvencións:

As subvencións terán unha contía máxima de 21.000,00 euros por cada beneficiario.

Quinta.- Solicitudes: prazos, lugar de presentación e documentación:

1. As solicitudes, subscritas polo representante legal da entidade interesada, irán dirixidas á Presidencia da Deputación Provincial de Ourense, mediante a presentación no rexistro xeral desta entidade ou a través de calquera outro medio dos previstos no artigo 38.4 da Lei do réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común.

2. O prazo improrrogable de presentación será dun mes, contado a partir do día seguinte ao da publicación das presentes bases no Boletín Oficial da Provincia.

3. As solicitudes deberán formularse achegando a seguinte documentación:

a) Documentación administrativa:

1.- Solicitud dirixida á Presidencia da Deputación no modelo oficial, recollido no anexo I destas bases.

2.- Copia cotexada do CIF do club.

3.- Copia cotexada do DNI do representante do club.

4.- Certificado de inscrición no correspondente rexistro deportivo da Xunta de Galicia, no que conste o domicilio social do club ou documento acreditativo análogo expedido pola delegación ou xefatura territorial competente.

Acta da Xunta de Goberno correspondente ó día 28 de febreiro de 2014

5.- Estatutos sociais do club.

6.- Poder co que actúe o representante do club, agás que a dita función lle corresponda conforme aos estatutos sociais, en razón do seu cargo na entidade, en cuxo caso a validez da representación se acreditará mediante documento probado do seu nomeamento ou elección.

7.- Declaración responsable comprensiva do feito de non atoparse incurso o solicitante nas prohibicións recollidas no artigo 13 da Lei xeral de subvencións, incluíndo unha referencia expresa á circunstancia de acharse a entidade ao día nas súas obrigas tributarias e de Seguridade Social. Para a formulación desta declaración poderá utilizarse o modelo recollido no anexo II das presentes bases.

8.- Declaración do solicitante da subvención na que figure o conxunto de subvencións e axudas solicitadas para os mesmos fins, tanto as aprobadas ou concedidas, como as pendentes, sexan públicas ou privadas, segundo o modelo anexo III.

9.- Autorización para recibir a través de correo electrónico e/ou sms a comunicación, de ser o caso, de aviso do inicio do prazo de emenda de deficiencias materiais na documentación administrativa presentada, do aviso do inicio do trámite de audiencia, da publicación do acordo de resolución do concurso, e de aviso do inicio do prazo de emenda de deficiencias na documentación presentada para a xustificación da subvención concedida, segundo o modelo anexo IV.

A presentación do documento sinalado no apartado 9 non é obrigatoria, senón voluntaria, pero, en caso de non presentarse, a Deputación non efectuará ningunha comunicación individual ao interesado relativa á emenda de deficiencias na solicitude, ao trámite de audiencia, ao acordo de resolución do concurso, e á emenda de deficiencias na xustificación, publicitándose a información correspondente exclusivamente a través da páxina web e no BOP no caso da resolución do procedemento conforme co sinalado nas bases 7ª e 11ª, respectivamente.

Os solicitantes estarán eximidos de presentar os documentos sinalados nos apartados 2, 3, 4, 5 e 6 cando estes documentos xa obrasen en poder da Deputación, agás no caso en que se producisen modificacións no contido dos ditos documentos ou nas circunstancias de feito ou de dereito que se reflicten neles, suposto no que se deberá presentar o novo documento que substitúa ao anterior. Para estes efectos, os solicitantes deberán facer constar na súa solicitude que se acollen expresamente a este dereito, mediante o modelo oficial que

Acta da Xunta de Goberno correspondente ó día 28 de febreiro de 2014

figura no anexo V. Este modelo deberá ser cuberto correctamente para producir efectos. En caso contrario, de presentarse incompleto este documento, non se terá en conta.

Non obstante o anterior, no suposto de imposibilidade material para a obtención do documento por parte da Deputación Provincial, poderá requirírselle ao solicitante a súa presentación ou, no seu defecto, a acreditación por outros medios dos requisitos aos que se refire o documento, con anterioridade á formulación da proposta de resolución.

b) Documentación obrigatoria para a valoración da solicitude:

1. Ficha de avaliación do rendemento deportivo da entidade, segundo o modelo recollido no anexo VI destas bases, no que se recollerán os resultados máis significativos dos equipos ou deportistas da entidade, durante as tres últimas temporadas deportivas.

2. Ficha de avaliación da incidencia social da actividade deportiva da entidade, segundo o modelo recollido no anexo VII destas bases (unha ficha por cada disciplina ou modalidade deportiva, no caso de desenvolverse máis dunha). A esta ficha unirase documento acreditativo da data de constitución da entidade.

3. Ficha de avaliación da situación económica da entidade e custos da actividade, segundo o modelo recollido no anexo VIII destas bases, incluíndo, dunha parte, os datos da liquidación oficial do exercicio económico de 2013 que recolla con exactitude o resultado das operacións realizadas e que reflecta a imaxe fiel da súa actividade económica, e doutra parte, o orzamento da presente temporada 2013/2014. O anexo VIII deberá ir asinado, en todas as súas follas, polo presidente e o tesoureiro do club solicitante.

4. Ficha de avaliación do nivel da competición (unha ficha por cada modalidade deportiva, se é o caso) segundo o modelo recollido no anexo IX destas bases. A esta ficha unirase calendario ou calendarios da competición da temporada 2013/2014.

5. Certificado do número de licenzas expedido pola federación galega da disciplina deportiva correspondente, acreditativo do número de licenzas federadas por categorías do club solicitante na temporada 2013/2014, así como do número de licenzas da modalidade deportiva na provincia de Ourense e no conxunto da comunidade autónoma na mesma temporada, segundo o modelo recollido no anexo X.

Dada a natureza competitiva do procedemento de concesión das subvencións, a documentación valorable non será obxecto do trámite de emenda de deficiencias, que só será de aplicación á documentación administrativa.

Acta da Xunta de Goberno correspondente ó día 28 de febreiro de 2014

Sexta.- Gastos subvencionables:

Consideraranse gastos subvencionables os gastos derivados da participación do club en competición deportiva oficial durante a temporada 2013-2014, sempre que se atopen incluídos nos supostos definidos polo artigo 31 da Lei xeral de subvencións.

Sétima.- Procedemento de concesión:

1. O procedemento de concesión será o de concorrencia competitiva.

2. Unha vez rematado o prazo de presentación de solicitudes, estas remitiránselle ao Negociado de Concursos da Sección de Subvencións, para a instrución do expediente e comprobación da corrección da documentación administrativa achegada. Dado o carácter competitivo do procedemento, advírtese expresamente que en ningún caso se concederá prazo para a mellora da documentación valorable.

Examinada a documentación, a Presidencia concederá un prazo de ata dez días hábiles para emendar as deficiencias materiais na documentación administrativa presentada.

Para a achega desta documentación, poderá utilizarse como oficio de remisión o modelo recollido no anexo XI destas bases.

Ao abeiro do disposto no artigo 59.6.b) da Lei de réxime xurídico das administracións públicas e procedemento administrativo común, o requirimento para emendar as ditas deficiencias materiais realizarase exclusivamente a través da súa publicación na páxina web *<http://www.depourense.es>, enlace cidadanía, enlace subvencións, enlace concurso para a concesión de subvencións a clubs deportivos de Ourense para o ano 2014*”. No caso de non presentar a autorización para realizar as comunicacións previstas na base 5ª apartado 3 a) punto 9, non se realizará ningún tipo de comunicación persoal, notificándose unicamente e en todo caso, na antedita páxina web.

3. Concluído o trámite de emenda de deficiencias e instruído o expediente pola Sección de Subvencións, esta emitirá informe co contido previsto no artigo 7.4 da Ordenanza xeral de subvencións da Deputación Provincial de Ourense e remitiralle o actuado á Comisión de Valoración, que procederá a formular a proposta provisional de resolución conforme coas regras seguintes:

a) Con respecto ás entidades que non achegasen de modo completo e no prazo establecido a documentación administrativa, formularase proposta de non admisión a trámite das súas solicitudes.

Acta da Xunta de Goberno correspondente ó día 28 de febreiro de 2014

b) Con respecto ao resto de entidades, propórase a súa admisión a trámite, procedendo a formular proposta de valoración das solicitudes conforme cos criterios recollidos na base novena.

4. A proposta provisional de resolución será sometida a trámite de audiencia aos interesados por prazo de dez días hábiles mediante a páxina web <http://www.depourense.es>, cidadanía, enlace Sección de Subvencións, enlace Negociado de Concursos, acceso a concursos, *concurso para a concesión de subvencións a clubs deportivos de Ourense para o ano 2014*. No caso de non presentar a autorización para realizar as comunicacións previstas na base 5ª apartado 3 a) punto 9, non se realizará ningún tipo de comunicación persoal, notificándose unicamente e en todo caso, na antedita páxina web.

Durante o dito prazo, os interesados poderán formular as alegacións que estimen oportunas fronte á proposta provisional. As ditas alegacións serán resoltas expresamente pola Comisión de Valoración a través da proposta definitiva. No caso de non formularse alegacións, a proposta provisional considerarase definitiva, continuándose coa tramitación conforme co disposto na base 10ª.

Oitava.- Comisión de valoración:

A comisión de valoración estará integrada polos seguintes membros:

- Presidente: o presidente da Deputación provincial ou deputado en quen delegue.
- Vogais:
 - O secretario xeral da Deputación ou funcionario que legalmente o substitúa.
 - A interventora da Deputación ou funcionario que legalmente a substitúa.
 - O xefe do Servizo de Deportes, ou funcionario que legalmente o substitúa.
 - O xefe do Servizo de Investimentos, Subvencións e Patrimonio.
 - A xefa da Sección de Subvencións, ou funcionario que legalmente a substitúa.

Actuará como secretaria da comisión a xefa da Sección de Subvencións, coas funcións propias dunha secretaria de actas.

Sé é caso, a Presidencia poderá nomear técnicos e expertos de recoñecida competencia en materia deportiva, que actuarán como asesores da comisión.

Novena.- Criterios de valoración para a concesión das subvencións:

1. Para efectuar a valoración teranse en conta as seguintes regras:

Acta da Xunta de Goberno correspondente ó día 28 de febreiro de 2014

a) Nos supostos en que os documentos presentados se atopen incompletos ou padezan de defectos esenciais que impidan ou dificulten gravemente a aplicación dos correspondentes criterios de valoración, asignarase unha valoración de cero puntos nos criterios afectados.

No suposto en que os documentos conteñan discrepancias ou incongruencias nos datos presentados, para a valoración tomaranse en consideración exclusivamente os datos de menor incidencia en aplicación dos criterios de valoración afectados.

b) A Comisión de Valoración poderá, cando o considere oportuno, solicitar de oficio a información necesaria para verificar os documentos presentados polo solicitante para a valoración da súa solicitude aos que fai referencia a base 5ª, apartado 3 b).

c) Así mesmo, a Comisión de Valoración, en atención ao número de solicitudes presentadas, poderá establecer a necesidade de obter unha puntuación mínima para a concesión de subvencións.

d) Con independencia da súa valoración, en ningún caso se concederán subvencións por importe superior á contía pedida na solicitude.

2. As solicitudes admitidas a trámite avaliaranse segundo os tres indicadores xerais seguintes:

- a) Rendemento deportivo: ata 20 puntos.
- b) Incidencia social e situación económica da entidade: ata 235 puntos.
- c) Nivel da competición: ata 60 puntos.

a) Rendemento deportivo: Este indicador avaliará os resultados segundo o nivel da competición nos deportes de equipo, e a posición no “ranking” nacional por categorías nos deportes individuais, asignándose as puntuacións de xeito ponderado, ata os máximos indicados en cada caso:

a.1) Para deportes de equipo: valoraranse os resultados deportivos máis significativos, nas últimas tres temporadas, dándolles maior puntuación ás entidades que constaten ascensos ou melloras significativas. *(Ata 20 puntos)*

a.2) Para deportes individuais: valoraranse os resultados máis significativos nas últimas tres temporadas dos seus deportistas, dándolles maior puntuación a aqueles nos que se constate un ascenso ou progresión ascendente *(Ata 20 puntos)*.

b) **Incidencia social e situación económica:** Este indicador avaliará a incidencia social da

Acta da Xunta de Goberno correspondente ó día 28 de febreiro de 2014

actividade da entidade, a partir de indicios obxectivos desa incidencia, como o número de equipos con actividade, número de licenzas, masa social, apoio ao deporte de formación, feminino e de discapacitados, orzamentos e cadro de técnicos; igualmente, valorarase a situación económica do club, tendo conta a racionalidade económica da xestión e o esforzo económico realizado para o desenvolvemento da súa actividade.

b.1- Número total de licenzas federadas en competición da entidade, dando maior puntuación canto maior sexa o número de licenzas. *(Ata 20 puntos)*

b.2- Número total de licenzas na provincia da súa disciplina deportiva: Este apartado establece a relación entre licenzas da disciplina deportiva na provincia e o número de licenzas da entidade. Daráselle a maior puntuación ao club que posúa maior número de licenzas en relación aos totais da provincia. *(Ata 10 puntos)*

b.3- Número de deportistas en categoría feminina, dándolle maior puntuación aos clubs que teñan maior número de deportistas femininas. *(Ata 20 puntos)*

b.4- Clubs que manteñan algunha iniciativa deportiva con persoas discapacitadas, ben sexa porque son entidades de disciplinas con discapacitados ou, sen que o sexan, manteñan algunha forma de participación na integración deste colectivo, dándolles maior puntuación aos clubs que, posúan, na súa estrutura, maior número de deportistas discapacitados. *(Ata 20 puntos)*

b.5- Número de equipos e categorías do club con especial referencia aos de categorías de base (inferior a senior ou absoluta) para valorar a súa estrutura de club de formación, dando maior puntuación cantos máis equipos de base posúa e canto máis cubertas estean todas as categorías. *(Ata 30 puntos)*

b.6- Entidades con dúas ou máis disciplinas ou modalidades deportivas, para recoñecer o esforzo por diversificar a oferta deportiva, primando os que posúan máis equipos. *(Ata 10 puntos)*

b.7- Cualificación do cadro técnico do club, dando maior puntuación pola maior cualificación técnica. *(Ata 10 puntos)*

b.8- Antigüidade da entidade primando a aqueles clubs con máis anos de participación en competición deportiva. *(Ata 5 puntos)*

b.9- Consideración da singular importancia dun club no fomento, desenvolvemento e influencia da práctica deportiva nunha comarca, municipio ou barrio concreto: valorarase a

Acta da Xunta de Goberno correspondente ó día 28 de febreiro de 2014

singular importancia que un club poida ter na realidade da práctica deportiva nun ámbito territorial específico, primando a aqueles que posúan unha especial significación social por constituír a única ou principal canle para a práctica dunha determinada disciplina deportiva nunha concreta zona do territorio. *(Ata 30 puntos)*

b.10- Gastos de quilometraxe do club por temporada deportiva, en competicións oficiais, por constituír un dos indicativos máis relevantes da programación dun club e un dos custos máis significativos nos seus orzamentos, dando maior puntuación canto maiores sexan os gastos. *(Ata 40 puntos)*

b.11- Xestión económica da entidade solicitante: valorarase a racionalidade e eficiencia da xestión económica do club, resultante do exame dos seus orzamentos para a temporada 2013-2014 e da liquidación do exercicio económico de 2013, tendo en conta o esforzo económico realizado, entendéndose como tal, a maior consecución de recursos non públicos (tales como cotas de socios ou patrocinios privados). *(Ata 40 puntos)*

c) Nivel da competición: Este indicador avaliará o ámbito xeográfico da competición e a categoría na que participe o club, dando maior puntuación canto máis importante sexa a competición. *(Ata 40 puntos)*

No caso de que un club teña máis dun equipo en categoría diferente, poderáselle outorgar unha puntuación adicional de ata 20 puntos.

2. Unha vez coñecidas as puntuacións resultantes, procederase á clasificar as entidades admitidas e baremadas en catro grandes grupos, en función da incidencia recíproca que teñen entre si os tres indicadores xerais:

- Grupo I de competición nacional. Neste grupo deberán integrarse aqueles clubs que participan, co seu equipo de categoría absoluta, nun ámbito xeográfico que estende a maior parte da competición durante a temporada a toda España.
- Grupo II de competición autonómica-nacional, mixto. Os clubs que realizan a súa competición compartida entre a Comunidade Autónoma e o resto do Estado, poderán ter acollida neste grupo.
- Grupo III de competición autonómica. Os que soamente desenvolven a súa actividade competitiva no marco da Comunidade Autónoma.

Acta da Xunta de Goberno correspondente ó día 28 de febreiro de 2014

- Grupo IV de competición provincial e base. Neste grupo intégranse as entidades deportivas con ámbito xeográfico de competición soamente provincial e os que teñan a consideración de clubs de base.

Décima.- Resolución:

A proposta da Comisión de Valoración elevaráselle á Xunta de Goberno da Deputación, para a súa resolución. O prazo máximo de resolución será de catro meses desde o remate do prazo de corrección de deficiencias documentais, de ser o caso, ou desde o remate do prazo de presentación de instancias. A falla de resolución expresa no dito prazo terá o efecto dun acto presunto desestimatorio.

A resolución axustarase á proposta da Comisión de Valoración, agás naqueles supostos en que a Xunta de Goberno considere que a dita proposta incorre en infracción do disposto nestas bases ou na lexislación aplicable, en cuxo caso solicitaralle á comisión, tras os informes previos que considere oportunos, a formulación dunha nova proposta axustada ás bases e á normativa de aplicación. A comisión deberá formular esta nova proposta no prazo de quince días. En caso de non facelo así, a Xunta de Goberno resolverá conforme á proposta inicial, introducindo as modificacións precisas para garantir o cumprimento do establecido nas bases e na lexislación vixente.

Os beneficiarios poderán rexeitar a subvención concedida no prazo de quince días desde a publicación do acordo de concesión no Boletín Oficial da Provincia. En caso de que non comuniquen de xeito expreso o seu rexeitamento, entenderase que aceptan a subvención na contía concedida. O incumprimento da obriga de comunicar a renuncia á subvención, se é o caso, poderá ser considerado infracción administrativa, conforme co disposto no artigo 56 da Lei xeral de subvencións, dando lugar á incoación do correspondente procedemento sancionador.

No suposto de que existisen solicitantes que, cumprindo cos requisitos establecidos nas presentes bases, non puidesen obter subvención debido ao esgotamento do crédito dispoñible, coa concesión das subvencións ás solicitudes que obtivesen maior puntuación, a resolución conterá unha relación ordenada destas solicitudes, para os efectos previstos no artigo 63.3 do Regulamento da Lei xeral de subvencións. Na súa virtude, e en caso de producirse remanentes pola renuncia ou perda do dereito ás subvencións por parte dalgún beneficiario, a Xunta de Goberno, sen necesidade de proceder a unha nova convocatoria,

Acta da Xunta de Goberno correspondente ó día 28 de febreiro de 2014

poderá acordar a concesión da subvención que proceda ao seguinte ou seguintes solicitantes, por orde de puntuación.

Undécima.- Publicidade da concesión:

Ao abeiro do disposto no artigo 59.6.b) da Lei de réxime xurídico das administracións públicas e procedemento administrativo común, a resolución do procedemento non será obxecto de notificación individualizada aos afectados, senón que se publicará no Boletín Oficial da Provincia e na páxina web <http://www.depourense.es>, *enlace cidadanía, enlace subvencións, enlace concurso para a concesión de subvencións a clubs deportivos de Ourense para o ano 2014*.

Sen prexuízo do anterior, aos solicitantes que presenten a autorización para realizar as comunicacións previstas na base 5ª, apartado 3a), punto 9, realizaráselles unha comunicación persoal por sms ou correo electrónico, advertindo da publicación da resolución na páxina web <http://www.depourense.es>. No caso de que non presenten a dita autorización, non se realizará ningún tipo de comunicación persoal.

Décimo segunda.- Publicidade da subvención por parte do beneficiario:

O beneficiario da subvención deberá adoptar medidas de difusión da subvención concedida, para darlle unha axeitada publicidade ao carácter público do financiamento da súa actividade, debendo realizar como mínimo as seguintes medidas de difusión:

- Inclusión da imaxe institucional da Deputación Provincial de Ourense ou dunha lenda alusiva ao feito de que a actividade está subvencionada pola Deputación, nos carteis e materiais impresos da súa actividade ou, de ser o caso, na páxina web do club deportivo.

En caso de incumprimento desta obriga, a Deputación poderá ordenar a adopción das medidas alternativas previstas no artigo 31 do Regulamento da Lei xeral de subvencións. No caso de que se incumpran tamén estas medidas, o incumprimento da obriga poderá ser causa de perda do dereito á subvención ou de reintegro ata un importe do 20% da subvención concedida, importe que se determinará en función da gravidade do incumprimento.

Décimo terceira.- Xustificación e pago da subvención:

1. A subvención xustificárase mediante a presentación dunha conta xustificativa, integrada polos seguintes documentos:

Acta da Xunta de Goberno correspondente ó día 28 de febreiro de 2014

A) Memoria de actuación xustificativa do cumprimento das condicións impostas na concesión da subvención con indicación das actividades realizadas e dos resultados obtidos.

B) Relación clasificada dos gastos da actividade, con identificación do acredor e do documento, o seu importe e a data de emisión.

C) Relación detallada dos ingresos obtidos para a actividade, con indicación do seu importe e a súa procedencia.

De ser o caso, nas relacións sinaladas nos apartados B) e C) indicaranse as desviacións acaecidas verbo do orzamento presentado coa solicitude, tanto no relativo aos ingresos como aos gastos.

D) Factura xustificativa dos gastos (ordinaria ou simplificada, de proceder esta última) en orixinal ou duplicado, ou copia cotexada do documento orixinal ou duplicado. O cotexo será realizado exclusivamente por funcionarios da Deputación de Ourense.

Non obstante, a presentación de facturas poderá substituírse pola dos documentos que se indican nos seguintes casos:

- Nos supostos en que non exista obriga legal de emitir factura, o gasto xustificárase mediante recibín asinado pola persoa que efectúa o pago e a persoa que realiza o cobro, que deberá figurar identificada co seu nome e apelidos e NIF (no caso de persoas físicas) ou a súa razón social e NIF (no caso de persoas xurídicas).

- No caso de gastos de arbitaxes, achegarase, ademais, certificación do correspondente colexio de árbitros ou entidade que asuma as súas funcións, acreditativa do gasto realizado.

- No caso de gastos de desprazamentos de deportistas con medios propios, deberase presentar unha declaración xurada dos desprazamentos ao prezo máximo de 0,19 euros por Km, asinada polo deportista e co visto e prace do presidente e secretario da entidade.

- No caso de desprazamento colectivo do club con medios propios, deberá presentarse, unha certificación do secretario do club, co visto e prace do presidente, acreditativa do gasto realizado con indicación da data e lugar de desprazamento.

Os documentos xustificativos presentados, tales como facturas, recibos e demais documentos análogos, deberán reunir os requisitos que estableza a normativa fiscal vixente, en particular no que se refire á normativa do imposto sobre o valor engadido e do imposto sobre a renda das persoas físicas.

Acta da Xunta de Goberno correspondente ó día 28 de febreiro de 2014

E) Certificación do número de conta expedida pola entidade financeira correspondente.

F) Acreditación das medidas de difusión adoptadas (mediante presentación de copia dos impresos nos que figuren as ditas medidas de difusión) ou da súa inclusión na páxina web da entidade (indicando o enderezo da dita páxina web, para a súa comprobación polos servizos provinciais).

2. Ao abeiro do establecido no artigo 31.2 da Lei xeral de subvencións, considerárase como gasto efectivamente realizado aquel cuxa obriga de pago fose contraída antes do vencemento do prazo de xustificación da subvención. En consecuencia, non será preciso acreditar a realización do pago na conta xustificativa.

Non obstante o anterior, e no exercicio das súas facultades de control financeiro, a Intervención poderá realizar procedementos simplificados de control financeiro, consistentes en esixir, a partir do mes seguinte ao do pago da subvención, a acreditación do pago da totalidade dos gastos incluídos na conta xustificativa. O incumprimento desta obriga dará lugar á obriga de reintegro por parte do beneficiario, así como á imposición das sancións que procedan.

3. A conta xustificativa presentarase conformada polo presidente da entidade.

4. De conformidade co artigo 15.1 b) da Ordenanza xeral de subvencións da Deputación Provincial de Ourense, para considerar xustificada a execución do proxecto ou programa de actividades, a conta xustificativa presentada deberá acreditar a súa realización completa, independentemente de que o importe da subvención concedida sexa inferior ao orzamento total do proxecto ou programa. No suposto en que só se xustifique a súa execución parcial, a subvención reducirase proporcionalmente, agás nos supostos en que a redución supoña o total incumprimento da finalidade da subvención, nos que procederá a perda total do dereito á subvención.

5. De advertirse deficiencias de carácter corrixible na conta xustificativa, a Presidencia concederá un prazo de dez días hábiles para a súa emenda. Ao abeiro do disposto no artigo 59.6.b) da Lei de réxime xurídico das administracións públicas e procedemento administrativo común, o requirimento para emendar as ditas deficiencias materiais realizarase exclusivamente a través da súa publicación na páxina web <http://www.depourense.es>, cidadanía, enlace Sección de Subvencións, enlace Negociado de Concursos, acceso a concursos, *concurso para a concesión de subvencións a clubs deportivos de Ourense para o ano 2014*. No caso de non

Acta da Xunta de Goberno correspondente ó día 28 de febreiro de 2014

presentar a autorización para realizar as comunicacións previstas na base 5ª apartado 3 a) punto 9, non se realizará ningún tipo de comunicación persoal, notificándose unicamente e en todo caso, na antedita páxina web.

6. Se a conta xustificativa fose presentada correctamente, mediante resolución da Presidencia declarárase xustificada a subvención, o que se lles notificará aos interesados con indicación dos recursos que procedan e do prazo máximo de pago, que será de trinta días naturais contados desde a data da resolución. No suposto no que se advirta, no trámite de xustificación da subvención, a falta total ou parcial da xustificación esixible, procederase á incoación do expediente de perda do dereito á subvención que corresponda. No suposto de procedementos de perda do dereito á subvención de carácter parcial, estes tramitaranse de xeito acumulado co procedemento de xustificación, resolvéndose nun único acto administrativo todas as cuestións que suscite o expediente.

7. A competencia para declarar xustificada ou non unha subvención, así como para o exercicio das accións de reintegro ou declaración de perda do dereito á subvención e para o exercicio da potestade sancionadora, corresponderalle á Presidencia, ou ao deputado no que delegue.

8. Sen prexuízo do anterior (e adicionalmente ao control financeiro simplificado previsto no apartado 2, parágrafo 2º da presente base) a Intervención da Deputación Provincial poderán esixir aqueles documentos ou xustificantes complementarios que, motivadamente, se consideren oportunos para unha fidedigna acreditación da realización do gasto. Igualmente, a Intervención da Deputación poderá realizar funcións de inspección e control financeiro das entidades beneficiarias, de conformidade co establecido na Lei xeral de subvencións.

9. A xustificación deberá realizarse ante a Deputación como data límite o 31 de outubro de 2014. O dito prazo terá como regra xeral carácter improrrogable, agás causa de forza maior debidamente acreditada pola entidade interesada, que en todo caso deberá solicitar a oportuna prórroga antes do 31 de outubro. En ningún caso se poderán conceder prórrogas por un período superior a un mes e medio.

10. Como regra xeral, as subvencións seranlle aboadas ao beneficiario unha vez xustificadas, no prazo máximo de trinta días naturais desde que se dite o acto administrativo no que se teña por xustificada a subvención.

Acta da Xunta de Goberno correspondente ó día 28 de febreiro de 2014

Sen prexuízo do anterior, poderán realizarse pagos anticipados, a pedimento dos interesados, suxeitos á constitución de garantía por importe do 100% do anticipo solicitado. Para estes efectos, admitiranse as seguintes garantías:

- a) Aval de entidade de crédito
- b) Seguro de caución
- c) Fianza en metálico

d) No suposto de subvencións por importe de ata 6.000 euros, admitirase fianza solidaria prestada por dúas ou máis persoas físicas e xurídicas, sempre que estas acrediten suficientemente a súa solvencia económica.

Non obstante o anterior, estarán exentas da prestación de garantías as entidades locais, agás no suposto de que, no momento da solicitude do anticipo, teñan débedas líquidas, vencidas e esixibles pendentes de pago coa Deputación por un importe que supere o 2% dos recursos ordinarios do orzamento da entidade solicitante.

Décimo cuarta.- Obrigas dos beneficiarios:

Con carácter xeral, os beneficiarios asumirán todas as obrigas impostas pola Lei xeral de subvencións. En particular, quedan suxeitos ás obrigas de control financeiro e reintegro nos casos previstos na dita lei, así como ás obrigas de publicidade.

Décimo quinta.- Compatibilidade con outras axudas ou subvencións públicas ou privadas:

As subvencións concedidas ao abeiro desta convocatoria son compatibles con outras axudas ou subvencións públicas, concedidas por administracións distintas da propia Deputación de Ourense ou do INORDE para os mesmos gastos, sempre que o conxunto das ditas axudas non exceda do 100% do gasto da actividade subvencionada.

En consecuencia, estas subvencións son incompatibles con calquera outra concedida pola Deputación Provincial de Ourense ou polo INORDE para a mesma finalidade, con independencia da súa contía e procedemento de concesión.

Décimo sexta.- Reintegro e perda do dereito á subvención:

A Intervención da Deputación poderá realizar funcións de inspección e control financeiro das entidades beneficiarias, de conformidade co establecido na Lei xeral de subvencións.

Acta da Xunta de Goberno correspondente ó día 28 de febreiro de 2014

En caso de incumprimento da entidade por algunha das causas previstas no artigo 37 da Lei xeral de subvencións, procederase á tramitación dun expediente de reintegro, ou, se é o caso, de perda do dereito á subvención concedida. A obriga de reintegro ou a perda da subvención poderá ser total ou parcial, en función da gravidade do incumprimento do beneficiario, graduándose de acordo co principio de proporcionalidade. En todo caso, o reintegro ou a perda da subvención incluírán sempre e como mínimo os importes cuxo gasto non se xustificase en prazo.

Nos supostos nos que da conta xustificativa se deduza que a actividade obtivo subvencións por importe superior ao 100% do seu custo, a Deputación Provincial reducirá proporcionalmente a axuda concedida na contía necesaria.

Unha vez tramitado o expediente de reintegro ou declaración da perda do dereito á subvención, concederáselle ao interesado un prazo de quince días hábiles para que poida comparecer no expediente, tomar audiencia e, á vista deste, propor as probas e realizar as alegacións que teña por conveniente. Concluídas estas actuacións e emitidos os informes oportunos, a Xunta de Goberno ditará a resolución que corresponda.

Décimo sétima.- Normativa supletoria:

En todo o non disposto nestas bases seralle de aplicación á presente convocatoria e ás subvencións que se concedan ao seu abeiro o disposto na normativa de subvencións aplicable á administración local, así como na lexislación vixente en materia de réxime xurídico das administracións públicas e procedemento administrativo común.

2º.- Aprobar a convocatoria das subvencións reguladas nas devanditas bases, ordenando a inserción do correspondente anuncio no BOP, e acordar a aprobación do gasto correspondente.

4.- ASUNTOS DE URXENCIA.- Trala unánime declaración da urxencia do asunto, por non figurar incluído na orde do día, adoptouse o seguinte acordo:

4 a) APROBACIÓN DAS BASES E CONVOCATORIA DE CONCURSO DO ESTATUTO DE AUTONOMÍA DE GALICIA.

- A Presidencia desta Deputación Provincial de Ourense presenta e somete a aprobación da Xunta de Goberno unha proposta relativa á realización da primeira edición do Concurso do Estatuto de Autonomía de Galicia co gallo da conmemoración do seu aniversario, co lema “O Estatuto de Autonomía de Galicia: 33 anos de autogoberno”, no que poderán participar os estudantes dos niveis

Acta da Xunta de Goberno correspondente ó día 28 de febreiro de 2014

educativos de infantil, primaria e ensino secundario obrigatorio, de centros de ensino xeral tanto públicos coma concertados e privados da provincia de Ourense.

Unha vez lida a referida proposta pola Presidencia e sometida a votación, a **Xunta de Goberno**, por unanimidade, **adopta** o seguinte **acordo**:

1º.- Convocar a primeira edición do Concurso do Estatuto de Autonomía de Galicia e aprobar as correspondentes bases, consonte coas seguintes cláusulas:

1ª.- PARTICIPANTES

Poderán participar neste concurso os alumnos dos niveis educativos de infantil, primaria e ensino secundario obrigatorio, de centros de ensino xeral tanto públicos coma concertados e privados da provincia de Ourense, citados anteriormente, e deberán realizar os seus traballos de xeito individual.

2ª.- MODALIDADES

1º.- Os alumnos de educación infantil e primaria presentarán un debuxo ou traballo artístico que deberá facer referencia ao tema do concurso. Será presentado nun folio ou cartolina en branco, tamaño A4, non terá relevos e a técnica para empregar será opcional.

2º.- Os alumnos de ensino secundario obrigatorio, deberán presentar unha redacción sobre o Estatuto de Autonomía, cunha extensión mínima de sete folios e máxima de doce, escrita en galego, a man ou en ordenador, por unha soa cara e a dobre espazo.

Se o traballo se fai en ordenador, o tipo e tamaño de letra serán Arial 12. O traballo literario poderá ser ampliado ou complementado con fotografías, recortes de prensa, etcétera. Os traballos poderán presentarse tamén en soporte electrónico cunha tecnoloxía que permita a súa visualización cun navegador estándar ou a súa execución nun medio windows. O autor poderá entregar un CD/DVD coas aplicacións reinstaladas que permitan a visualización sen ningún tipo de instalación en disco.

3ª.- ENTREGA DE TRABALLOS

Segundo o nivel educativo ao que pertencen os concursantes, terase en conta o seguinte:

Alumnos de educación infantil e primaria:

Figurará no reverso do traballo o nome do estudante, idade, enderezo familiar, teléfono fixo e móbil, se o tivera, colexio e curso.

Os debuxos presentados polos centros de estudos entregaranse xuntos nun sobre no

Acta da Xunta de Goberno correspondente ó día 28 de febreiro de 2014

que figure no exterior o nome do colexio e dirección deste.

Alumnos de ESO:

Figurarán nun folio separado do traballo, os datos do autor: nome, idade, enderezo, teléfono fixo e móbil, se o tiveran, colexio e curso.

Se o soporte fose electrónico, estes datos deberán figurar nun folio ou etiqueta que non vaia pegada ao CD/DVD.

4ª.- XURADO

O xurado encargado de cualificar os traballos presentados estará conformado como segue:

- Presidente: presidente da Deputación de Ourense.
- Vicepresidente: deputado de Cultura.
- Tres vogais (un deputado de cada un dos grupos políticos con representación no Pleno da Deputación).
- Secretario: o secretario xeral da Deputación (con voz pero sen voto)

Os titulares, se por algunha circunstancia o consideran necesario, poderán delegar as súas funcións nas persoas que estimen oportunas.

O Xurado resolverá o concurso por maioría simple.

5ª.- CRITERIOS DE SELECCION DOS TRABALLOS

Para cualificar os traballos, o xurado terá en conta, entre outros, os seguintes puntos:

- Que o traballo presentado, debuxo, no caso de EIP, ou redacción, no de ESO, se axuste ao tema do concurso. De non respectarse este punto, o traballo non será cualificado.
- Corrección ortográfica.
- A limpeza e coidado na súa presentación.
- A calidade e creatividade dos traballos presentados.

6ª.- PREMIOS

A) Educación infantil e primaria: Os 3 mellores debuxos, de cada un dos niveis educativos, serán premiados cun diploma, unha colección de libros e material audiovisual.

B) Educación secundaria obrigatoria: Premiaranse un total de 3 alumnos cun diploma, unha colección de libros e material audiovisual.

Poderá declararse deserto algún premio, se o xurado considera que os debuxos ou as

Acta da Xunta de Goberno correspondente ó día 28 de febreiro de 2014

redaccións non alcanzan a calidade mínima que se pide ou non se axustan ás normas fixadas.

7ª.- ENTREGA DE PREMIOS

Os premios serán entregados no transcurso dun acto institucional, presidido polo Presidente da Deputación, que terá lugar no Centro Cultural Marcos Valcárcel, o día 6 de abril, para conmemorar o día do Estatuto de Autonomía.

8ª.-PRAZO DE PRESENTACIÓN

Os traballos presentaranse na Deputación de Ourense antes das 14.00 horas, do día 28 de marzo e o ditame farase público o día 3 de abril.

9ª.- DISPOSICIÓNS DERRADEIRAS

Todos os participantes comprométense a acatar as presentes normas, que, en caso de dúbida, serán interpretadas polo xurado cualificador.

A Deputación de Ourense resérvase os dereitos sobre os traballos presentados.

2º.- Publicar o presente acordo no BOP de Ourense e na sede electrónica da Deputación Provincial de Ourense, para xeral coñecemento.

5.- COMUNICACIÓNS DA PRESIDENCIA.- Non houbo.

6.- ROGOS E PREGUNTAS.- Non se formularon

E, ás dez horas e trinta minutos, do referenciado día vinte e oito de febreiro do ano dous mil catorce, a Presidencia dá por rematada a sesión da Xunta de Goberno, e redáctase a presente acta, que se asinará segundo o legalmente establecido.

O PRESIDENTE,

O SECRETARIO,