

Acta da Xunta de Goberno correspondente á extraordinaria do día
30 de novembro de 2015

No Pazo da Deputación Provincial de Ourense, o trinta de novembro do ano dous mil quince, ás dez horas, reúnese a Xunta de Goberno da Deputación baixo a presidencia de don Rosendo Luis Fernández Fernández (vicepresidente 1º), en substitución do titular don José Manuel Baltar Blanco, presidente da mencionada Deputación -que como tal é da Xunta-, cos deputados don Jorge Pumar Tesouro (que se ausentou da sala, cando se trataba o punto 7º da orde do día), don Plácido Álvarez Dobaño, don Pablo Pérez Pérez, don Manuel Doval Soto, dona Montserrat Lama Nóvoa, dona Ana M.^a Villarino Pardo e don Juan Anta Rodríguez, os que constitúen a maioría absoluta da devandita xunta, co fin de celebrar sesión ordinaria en primeira convocatoria e tratar nela os asuntos que figuraban na orde do día.

Asiste como interventor accidental, o xefe do Servizo de Intervención, don José Mosquera Casero, e dá fe do acto, o secretario xeral, don Francisco Cacharro Gosende.

Unha vez aberta a sesión pola Presidencia á mencionada hora, e despois do correspondente estudo e deliberación, adoptáronse os seguintes acordos:

1.- ACTA DA SESIÓN ANTERIOR, ORDINARIA, DO DÍA 20 DE NOVIEMBRE DE 2015.- Unha vez examinada a acta da sesión ordinaria, que tivo lugar o día 20 de novembro de dous mil quince, a **Xunta de Goberno** da Deputación **acordou**, por unanimidade, a súa aprobación, sen observacións.

2.- APROBACIÓN DA EXPROPIACIÓN FORZOSA PARA A EXECUCIÓN DA OBRA DE MELLORA DA ESTRADA PROVINCIAL OU-1006 VILARDEVÓS-VILARELLO DA COTA, N.º 132/PB/2014, EN VILARDEVÓS.- Unha vez visto o ditame favorable da Comisión Informativa de Cooperación, Infraestruturas e Medio Rural, a **Xunta de Goberno**, por unanimidade, **adopta** o seguinte **acordo**:

1. Aproba-lo proxecto técnico da obra de mellora da estrada provincial “OU-1006 Vilardevós-Vilarello da Cota”, n.º 132/PB/2014 e n.º 43/16/2014, no concello de Vilardevós, así como anexo de expropiacións, no que se inclúe o plano parcelario e a relación de bens afectados.
2. Ter por declarada a utilidade pública das obras mencionadas, de conformidade co disposto no artigo 22.5 da Lei 8/2013, do 28 de xuño, de estradas de Galicia.

Acta da Xunta de Goberno correspondente á extraordinaria do día
30 de novembro de 2015

3. Acordar definitivamente a necesidade de ocupación, con carácter urxente, dos terreos incluídos na relación de bens e dereitos afectados pola expropiación, de conformidade co previsto no citado artigo da Lei de estradas de Galicia.

N.º PARCELA EXPEDIENTE	POLÍGONO/PARCELA CATASTRO	TIPO PARCELA	PROPIETARIO EXPEDIENTE	M² EXPROP
3	64/166	RURAL	HERDEIROS JOSÉ ÁLVAREZ GALLEGO	19,71
4	64/167	RURAL	MANUEL GARCÍA ÁLVAREZ	13,78
5	64/858	RURAL	MANUEL GARCÍA ÁLVAREZ	2,27
6	64/164	RURAL	MARCOS DELGADO VAZ	174,31
8	64/177	RURAL	HERDEIROS SALGADO FERNÁNDEZ	90,50
9	64/178	RURAL	SANTOS E JOSÉ ÁLVAREZ FERNÁNDEZ	103,69
10	64/843	RURAL	HERDEIROS ROJAS DELGADO	185,78
11	64/845	RURAL	BENITO SALGADO FERNÁNDEZ	11,03
12	64/844	RURAL	SANTOS E JOSÉ ÁLVAREZ FERNÁNDEZ	12,27
13	64/179	RURAL	HERDEIROS ROJAS DELGADO	21,18
15	64/180	RURAL	JOSÉ ÁLVAREZ FERNÁNDEZ	76,56
26	64/191	RURAL	MANUEL YÁÑEZ NÚÑEZ	0,95
33	73/729	RURAL	EMERECIANA LÓPEZ SALGADO	9,01
34	109/208	RURAL	EMERECIANA LÓPEZ SALGADO	126,32

**Acta da Xunta de Goberno correspondente á extraordinaria do día
30 de novembro de 2015**

35	109/36	RURAL	ANTONIO AFONSO FERNÁNDEZ	170,03
----	--------	-------	-----------------------------	--------

4. Publicar e notificarlles este acordo ós interesados, de conformidade coa lexislación vixente.

**3.- MODIFICACIÓN DO ACORDO DO 6 DE NOVIEMBRE DE 2015 RELATIVO
Ó SERVIZO EDUCATIVO DE ENSINANZAS MUSICAIS DE GRAO
ELEMENTAL EN XINZO DE LIMIA, VERBO DOS HORARIOS DE
IMPARTICIÓN DA DOCENCIA.**

- Con data 6 de novembro de 2015, a Xunta de Goberno desta Deputación adoptou o acordo de aprobación da prestación dun servizo educativo de ensinanzas musicais de grao elemental, complementario do servizo municipal do Conservatorio de Xinzo de Limia e fixación dos prezos públicos correspondentes ó dito servizo.

No dito acordo establecíase que as clases se impartirían os venres, en horario de tarde, entre as 16.00 e 21.00 horas e os sábados en horario de mañá, entre as 10.00 e as 14.00 horas.

Unha vez iniciada a actividade docente, e polas necesidades do servizo, resulta necesario amplia-la docencia tamén á tarde dos xoves.

Polo exposto, e de conformidade coa proposta formulada, a Xunta de Goberno, por unanimidade, adopta o seguinte acordo:

- Modifica-lo acordo da Xunta de Goberno desta Deputación Provincial de data 6 de novembro de 2015, polo que se aprobou a prestación dun servizo educativo de ensinanzas musicais de grao elemental, complementario do servizo municipal do Conservatorio de Xinzo de Limia e fixación dos prezos públicos correspondentes ó dito servizo, no relativo ós horarios de impartición das clases, quedando o citado apartado redactado do modo seguinte:

As clases impartiranse os xoves e venres, en horario de tarde, entre as 16.00 e 21.00 horas e os sábados en horario de mañá, entre as 10.00 e as 14.00 horas. Exclúense os festivos.

As horas concretas e a formación dos grupos correspondentes a cada especialidade serán establecidas pola dirección docente do servizo, o que será

Acta da Xunta de Goberno correspondente á extraordinaria do día 30 de novembro de 2015

oportunamente comunicado ós alumnos.

4.- APROBACIÓN DAS BASES REGULADORAS DA CONVOCATORIA DO CONCURSO PÚBLICO PARA A CONCESIÓN DE SUBVENCÍONS PARA GASTOS DE FUNCIONAMENTO DAS FEDERACIÓNS OU AGRUPACIÓNS DE ASOCIACIÓNS VECIÑAIS DE OURENSE CORRESPONDENTES AO EXERCICIO 2016.

- Unha vez vistas as bases da convocatoria de concurso público para a concesión de subvencións para gastos de funcionamento das federacións ou agrupacións de asociacións veciñais de Ourense para o ano 2016, e de conformidade coa proposta formulada, a **Xunta de Goberno**, por unanimidade, adopta o seguinte **acordo**:

1º.- Aprobar as referidas bases, consonte coas seguintes cláusulas:

Primeira.- Obxecto:

O obxecto destas bases é a regulación da tramitación e concesión, mediante convocatoria pública e a través do procedemento de concorrência competitiva, de subvencións ás federacións ou agrupacións de asociacións veciñais de Ourense, coa finalidade de financiar parcialmente os seus gastos de funcionamento correspondentes ao exercicio 2016.

Segunda.- Beneficiarios:

1. Poderán ser beneficiarias das subvencións as federacións ou agrupacións de asociacións veciñais definidas no apartado 2 que reúnan os seguintes requisitos na data de publicación no Boletín Oficial da Provincia da convocatoria regulada nestas bases:

a) Estar inscritas no rexistro provincial de asociacións de Ourense, dependente da Xunta de Galicia.

b) Ter o seu domicilio social na provincia de Ourense, circunstancia que deberá constar na inscrición no rexistro da Xunta de Galicia.

2. Para os efectos destas bases, consideraranse federacións ou agrupacións de asociacións de veciños, con independencia da súa denominación, todas aquelas asociacións que estean integradas por tres ou máis asociacións veciñais, entendendo por tales as asociacións cuxos fins sexan a defensa dos dereitos e intereses dos veciños dun determinado ámbito territorial.

Acta da Xunta de Goberno correspondente á extraordinaria do día 30 de novembro de 2015
--

Terceira.- Disponibilidades orzamentarias:

Para as subvencións incluídas nesta convocatoria resérvase crédito nos vixentes orzamentos da Deputación Provincial de Ourense, na aplicación 92412/48910 por importe máximo de 50.000 euros.

Cuarta.- Solicitudes: prazos, lugar de presentación e documentación:

1. As solicitudes, subscritas polo representante legal da entidade interesada, irán dirixidas á Presidencia da Deputación Provincial de Ourense, mediante a presentación no rexistro xeral desta entidade ou a través de calquera outro medio dos previstos no artigo 38.4 da Lei do réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común.

2. O prazo improrrogable de presentación iniciárase a partir da publicación da convocatoria regulada nestas bases no Boletín Oficial da Provincia, e rematará o 29 de xaneiro de 2016, sendo este o derradeiro día no que poderán presentarse validamente as solicitudes.

3. As solicitudes deberán formularse achegando a seguinte documentación:

a) Documentación administrativa:

1.- Solicitud dirixida á Presidencia da Deputación no modelo oficial, recollido no anexo I destas bases, na que se inclúe unha declaración responsable comprensiva do feito de non atoparse incurso a solicitante nas prohibicións recollidas no artigo 13 da Lei xeral de subvencións, incluíndo unha referencia expresa á circunstancia de atoparse ao día nas súas obrigas tributarias e de Seguridade Social.

2.- Fotocopia cotexada do CIF da entidade.

3.- Fotocopia cotexada do DNI do representante da asociación.

4.- Certificado de inscrición no rexistro provincial de asociacións de Ourense da Xunta de Galicia, no que consten o domicilio social da entidade en Ourense e os estatutos sociais da entidade.

5.- Poder co que actúe o representante da entidade, agás que a dita función lle corresponda conforme aos estatutos sociais, en razón do seu cargo na entidade, en cuxo caso a validez da representación se acreditará mediante documento acreditativo do seu nomeamento ou elección.

Acta da Xunta de Goberno correspondente á extraordinaria do día 30 de novembro de 2015

6.- Declaración do solicitante da subvención na que figure o conxunto de subvencións públicas solicitadas para os mesmos fins, tanto as aprobadas ou concedidas, como as pendentes, segundo o modelo anexo II.

7.- Autorización para recibir a través de correo electrónico e/ou sms a comunicación de aviso do inicio do prazo de emenda de deficiencias materiais na documentación administrativa presentada, da publicación do anuncio de inicio do trámite de audiencia da proposta provisional de resolución, da publicación do acordo de resolución do concurso, e do aviso do inicio do prazo de emenda de deficiencias na documentación presentada para a xustificación da subvención concedida, segundo o modelo anexo III.

A presentación do documento sinalado no apartado 7 non é obrigatoria, senón voluntaria, pero, en caso de non presentarse, a Deputación non lle efectuará ningunha comunicación individual ao interesado relativa á emenda de deficiencias na solicitude, ao trámite de audiencia, ao acordo de resolución do concurso e á emenda de deficiencias na xustificación, publicándose a información correspondente exclusivamente a través da páxina web e ademais no BOP no caso da resolución do procedemento, conforme co sinalado nas bases 6ª e 9ª e 10ª, respectivamente.

As solicitantes estarán eximidas de presentar os documentos sinalados nos apartados 2, 3, 4 e 5 cando estes documentos xa obrasen en poder da Deputación, agás no caso en que se producisen modificacións no contido dos ditos documentos ou nas circunstancias de feito ou de dereito que se reflicten neles, suposto no que se deberá presentar o novo documento que substitúa ao anterior. Para estes efectos, as solicitantes deberán facer constar na súa solicitude que se acollen expresamente a este dereito, mediante o modelo oficial que figura no anexo IV. Este modelo deberá ser cuberto correctamente para producir efectos. En caso de que non se presente ou se presente incompleto, non se terá en conta para os efectos da tramitación do expediente.

b) Documentación para a valoración a solicitude:

Para a valoración da solicitude, deberá presentarse a seguinte documentación:

1. Memoria descritiva da actividade da federación.

Acta da Xunta de Goberno correspondente á extraordinaria do día 30 de novembro de 2015

2. Certificación do secretario da federación, co visto e praxe do presidente, na que conste o orzamento de gastos e ingresos do exercicio 2016, desagregado por capítulos e conceptos co maior detalle posible, e aprobado pola asemblea da federación.

3. Certificación do secretario da federación, co visto e praxe do presidente, na que conste o número e denominación das asociacións veciñais que a integran, e o número de socios de cada asociación federada. Este último dato certificarase polo secretario da federación solicitante sobre a base da información que lle subministren os secretarios das asociacións federadas.

Advírtese expresamente que non serán obxecto de valoración, denegándose a concesión da subvención, aquelas solicitudes nas que non se acheguen os documentos sinalados. Procederase de igual xeito nos supostos en que os documentos presentados se atopen incompletos, padezan de defectos esenciais que impidan ou dificulten gravemente a súa valoración ou conteñan datos ou previsións de difícil ou imposible realización.

Quinta.- Gastos subvencionables:

Consideraranse subvencionables todos os gastos de carácter corrente propios da federación ou agrupación de asociacións que correspondan ao exercicio 2016, debendo ter sido contraída a obrigaición correspondente e emitida a oportuna factura dentro deste exercicio.

En todo caso, consideraranse excluídos os seguintes gastos:

- a) Investimentos de calquera tipo.
- b) Gastos de adquisición de bens inventariables.
- c) Os impostos indirectos, cando sexan susceptibles de recuperación ou compensación, e os impostos persoais sobre a renda.
- d) Os xuros, recargas e sancións administrativas e xudiciais.
- e) Xuros debedores de contas bancarias.
- f) Calquera gasto que sexa obxecto de subvención por parte doutra administración pública.

Sexta.- Procedemento de concesión:

O procedemento de concesión será o de concorrência competitiva.

Acta da Xunta de Goberno correspondente á extraordinaria do día 30 de novembro de 2015

Unha vez rematado o prazo de presentación de solicitudes, estas remitiránselle ao Negociado de Concursos da Sección de Subvencións, para a instrución do expediente e comprobación da corrección da documentación administrativa achegada.

Examinada a documentación, a Presidencia poderá conceder un prazo de ata dez días hábiles para a emenda de deficiencias materiais na documentación administrativa presentada. Dado o carácter competitivo do procedemento, advírtese expresamente que en ningún caso se concederá prazo para a mellora da documentación para a valoración da solicitude referida no apartado 3.b) da base 4ª.

Para a achega desta documentación poderá utilizarse como oficio de remisión o modelo recollido no anexo V destas bases.

Ao abeiro do disposto no artigo 59.6.b) da Lei de réxime xurídico das administracións públicas e procedemento administrativo común, o requirimento para emendar as ditas deficiencias materiais realizarase exclusivamente a través da súa publicación na páxina web <http://www.depourense.es>, enlace Sección de Subvencións, enlace Negociado de Concursos.

No caso de non presentar a autorización para realizar as comunicacións previstas na base 4ª, non se realizará ningún tipo de comunicación persoal, notificándoselle unicamente e en todo caso, na antedita páxina web.

3. Transcorrido o prazo de emenda de deficiencias, e instruído o expediente pola Sección de Subvencións, esta emitirá informe con proposta de admisión e non admisión de solicitudes e remitiralle o expediente á Comisión de Valoración, que procederá a formular a proposta de resolución conforme coas regras seguintes:

a) Con respecto ás solicitudes para as que non se achegase de modo completo e no prazo establecido a documentación administrativa, formularase proposta de non admisión a trámite das súas solicitudes.

b) Con respecto ao resto de solicitudes, proporase a súa admisión a trámite, procedendo a formular proposta de valoración das solicitudes conforme cos criterios recollidos na base oitava.

4. A proposta provisional de resolución será sometida a trámite de audiencia aos interesados por prazo de dez días hábiles mediante anuncio na páxina web

Acta da Xunta de Goberno correspondente á extraordinaria do día 30 de novembro de 2015

<http://www.depourense.es>, enlace Sección de Subvencións, enlace Negociado de Concursos.

No caso de non ter presentado a autorización para realizar as comunicacións previstas na base 4ª apartado 3 a) punto 7, non se realizará ningún tipo de comunicación persoal, notificándose unicamente e en todo caso, na antedita páxina web.

Durante o dito prazo, os interesados poderán formular as alegacións que estimen oportunas fronte á proposta provisional. As ditas alegacións serán resoltas expresamente pola Comisión de Valoración a través da proposta definitiva. No caso de non formularse alegacións, a proposta provisional considerarase definitiva, continuándose coa tramitación conforme co disposto na base 9ª.

Sétima.- Comisión de Valoración:

A Comisión de Valoración estará integrada polos seguintes membros:

- Presidente: O deputado delegado en materia de Facenda.
- Vogais:
 - O secretario xeral da Deputación ou funcionario que legalmente o substitúa.
 - O vicesecretario xeral da Deputación ou funcionario que legalmente o substitúa.
 - A interventora da Deputación ou funcionario que legalmente a substitúa.
 - A xefa da Sección de Subvencións

Actuará como secretaria da comisión a xefa do Negociado de Concursos, coas funcións propias dunha secretaria de actas.

Oitava.- Criterios de valoración para a concesión das subvencións:

1. As solicitudes admitidas a trámite avalíaranse segundo os dous indicadores xerais seguintes:

a) Número total de socios das asociacións veciñais agrupadas na federación solicitante. Asignaráselle 50 puntos á federación que agrupe ás asociacións cun maior número de socios, puntuándose o resto en proporción directa.

b) Volume de gasto corrente orzado. Asignaráselle 50 puntos á federación que presente un maior orzamento de gasto corrente, puntuándose o resto en proporción.

Acta da Xunta de Goberno correspondente á extraordinaria do día**30 de novembro de 2015**

2. O valor económico do punto resultará de dividir o importe total do crédito orzamentario destinado á convocatoria entre o número total de puntos sumados polos solicitantes.

3. A subvención que corresponda a cada solicitante determinarase multiplicando a puntuación obtida polo valor económico do punto, tendo en conta que ningunha entidade poderá recibir subvención por importe superior ao seu orzamento de gasto corrente subvencionable.

Os remanentes que se produzan como consecuencia da aplicación das regras anteriores repartiranse entre o resto de solicitudes, aplicando entre elas os criterios recollidos no apartado 1.

4. A Comisión de Valoración puntuará as solicitudes formuladas conforme cos criterios sinalados, e propondrá o outorgamento das subvencións polos importes resultantes e por rigorosa orde de puntuación, ata esgotar o crédito dispoñible.

Novena.- Resolución:

A proposta definitiva da Comisión de Valoración elevaráselle á Xunta de Goberno da Deputación, que adoptará o acordo de resolución no prazo máximo dun mes dende o remate do prazo de corrección de deficiencias documentais, se é o caso, ou dende o remate do prazo de presentación de instancias. A falla de resolución expresa no dito prazo terá o efecto dun acto presunto desestimatorio.

A resolución axustarase á proposta da Comisión de Valoración, agás naqueles supostos en que a Xunta de Goberno considere que a dita proposta incorre en infracción do disposto nestas bases ou na lexislación aplicable, en cuxo caso lle solicitará á comisión, previos os informes que considere oportunos, a formulación dunha nova proposta axustada ás bases e á normativa de aplicación. A comisión deberá formular esta nova proposta en prazo de quince días. En caso de non facelo así, a Xunta de Goberno resolverá conforme á proposta inicial, introducindo as modificacións precisas para garantir o cumprimento do establecido nas bases e na lexislación vixente.

Unha vez publicada a resolución, os beneficiarios disporán dun prazo de dez días hábiles para comunicar a aceptación ou rexeitamento da subvención concedida, entendéndose que a aceptan de xeito incondicional e sen ningún tipo de reserva en caso de

Acta da Xunta de Goberno correspondente á extraordinaria do día
30 de novembro de 2015

non efectuar ningunha comunicación no dito prazo. No caso de rexeitamento, solicitarase da Comisión de Valoración a formulación de nova proposta para a aplicación dos remanentes producidos, seguindo as regras establecidas na base 8ª.

Décima.- Publicidade da concesión:

Ao abeiro do disposto no artigo 59.6.b) da Lei de réxime xurídico das administracións públicas e procedemento administrativo común, a resolución do procedemento non será obxecto de notificación individualizada aos afectados, senón que se publicará no Boletín Oficial da Provincia, na páxina web <http://www.depourense.es>, enlace Sección de Subvencións, enlace Negociado de Concursos.

Sen prexuízo do anterior, aos solicitantes que presenten a autorización para realizar as comunicacións previstas na base 4ª apartado 3 a) punto 7 realizaráselles unha comunicación persoal por sms ou correo electrónico, advertíndolles da publicación da resolución na páxina web <http://www.depourense.es>. No caso de que non presenten a dita autorización, non se realizará ningún tipo de comunicación persoal.

Undécima.- Xustificación e pago da subvención:

1. A subvención xustificarse mediante a presentación dunha conta xustificativa integrada polos seguintes documentos:

- a) Memoria das actividades realizadas no exercicio 2016 e dos resultados obtidos.
- b) Relación clasificada dos gastos de funcionamento da federación, con identificación do acredor e do documento, o seu importe, data de emisión e, se é o caso, data de aboamento. De se-lo caso, indicaranse as desviacións producidas verbo do orzamento presentado coa solicitude.
- c) Orixinais das facturas xustificativas dos gastos.
- d) Detalle doutras subvencións que financiaran a actividade subvencionada con indicación do importe e a súa procedencia
- e) Certificación de conta bancaria da entidade expedida polo banco ou caixa correspondente.

A conta xustificativa presentarase conformada polo presidente da entidade

Sen prexuízo do anterior, a solicitude da Intervención da Deputación Provincial, poderán esixirse aqueles documentos ou xustificantes complementarios que,

Acta da Xunta de Goberno correspondente á extraordinaria do día 30 de novembro de 2015

motivadamente, se consideren oportunos para unha fidedigna acreditación da realización do gasto. Igualmente, a Intervención da Deputación poderá realizar funcións de inspección e control financeiro das entidades beneficiarias, de conformidade co establecido na Lei xeral de subvencións.

2. Ao abeiro do establecido no artigo 31.2 da Lei xeral de subvencións, considerarase como gasto efectivamente realizado aquel cuxa obriga de pago fose contraída antes do vencemento do prazo de xustificación da subvención. En consecuencia, non será preciso acreditar a realización do pago no acto de xustificación.

Non obstante o anterior, e no exercicio das súas facultades de control financeiro, a Intervención poderá realizar procedementos simplificados de control financeiro, consistentes en esixir, a partir do mes seguinte ao do pago da subvención, a acreditación do pago da totalidade dos gastos xustificadas. O incumprimento desta obriga dará lugar á obriga de reintegro por parte do beneficiario, así como a imposición das sancións que procedan.

3. Para considerar xustificada a subvención, deberanse presentar xustificantes de gastos polo importe da subvención concedida, acompañados dun certificado expedido polo secretario da entidade, e co visto e prace do Sr. Presidente, acreditativo do total do gasto efectuado no período subvencionable.

No caso de non acreditarse a realización de gasto corrente por unha contía igual ou superior á presentada no orzamento que serviu de base para a valoración da subvención, a subvención reducirase proporcionalmente.

4. A xustificación deberá presentarse, como data límite, o 31 de outubro de 2016 . O dito prazo terá como regra xeral carácter improrrogable, agás causa de forza maior debidamente acreditada pola entidade interesada, que en todo caso deberá solicitar a oportuna prórroga antes do 31 de outubro. En ningún caso se poderán conceder prórrogas por un período superior a un mes e medio.

5. Se a conta xustificativa fose presentada correctamente, mediante resolución da Presidencia declarárase xustificada a subvención, o que se lles notificará aos interesados con indicación dos recursos que procedan e do prazo máximo de pago, que será de trinta días naturais contados dende a data da resolución. No suposto no que se advirta, no trámite

Acta da Xunta de Goberno correspondente á extraordinaria do día 30 de novembro de 2015

de xustificación da subvención, a falta total ou parcial da xustificación esixible, procederase á incoación do expediente de perda do dereito á subvención que corresponda. No suposto de procedementos de perda do dereito á subvención de carácter parcial, estes tramitaranse de xeito acumulado co procedemento de xustificación, resolvéndose nun único acto administrativo todas as cuestións que suscite o expediente.

A competencia para declarar xustificada ou non unha subvención, así como para o exercicio das accións de reintegro ou declaración de perda do dereito á subvención e para o exercicio da potestade sancionadora, corresponderalle á Presidencia, ou ao deputado no que delegue.

Décimo segunda.- Obrigas dos beneficiarios:

Con carácter xeral, os beneficiarios asumirán todas as obrigas impostas pola Lei xeral de subvencións. En particular, quedan suxeitos ás obrigas de control financeiro e reintegro nos casos previstos na dita Lei.

Décimo terceira.- Compatibilidade con outras axudas ou subvencións públicas:

As subvencións concedidas ao abeiro desta convocatoria son compatibles con outras axudas ou subvencións públicas, concedidas por administracións distintas da propia Deputación de Ourense ou do seu organismo autónomo, o INORDE, para os mesmos gastos ou por entidades ou empresas privadas, sempre que o conxunto das ditas axudas non exceda do 100% do gasto da actividade subvencionada.

En consecuencia, estas subvencións son incompatibles con calquera outra concedida pola Deputación Provincial de Ourense ou polo INORDE para a mesma finalidade, con independencia da súa contía e procedemento de concesión.

Decimo cuarta.- Normativa supletoria:

En todo o non disposto nestas bases seralles de aplicación á presente convocatoria e ás subvencións que se concedan ao seu abeiro o disposto na normativa de subvencións aplicable á administración local, así como na lexislación vixente en materia de réxime xurídico das administracións públicas e procedemento administrativo común.

2º) Convocar o concurso regulado nas ditas bases, ordenando a publicación do presente acordo no Boletín Oficial da Provincia e na sede electrónica da Deputación.

**Acta da Xunta de Goberno correspondente á extraordinaria do día
30 de novembro de 2015**

Anexos:**ANEXO I**

**SOLICITUDE DE SUBVENCIÓN PARA GASTOS DE FUNCIONAMENTO DAS FEDERACIÓNS
OU AGRUPACIÓNS DE ASOCIACIÓNS VECIÑAIS DE OURENSE CORRESPONDENTES AO
EXERCICIO 2016**

D/D. ^a		DNI/NIE	
REPRESENTANTE LEGAL		CIF	
ENDEREZO		MUNICIPIO	PROVINCIA
CÓDIGO POSTAL	TELÉFONO MÓBIL	TELÉFONO FIXO	
ENDEREZO ELECTRÓNICO			

DECLARO:

- Que non me atopo incurso/a en ningún dos supostos de incompatibilidade aos que se refire o artigo 13.2d) da Lei xeral de subvencións.
- Que a entidade á que represento non se atopa incurso en ningunha das prohibicións de obtención de subvencións da Deputación Provincial de Ourense ás que se refire o artigo 13 da Lei xeral de subvencións.
- Que a entidade á que represento está ao día nas súas obrigas tributarias coa Facenda Estatal e Autonómica e coa Seguridade Social.
- Que a entidade á que represento cumpre os requisitos esixidos na convocatoria de subvencións do ano 2016 para gastos de funcionamento das federacións ou agrupacións de asociacións veciñais de Ourense.
- Que asume todos os compromisos reflectidos na devandita convocatoria e acompaña a documentación esixida nesta.

ORZAMENTO	€
CONTÍA SOLICITADA	€

Ourense, ____ de _____ de 20

(Selo da entidade)

(Sinatura)

SR. PRESIDENTE DA DEPUTACIÓN PROVINCIAL DE OURENSE

**ANEXO II
DECLARACIÓN**

D/D.^a _____ en
representación da entidade _____ con
CIF _____ **DECLARA** que presentou a/s solicitude/s e lle foi/foron
concedida/s, se é o caso, a/s seguinte/s axuda/s públicas para os mesmos fins:

**Acta da Xunta de Goberno correspondente á extraordinaria do día
30 de novembro de 2015**

Organismo ou entidade ao que solicita	Data solicitude	Concesión (1)	Contía

(1) No caso de estar pendente a resolución dalgunha solicitude, indicárase pendente na columna. No caso de solicitudes denegadas, farase constar denegada.

☐ Non ter solicitado nin, en consecuencia, terlle sido concedida ningunha axuda pública para o mesmo fin.

Ourense, _____, de _____ de 20

Asdo.: _____

**ANEXO III
AUTORIZACIÓN**

D./D.^a _____, titular do DNI/NIE n.º _____

AUTORIZO

Á Deputación Provincial de Ourense a facerme as comunicacións para recibir, a través do correo electrónico e/ou sms, indicados na solicitude, a comunicación do aviso do inicio do prazo de emenda de deficiencias materiais na documentación administrativa presentada, do anuncio do trámite de audiencia, da publicación do acordo de resolución do concurso, e de aviso do inicio do prazo de emenda de deficiencias na documentación presentada para a xustificación da subvención outorgada no concurso para subvencións para gastos de funcionamento das federacións ou agrupacións de asociacións veciñais de Ourense correspondentes ao exercicio 2016.

Ourense _____ de _____ de 20

Asdo.: _____

ANEXO IV

D/D.^a _____ con DNI _____, en nome e representación do organismo /entidade _____, en relación coa documentación administrativa da solicitude de subvencións para gastos de funcionamento das federacións ou agrupacións de asociacións veciñais de Ourense correspondentes ao exercicio 2016, fago constar:

Acta da Xunta de Goberno correspondente á extraordinaria do día

30 de novembro de 2015

1º) Que os seguintes documentos xa obran en poder desa Deputación, ao ter sido presentados en procedementos anteriores (sinale cun X os documentos de que se trate, dos que figuran a continuación):

☐ Copia cotexada do CIF da entidade.

☐ Copia cotexada do DNI do representante da asociación.

☐ Certificado de inscrición no rexistro provincial de asociacións de Ourense da Xunta de Galicia, no que consten o domicilio social da entidade en Ourense e os estatutos sociais da entidade.

☐ Poder co que actúe o representante da entidade, agás que a dita función lle corresponda conforme aos estatutos sociais, en razón do seu cargo no organismo ou entidade, en cuxo caso a validez da representación se acreditará mediante documento probado do seu nomeamento ou elección.

2º) Que o contido dos ditos documentos conserva a súa plena validez, ao non seren modificados con posterioridade á data da súa emisión nin se modificaren as circunstancias de feito ou de dereito que neles se reflicten.

3º) Que, polo exposto, se acolle ao dereito recoñecido no artigo 35.f) da Lei 30/1992, do 26 de novembro, do réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común, a non presentar os ditos documentos nesta convocatoria.

Ourense, ____ de ____ de 20

(selo do organismo ou entidade)

(sinatura solicitante)

ANEXO V

D./D^a. _____ con DNI _____, en representación de _____, con CIF _____, achégolle a documentación solicitada para unir ao expediente de solicitude de subvención para gastos de funcionamento das federacións ou agrupacións de asociacións veciñais de Ourense correspondentes ao exercicio 2016.

Ourense, ____ de ____ de 20

Asdo.: _____
(Nome e apelidos)

DEPUTACIÓN PROVINCIAL DE OURENSE. NEGOCIADO DE CONCURSOS.

5.- APROBACIÓN DAS BASES REGULADORAS DA CONVOCATORIA DO CONCURSO PÚBLICO PARA A CONCESIÓN DE SUBVENCÍONS PARA GASTOS DE INVESTIMENTO DE ASOCIACIÓNS VECIÑAIS DE OURENSE CORRESPONDENTES AO EXERCICIO 2016.

- Unha vez vistas as bases da convocatoria de concurso público para a concesión de subvencións para gastos de

Acta da Xunta de Goberno correspondente á extraordinaria do día 30 de novembro de 2015

investimento de asociacións veciñais de Ourense para o ano 2016, e de conformidade coa proposta formulada, a **Xunta de Goberno**, por unanimidade, adopta o seguinte **acordo**:

1º.- Aprobar as referidas bases, consonte coas seguintes cláusulas:

Primeira.- Obxecto:

O obxecto destas bases é a regulación da tramitación e concesión, mediante convocatoria pública e a través do procedemento de concorrência competitiva, de subvencións ás asociacións veciñais de Ourense, coa finalidade de financiar os seus gastos de investimento correspondentes ao exercicio 2016.

Segunda.- Beneficiarios:

1. Poderán ser beneficiarias das subvencións as asociacións veciñais que reúnan os seguintes requisitos na data de publicación no Boletín Oficial da Provincia da convocatoria regulada nas presentes bases:

a) Estar inscritas no Rexistro Provincial de Asociacións de Ourense, dependente da Xunta de Galicia.

b) Ter o seu domicilio social na provincia de Ourense, circunstancia que deberá constar na inscrición no rexistro da Xunta de Galicia.

2. Para os efectos destas bases, consideraranse asociacións veciñais as asociacións cuxos fins sexan a defensa, en xeral, dos dereitos e intereses dos veciños dun determinado ámbito territorial.

Terceira.- Disponibilidades orzamentarias:

O financiamento das subvencións reguladas nesta convocatoria realizarase con cargo á aplicación 78900/92412 dos orzamentos da Deputación Provincial de Ourense para o exercicio 2016.

Debido a un erro no documento dos orzamentos, figura unha partida dentro do capítulo 4 de transferencias correntes (48900/92412) dotada con 100.000,00 € para esta finalidade. Por conseguinte, a presente convocatoria queda condicionada a que por parte do Pleno se aprobe a correspondente modificación orzamentaria transferindo a dotación da partida 48900/92412 á 78900/92412. As subvencións previstas nesta convocatoria non poderán concederse ata que a dita modificación sexa aprobada definitivamente.

Acta da Xunta de Goberno correspondente á extraordinaria do día 30 de novembro de 2015

A contía máxima dispoñible para a concesión destas subvencións é de 100.000 euros.

Cuarta.- Solicitudes: prazos, lugar de presentación e documentación:

1. As solicitudes, subscritas polo representante legal da entidade interesada, irán dirixidas á Presidencia da Deputación Provincial de Ourense, mediante a presentación no rexistro xeral desta entidade ou a través de calquera outro medio dos previstos no artigo 38.4 da Lei do réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común.

2. O prazo improrrogable de presentación iniciárase a partir da publicación da convocatoria regulada nestas bases no Boletín Oficial da Provincia, e rematará o 29 de xaneiro de 2016, sendo este o derradeiro día no que poderán presentarse validamente as solicitudes.

3. As solicitudes deberán formularse achegando a seguinte documentación:

a) Documentación administrativa:

1.- Solicitude dirixida á Presidencia da Deputación no modelo oficial, recollido no anexo I destas bases, na que se inclúe unha declaración responsable comprensiva do feito de non atoparse incurso a solicitante nas prohibicións recollidas no artigo 13 da Lei xeral de subvencións, incluíndo unha referencia expresa á circunstancia de atoparse ao día nas súas obrigas tributarias e de Seguridade Social.

2.- Copia cotexada do CIF da entidade.

3.- Copia cotexada do DNI do representante da asociación.

4.- Estatutos sociais da entidade.

5.- Certificado de inscrición no Rexistro Provincial de Asociacións de Ourense da Xunta de Galicia, no que conste o domicilio social da entidade en Ourense.

6.- Poder co que actúe o representante da entidade, agás que a dita función lle corresponda conforme aos estatutos sociais, en razón do seu cargo na entidade, en cuxo caso a validez da representación acreditarase mediante documento acreditativo do seu nomeamento ou elección.

Acta da Xunta de Goberno correspondente á extraordinaria do día 30 de novembro de 2015

7.- Declaración do solicitante da subvención na que figure o conxunto de subvencións públicas solicitadas para os mesmos fins, tanto as aprobadas ou concedidas, como as pendentes, segundo o modelo anexo II.

8.- Autorización para recibir a través de correo electrónico e/ou sms a comunicación de aviso do inicio do prazo de emenda de deficiencias materiais na documentación administrativa presentada, da publicación do anuncio de inicio do trámite de audiencia da proposta provisional de resolución, da publicación do acordo de resolución do concurso, e do aviso do inicio do prazo de emenda de deficiencias na documentación presentada para a xustificación da subvención concedida, segundo o modelo anexo III.

A presentación do documento sinalado no apartado 8 non é obrigatoria, senón voluntaria, pero, en caso de non presentarse, a Deputación non lle efectuará ningunha comunicación individual ao interesado relativa á emenda de deficiencias na solicitude, ao trámite de audiencia, ao acordo de resolución do concurso e á emenda de deficiencias na xustificación publicándose a información correspondente exclusivamente a través da páxina web e ademais no BOP no caso da resolución do procedemento, conforme co sinalado nas bases 6ª e 9ª e 10ª, respectivamente.

As solicitantes estarán eximidas de presentar os documentos sinalados nos apartados 2, 3, 4, 5 e 6 cando estes documentos xa obrasen en poder da Deputación, agás no caso en que se producisen modificacións no contido dos ditos documentos ou nas circunstancias de feito ou de dereito que se reflicten neles, suposto no que se deberá presentar o novo documento que substitúa ao anterior. Para estes efectos, os solicitantes deberán facer constar na súa solicitude que se acollen expresamente a este dereito, mediante o modelo oficial que figura no anexo IV. Este modelo deberá ser cuberto correctamente para producir efectos. En caso de que non se presente ou se presente incompleto, non se terá en conta para os efectos da tramitación do expediente.

b) Documentación para a valoración a solicitude:

Para a valoración da solicitude, deberá presentarse a seguinte documentación:

1. Memoria descritiva do investimento proxectado, incluíndo o seu orzamento. No caso de que a execución do investimento esixa a elaboración de proxecto técnico, presentarse un proxecto básico asinado por facultativo competente.

Acta da Xunta de Goberno correspondente á extraordinaria do día 30 de novembro de 2015

2. Certificación do secretario da asociación, co visto e praxe do presidente, na que conste o seu número de socios.

Advírtese expresamente que non serán obxecto de valoración, denegándose a concesión da subvención, aquelas solicitudes nas que non se acheguen os documentos sinalados. Procederase de igual xeito nos supostos en que os documentos presentados se atopen incompletos, padezan de defectos esenciais que impidan ou dificulten gravemente a súa valoración ou conteñan datos ou previsións de difícil ou imposible realización.

Quinta.- Gastos subvencionables:

Consideraranse subvencionables todos os gastos de capital propios da asociación veciñal que correspondan ao exercicio 2016, debendo ter sido contraída a obrigaón correspondente e emitida a oportuna factura dentro deste exercicio.

Terán a consideración de gastos de capital todos os que supoñan un incremento do patrimonio da asociación, tales como obras de calquera clase, adquisición de inmobles ou adquisición de bens mobles de carácter inventariable.

En todo caso, consideraranse excluídos os seguintes gastos:

- a) Os gastos correntes de calquera clase.
- b) Os impostos indirectos, cando sexan susceptibles de recuperación ou compensación, e os impostos persoais sobre a renda.
- c) Os xuros, recargas e sancións administrativas e xudiciais.
- d) Xuros debedores de contas bancarias.
- e) A adquisición de vehículos ou semoventes.
- f) A adquisición de valores mobiliarios ou participacións en sociedades de capital ou fondos de investimento de calquera clase.
- g) Calquera gasto que sexa obxecto de subvención por parte doutra administración pública.

Sexta.- Procedemento de concesión:

O procedemento de concesión será o de concorrencia competitiva.

Unha vez rematado o prazo de presentación de solicitudes, estas remitiráselle ao Negociado de Concursos da Sección de Subvencións, para a instrución do expediente e comprobación da corrección da documentación administrativa achegada.

Acta da Xunta de Goberno correspondente á extraordinaria do día 30 de novembro de 2015
--

Examinada a documentación, a Presidencia poderá conceder un prazo de ata dez días hábiles para a emenda de deficiencias materiais na documentación administrativa presentada. Dado o carácter competitivo do procedemento, advírtese expresamente que en ningún caso se concederá prazo para a mellora da documentación para a valoración da solicitude referida no apartado 3.b) da base 4ª.

Para a achega desta documentación poderá utilizarse como oficio de remisión o modelo recollido no anexo V destas bases.

Ao abeiro do disposto no artigo 59.6.b) da Lei de réxime xurídico das administracións públicas e procedemento administrativo común, o requirimento para emendar as ditas deficiencias materiais realizarase exclusivamente a través da súa publicación na páxina web <http://www.depourense.es>, enlace Sección de Subvencións, enlace Negociado de Concursos, concurso para a concesión de subvencións para gastos de investimento de asociacións veciñais de Ourense correspondentes ao exercicio 2016.

No caso de non presentar a autorización para realizar as comunicacións previstas na base 4ª, non se realizará ningún tipo de comunicación persoal, notificándoselle unicamente e en todo caso, na antedita páxina web.

Transcorrido o prazo de emenda de deficiencias, e instruído o expediente pola Sección de Subvencións, esta emitirá informe con proposta de admisión e non admisión de solicitudes e remitiralle o expediente á Comisión de Valoración, que procederá a formular a proposta de resolución conforme coas regras seguintes:

a) Con respecto ás solicitudes para as que non se achegase de modo completo e no prazo establecido a documentación administrativa, formularase proposta de non admisión a trámite das súas solicitudes.

b) Con respecto ao resto de solicitudes, proporase a súa admisión a trámite, procedendo a formular proposta de valoración das solicitudes conforme cos criterios recollidos na base oitava.

A proposta provisional de resolución será sometida a trámite de audiencia aos interesados por prazo de dez días hábiles mediante anuncio na páxina web <http://www.depourense.es>, enlace Sección de Subvencións, enlace Negociado de

**Acta da Xunta de Goberno correspondente á extraordinaria do día
30 de novembro de 2015**

Concursos, concurso para a concesión de subvencións para gastos de investimento de asociacións veciñais de Ourense correspondentes ao exercicio 2016.

No caso de non ter presentado a autorización para realizar as comunicacións previstas na base 4ª apartado 3 a) punto 8, non se realizará ningún tipo de comunicación persoal, notificándose unicamente e en todo caso, na antedita páxina web.

Durante o dito prazo, os interesados poderán formular as alegacións que estimen oportunas fronte á proposta provisional. As ditas alegacións serán resoltas expresamente pola Comisión de Valoración a través da proposta definitiva. No caso de non formularse alegacións, a proposta provisional se considerará definitiva, continuándose coa tramitación conforme co disposto na base 9ª.

Sétima.- Comisión de Valoración:

A Comisión de Valoración estará integrada polos seguintes membros:

- Presidente: O deputado delegado en materia de facenda.
- Vogais:
 - O secretario xeral da Deputación ou funcionario que legalmente o substitúa.
 - O vicesecretario xeral da Deputación ou funcionario que legalmente o substitúa.
 - A interventora da Deputación ou funcionario que legalmente a substitúa.
 - A xefa da Sección de Subvencións da Deputación, ou funcionario que legalmente a substitúa.

Actuará como secretaria da comisión a xefa do Negociado de Concursos da Sección de Subvencións, coas funcións propias dunha secretaria de actas.

Oitava.- Criterios de valoración para a concesión das subvencións:

1. As solicitudes admitidas a trámite avaliaranse segundo os dous indicadores xerais seguintes:

- a) Número total de socios da asociación veciñal: asignaráselle 30 puntos á asociación cun maior número de socios, puntuándose o resto en proporción directa.
- b) Importe do investimento. Asignaráselle 50 puntos á solicitude que presente un maior orzamento de investimento, puntuándose o resto en proporción.

Acta da Xunta de Goberno correspondente á extraordinaria do día 30 de novembro de 2015

2. O valor económico do punto resultará de dividir o importe total do crédito orzamentario destinado á convocatoria entre o número total de puntos sumados polos solicitantes.

3. A subvención que corresponda a cada solicitante determinarase multiplicando a puntuación obtida polo valor económico do punto, tendo en conta as seguintes regras:

a) Ningunha entidade poderá recibir subvención por importe superior ao 100% do investimento total previsto.

b) Ningunha entidade poderá recibir subvención para gastos xa subvencionados por outras administracións públicas.

c) Ningunha entidade poderá obter unha subvención superior a 12.000 euros.

Os remanentes que se produzan como consecuencia da aplicación das regras anteriores repartiranse entre o resto de solicitudes, aplicando entre elas os criterios recollidos no apartado 1.

4. A Comisión de Valoración puntuará as solicitudes formuladas conforme cos criterios sinalados, e propondrá o outorgamento das subvencións polos importes resultantes e por rigorosa orde de puntuación, ata esgotar o crédito dispoñible.

Nos supostos en que, debido ao volume de solicitude, a contía das subvencións resultantes se estime desproporcionadamente baixa, a comisión, motivadamente, poderá establecer un límite mínimo de puntuación de ata 20 puntos, como máximo, denegándose as solicitudes que non acaden a puntuación mínima fixada.

Novena.- Resolución:

A proposta definitiva da Comisión de Valoración elevaráselle á Xunta de Goberno da Deputación, que adoptará o acordo de resolución no prazo máximo dun mes dende o remate do prazo de corrección de deficiencias documentais, se é o caso, ou dende o remate do prazo de presentación de instancias. A falla de resolución expresa no dito prazo terá o efecto dun acto presunto desestimatorio.

A resolución axustarase á proposta da Comisión de Valoración, agás naqueles supostos en que a Xunta de Goberno considere que a dita proposta incorre en infracción do disposto nestas bases ou na lexislación aplicable, en cuxo caso lle solicitará á comisión, tras os informes previos que considere oportunos, a formulación dunha nova proposta

Acta da Xunta de Goberno correspondente á extraordinaria do día 30 de novembro de 2015

axustada ás bases e á normativa de aplicación. A comisión deberá formular esta nova proposta en prazo de quince días. En caso de non facelo así, a Xunta de Goberno resolverá conforme á proposta inicial, introducindo as modificacións precisas para garantir o cumprimento do establecido nas bases e na lexislación vixente.

Unha vez publicada a resolución, os beneficiarios disporán dun prazo de dez días hábiles para comunicar a aceptación ou rexeitamento da subvención concedida, entendéndose que a aceptan de xeito incondicional e sen ningún tipo de reserva en caso de non efectuar ningunha comunicación no dito prazo. No caso de rexeitamento, solicitarase da Comisión de Valoración a formulación de nova proposta para a aplicación dos remanentes producidos, seguindo as regras establecidas na base 8ª.

Décima.- Publicidade da concesión:

Ao abeiro do disposto no artigo 59.6.b) da Lei de réxime xurídico das administracións públicas e procedemento administrativo común, a resolución do procedemento non será obxecto de notificación individualizada aos afectados, senón que se publicará no Boletín Oficial da Provincia, na páxina web <http://www.depourense.es>, enlace Sección de Subvencións, enlace Negociado de Concursos, concurso para a concesión de subvencións para gastos de investimento de asociacións veciñais de Ourense correspondentes ao exercicio 2016.

Sen prexuízo do anterior, aos solicitantes que presenten a autorización para realizar as comunicacións previstas na base 4ª apartado 3 a) punto 8 realizaráselles unha comunicación persoal por sms ou correo electrónico, advertíndolles da publicación da resolución na páxina web <http://www.depourense.es>. No caso de que non presenten a dita autorización, non se realizará ningún tipo de comunicación persoal.

Undécima.-Publicidade da subvención por parte do beneficiario:

O beneficiario da subvención deberá adoptar medidas de difusión da subvención concedida, para darlle unha axeitada publicidade ao carácter público do financiamento do investimento, debendo realizar como mínimo a seguinte medida de difusión:

- No caso de adquisición de inmobles, colocación nun sitio visible dunha placa permanente cunha alusión ao financiamento recibido da Deputación Provincial de Ourense, consistente na lenda “Inmóble adquirido co financiamento da Deputación de Ourense”.

Acta da Xunta de Goberno correspondente á extraordinaria do día 30 de novembro de 2015

- No caso de realización de obras en inmobles, colocación nun sitio visible dunha placa permanente cunha alusión ao financiamento recibido da Deputación Provincial de Ourense, consistente na lenda “Local acondicionado co financiamento da Deputación de Ourense”.

- No caso de investimentos consistentes en equipamento de locais colocación nun sitio visible dunha placa permanente cunha alusión ao financiamento recibido da Deputación Provincial de Ourense, consistente na lenda “Local equipado co financiamento da Deputación de Ourense”.

O custe das placas publicitarias poderá incluírse no orzamento do proxecto para o que se solicita a subvención.

Nos casos en que, dada a índole do investimento subvencionado, resulte dubidosa a forma de realizar a publicidade da subvención, o beneficiario solicitaralle por escrito á Presidencia da Deputación que se lle indique o modo concreto de cumprir esta obriga.

Décima segunda.- Xustificación e pago da subvención:

1. A subvención xustificárase mediante a presentación dunha conta xustificativa integrada polos seguintes documentos:

a) Memoria descritiva da actuación realizada.

b) Relación clasificada dos gastos de investimento executados, con identificación do acredor e do documento, o seu importe, data de emisión e, se é o caso, data de aboamento. De ser o caso, indicaranse as desviacións producidas verbo do orzamento presentado coa solicitude.

c) Orixinais ou copias cotexadas das facturas xustificativas dos gastos.

d) Acreditación das medidas de difusión adoptadas mediante a presentación de fotos nas que se observe claramente o emprazamento da placa.

e) No suposto de actuacións para as que se esixa a obtención previa de licenza municipal ou autorización sectorial, deberá achegarse coa xustificación copia da licenza ou autorización concedida ou certificación do seu outorgamento, como requisito indispensable para a xustificación da subvención.

f) No caso de adquisición de inmobles, documento público de adquisición.

Acta da Xunta de Goberno correspondente á extraordinaria do día 30 de novembro de 2015

g) Detalle doutras subvencións que financiaran a actividade subvencionada con indicación do importe e a súa procedencia.

h) Certificación de conta bancaria da entidade expedida polo banco ou caixa correspondente.

Nos supostos en que o proxecto se modificase durante a súa execución, considerarase validamente xustificada a subvención, sempre que o obxecto do proxecto manteña a súa condición de subvencionable conforme co establecido nestas bases. Neste caso, a asociación deberá achegar, previa ou simultaneamente ao trámite de xustificación, o documento onde se reflicta e xustifique o contido da dita modificación.

Se a modificación supón unha redución da contía do investimento, a subvención reducirase proporcionalmente.

A conta xustificativa presentarase conformada polo presidente da entidade.

Sen prexuízo do anterior, a solicitude da Intervención da Deputación Provincial, poderán esixirse aqueles documentos ou xustificantes complementarios que, motivadamente, se consideren oportunos para unha fidedigna acreditación da realización do gasto. Igualmente, a Intervención da Deputación poderá realizar funcións de inspección e control financeiro das entidades beneficiarias, de conformidade co establecido na Lei xeral de subvencións.

2. Ao abeiro do establecido no artigo 31.2 da Lei xeral de subvencións, considerarase como gasto efectivamente realizado aquel cuxa obriga de pago fose contraída antes do vencemento do prazo de xustificación da subvención. En consecuencia, non será preciso acreditar a realización do pago no acto de xustificación.

Non obstante o anterior, e no exercicio das súas facultades de control financeiro, a Intervención poderá realizar procedementos simplificados de control financeiro, consistentes en esixir, a partir do mes seguinte ao do pago da subvención, a acreditación do pago da totalidade dos gastos xustificadas. O incumprimento desta obriga dará lugar á obriga de reintegro por parte do beneficiario, así como a imposición das sancións que procedan.

3. De conformidade co artigo 15.1 b) da Ordenanza xeral de subvencións da Deputación Provincial de Ourense, para considerar xustificada a subvención deberá

Acta da Xunta de Goberno correspondente á extraordinaria do día 30 de novembro de 2015

acreditarse a realización dun investimento por unha contía igual ou superior á presentada no orzamento que serviu de base para a valoración da subvención. No suposto en que só se xustifique unha contía inferior, a subvención reducirase proporcionalmente.

4. A xustificación deberá realizarse ante a Deputación antes do 31 de outubro de 2016. O dito prazo terá como regra xeral carácter improrrogable, agás causa de forza maior debidamente acreditada pola entidade interesada, que en todo caso deberá solicitar a oportuna prórroga antes do 31 de outubro. En ningún caso se poderán conceder prórrogas por un período superior a un mes e medio.

5. Se a conta xustificativa fose presentada correctamente, mediante resolución da Presidencia declarárase xustificada a subvención, o que se lles notificará aos interesados con indicación dos recursos que procedan e do prazo máximo de pago, que será de trinta días naturais contados dende a data da resolución. No suposto no que se advirta, no trámite de xustificación da subvención, a falta total ou parcial da xustificación esixible, procederase á incoación do expediente de perda do dereito á subvención que corresponda. No suposto de procedementos de perda do dereito á subvención de carácter parcial, estes tramitaranse de xeito acumulado co procedemento de xustificación, resolvéndose nun único acto administrativo todas as cuestións que suscite o expediente.

A competencia para declarar xustificada ou non unha subvención, así como para o exercicio das accións de reintegro ou declaración de perda do dereito á subvención e para o exercicio da potestade sancionadora, corresponderalle á Presidencia, ou ao deputado no que delegue.

Décimo terceira.- Obrigas dos beneficiarios:

Con carácter xeral, os beneficiarios asumirán todas as obrigas impostas pola Lei xeral de subvencións. En particular, quedan suxeitos ás obrigas de control financeiro e reintegro nos casos previstos na dita Lei.

Décimo cuarta.- Incompatibilidade con outras axudas ou subvencións públicas:

As subvencións concedidas ao abeiro desta convocatoria son compatibles con outras axudas ou subvencións públicas, concedidas por administracións distintas da propia Deputación de Ourense ou do seu organismo autónomo, o INORDE, para os mesmos

**Acta da Xunta de Goberno correspondente á extraordinaria do día
30 de novembro de 2015**

gastos ou por entidades ou empresas privadas, sempre que o conxunto das ditas axudas non exceda do 100% do gasto da actividade subvencionada.

En consecuencia, estas subvencións son incompatibles con calquera outra concedida pola Deputación Provincial de Ourense ou polo INORDE para a mesma finalidade, con independencia da súa contía e procedemento de concesión.

Décimo quinta.- Normativa supletoria:

En todo o non disposto nestas bases seralles de aplicación á presente convocatoria e ás subvencións que se concedan ao seu abeiro o disposto na normativa de subvencións aplicable á administración local, así como na lexislación vixente en materia de réxime xurídico das administracións públicas e procedemento administrativo común.

2º) Convocar o concurso regulado nas ditas bases, ordenando a publicación do presente acordo no Boletín Oficial da Provincia e na sede electrónica da Deputación.

ANEXO I

**SOLICITUDE DE SUBVENCIÓN PARA GASTOS DE INVESTIMENTO DE ASOCIACIÓNS
VECIÑAIS DE OURENSE CORRESPONDENTES AO EXERCICIO 2016**

D/D. ^a			DNI/NIE
REPRESENTANTE LEGAL DE			CIF
ENDEREZO	MUNICIPIO	PROVINCIA	CÓDIGO POSTAL
TELEFONO FIXO		TELÉFONO MOBIL	
ENDEREZO ELECTRÓNICO			

DECLARO:

- Que non me atopo incurso/a en ningún dos supostos de incompatibilidade aos que se refire o artigo 13.2d) da Lei xeral de subvencións.
- Que a entidade ou organismo ao que represento non se atopa incurso/o en ningunha das prohibicións de obtención de subvencións da Deputación Provincial de Ourense ás que se refire o artigo 13 da Lei xeral de subvencións.
- Que a entidade ou organismo ao que represento está ao día nas súas obrigas tributarias coa Facenda Estatal e Autonómica e coa Seguridade Social.
- Que a entidade que represento cumpre os requisitos esixidos na convocatoria de subvencións do ano 2016 para gastos de investimentos de asociacións veciñais de Ourense.
- Que asume todos os compromisos reflectidos na devandita convocatoria e acompaña a documentación esixida nesta.

SOLICITA SUBVENCIÓN PARA O SEGUINTE PROXECTO:

PROXECTO SOLICITADO	
---------------------	--

**Acta da Xunta de Goberno correspondente á extraordinaria do día
30 de novembro de 2015**

ORZAMENTO DO INVESTIMENTO	€
CONTÍA SOLICITADA	€

Ourense, ____ de _____ de 20

(Selo da entidade)

(Sinatura)

SR. PRESIDENTE DA DEPUTACIÓN PROVINCIAL DE OURENSE

**ANEXO II
DECLARACIÓN**

D/D^a. _____ en
representación da entidade _____ con
CIF _____ **DECLARA** que presentou a/s solicitude/s e lle foi/foron
concedida/s, se é o caso, a/s seguinte/s axuda/s públicas para os mesmos fins:

Organismo ou entidade ao que solicita	Data solicitude	Concesión (1)	Contía

(1) No caso de estar pendente a resolución dalgunha solicitude, indicárase pendente na columna. No caso de solicitudes denegadas, farase constar denegada.

☐ Non ter solicitado nin, en consecuencia, terlle sido concedida ningunha axuda pública para o mesmo fin, sexan públicas ou privadas.

Ourense, _____, de _____ de 20

Asdo.: _____

**ANEXO III
AUTORIZACIÓN**

D./D.^a _____, titular do DNI/NIE n.º _____

Acta da Xunta de Goberno correspondente á extraordinaria do día

30 de novembro de 2015

AUTORIZO

Á Deputación Provincial de Ourense a facerme as comunicacións para recibir, a través do correo electrónico e/ou sms, indicados na solicitude, a comunicación do aviso do inicio do prazo de emenda de deficiencias materiais na documentación administrativa presentada, do anuncio do trámite de audiencia, da publicación do acordo de resolución do concurso, e de aviso do inicio do prazo de emenda de deficiencias na documentación presentada para a xustificación da subvención outorgada no concurso para subvencións para gastos de investimentos de asociacións veciñais de Ourense correspondentes ao exercicio 2016.

Ourense_____de_____de 20

Asdo.:_____

ANEXO IV

D/D^a._____ con
DNI_____, en nome e representación do organismo
/entidade_____, en relación coa
documentación administrativa da solicitude de subvencións para gastos de investimentos
de asociacións veciñais de Ourense correspondentes ao exercicio 2016, fago constar:

1º) Que os seguintes documentos xa obran en poder desa Deputación, ao ter sido
presentados en procedementos anteriores (sinale cun X os documentos de que se trate, dos
que figuran a continuación):

- ☐ Copia cotexada do CIF da entidade.
- ☐ Copia cotexada do DNI do representante da asociación.
- ☐ Estatutos sociais da entidade.
- ☐ Certificado de inscrición no Rexistro Provincial de Asociacións de Ourense da Xunta de Galicia, no que conste o domicilio social da entidade en Ourense.
- ☐ Poder co que actúe o representante da entidade, agás que a dita función lle corresponda conforme aos estatutos sociais, en razón do seu cargo no organismo ou entidade, en cuxo caso a validez da representación se acreditará mediante documento probado do seu nomeamento ou elección.

2º) Que o contido dos ditos documentos conserva a súa plena validez, ao non seren modificados con posterioridade á data da súa emisión nin se modificaren as circunstancias de feito ou de dereito que neles se reflicten.

3º) Que, polo exposto, se acolle ao dereito recoñecido no artigo 35.f) da Lei 30/1992, do 26 de novembro, do réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común, a non presentar os ditos documentos nesta convocatoria.

Ourense,_____de_____de 20

(selo do organismo ou entidade)

(sinatura solicitante)

Acta da Xunta de Goberno correspondente á extraordinaria do día
30 de novembro de 2015

ANEXO V

D./D^a. _____ con DNI _____,
 en representación de _____, con
 CIF _____, achégolle a documentación solicitada para unir ao
 expediente de solicitude de subvención para gastos de investimento de asociacións veciñais
 de Ourense correspondentes ao exercicio 2016.

Ourense, ____ de _____ de 20

Asdo.: _____
 (Nome e apelidos)

DEPUTACIÓN PROVINCIAL DE OURENSE. NEGOCIADO DE CONCURSOS.

6.- APROBACIÓN DE SUBVENCIÓN A CRUZ ROJA ESPAÑOLA (Delegación de Ourense).- No Pleno, con data 25 de setembro de 2015, acordouse aproba-lo expediente n.º 4/2015 de modificación das bases de execución do actual orzamento, figurando con cargo á aplicación orzamentaria 312.00/789.01 unha subvención nominativa, por importe de 60.000,00 euros, a favor de Cruz Roja Española para a adquisición dunha ambulancia para a delegación de Ourense.

Unha vez vista a documentación presentada polo representante da mencionada entidade na provincia de Ourense, na que solicita unha subvención polo importe de 56.311,38 euros, comprobado pola Sección de Subvencións que a dita solicitude cumpre co establecido na lexislación de subvencións e nas bases de execución dos orzamentos, e de conformidade coa proposta formulada, a **Xunta de Goberno**, por unanimidade, **acorda** aprobar unha subvención a Cruz Roja Española (Delegación Ourensana), nos seguintes termos:

-Importe: 56.311,38 euros.

-Obxecto: adquisición dunha ambulancia para Cruz Roja Española (Delegación de Ourense).

-Xustificación: a subvención xustificárase mediante a presentación de conta xustificativa simplificada, todo isto de conformidade co que dispoñen os artigos 30 e 31 da Lei xeral de subvencións e o artigo 75 do Regulamento da antedita lei, á que se lle unirán os orixinais

Acta da Xunta de Goberno correspondente á extraordinaria do día
30 de novembro de 2015

das facturas ou dos correspondentes documentos de valor probatorio equivalente, debidamente aprobados polo órgano correspondente.

Ó abeiro do establecido no artigo 31.2 da Lei xeral de subvencións, considerarase como gasto efectivamente realizado aquel cuxa obriga de pago fose contraída antes do vencemento do prazo de xustificación da subvención. En consecuencia, non será preciso acredita-la realización do pago na conta xustificativa. Non obstante o anterior, e no exercicio das súas facultades de control financeiro, a Intervención poderá realizar procedementos simplificados de control financeiro, consistentes en esixir, a partir do mes seguinte ó do pago da subvención, a acreditación do pago da totalidade dos gastos incluídos na conta xustificativa. O incumprimento desta obriga dará lugar á obriga de reintegro por parte do beneficiario, así como á imposición das sancións que procedan.

-Prazo xustificación: ata o 15 de decembro de 2015.

7.- APROBACIÓN DE SUBVENCIÓN Á FEDERACIÓN PROVINCIAL DE MULLERES RURAIS DE OURENSE.- No Pleno, con data 25 de setembro de 2015, acordouse aproba-lo expediente n.º 4/2015 de modificación das bases de execución do actual orzamento, figurando con cargo á aplicación orzamentaria 924.12/489.10 unha subvención nominativa, por importe de 1.218,00 euros, a favor da Federación Provincial de Mulleres Rurais de Ourense, para gastos de funcionamento da entidade correspondentes ó ano 2015.

Unha vez vista a solicitude formulada pola representante da mencionada entidade, comprobado pola Sección de Subvencións que a dita solicitude cumpre co establecido na lexislación de subvencións e nas bases de execución dos orzamentos, e de conformidade coa proposta formulada, a **Xunta de Goberno**, por unanimidade, **acorda** aprobar unha subvención á Federación Provincial de Mulleres Rurais de Ourense, nos seguintes termos:

-Importe: 1.218,00 euros.

-Obxecto: gastos de funcionamento da entidade correspondentes ó ano 2015.

-Xustificación: a subvención xustificárase mediante a presentación de conta xustificativa simplificada, todo isto de conformidade co que dispoñen os artigos 30 e 31 da Lei xeral de subvencións e o artigo 75 do Regulamento da antedita lei, á que se lle unirán os orixinais

Acta da Xunta de Goberno correspondente á extraordinaria do día
30 de novembro de 2015

das facturas ou dos correspondentes documentos de valor probatorio equivalente, debidamente aprobados polo órgano correspondente.

Ó abeiro do establecido no artigo 31.2 da Lei xeral de subvencións, considerarase como gasto efectivamente realizado aquel cuxa obriga de pago fose contraída antes do vencemento do prazo de xustificación da subvención. En consecuencia, non será preciso acredita-la realización do pago na conta xustificativa. Non obstante o anterior, e no exercicio das súas facultades de control financeiro, a Intervención poderá realizar procedementos simplificados de control financeiro, consistentes en esixir, a partir do mes seguinte ó do pago da subvención, a acreditación do pago da totalidade dos gastos incluídos na conta xustificativa. O incumprimento desta obriga dará lugar á obriga de reintegro por parte do beneficiario, así como á imposición das sancións que procedan.

-Prazo xustificación: ata o 15 de decembro de 2015.

8.- APROBACIÓN DE SUBVENCIÓN Á FEDERACIÓN DE ASOCIACIONES DE VECINOS DE OURENSE LIMIAR.- No Pleno, con data 25 de setembro de 2015, acordouse aproba-lo expediente n.º 4/2015 de modificación das bases de execución do actual orzamento, figurando con cargo á aplicación orzamentaria 924.12/489.10 unha subvención nominativa, por importe de 18.526,00 euros, a favor da Federación de Asociacións de Vecinos de Ourense Limiar, para gastos de funcionamento da entidade correspondentes ó ano 2015.

Unha vez vista a solicitude formulada polo representante da mencionada entidade, comprobado pola Sección de Subvencións que a dita solicitude cumpre co establecido na lexislación de subvencións e nas bases de execución dos orzamentos, e de conformidade coa proposta formulada, a **Xunta de Goberno**, por unanimidade, **acorda** aprobar unha subvención á Federación de Asociacións de Vecinos de Ourense Limiar, nos seguintes termos:

-Importe: 18.526,00 euros.

-Obxecto: gastos de funcionamento da entidade correspondentes ó ano 2015.

-Xustificación: a subvención xustificarse mediante a presentación de conta xustificativa simplificada, todo isto de conformidade co que dispoñen os artigos 30 e 31 da Lei xeral de subvencións e o artigo 75 do Regulamento da antedita lei, á que se lle unirán os orixinais

Acta da Xunta de Goberno correspondente á extraordinaria do día
30 de novembro de 2015

das facturas ou dos correspondentes documentos de valor probatorio equivalente, debidamente aprobados polo órgano correspondente.

Ó abeiro do establecido no artigo 31.2 da Lei xeral de subvencións, considerarase como gasto efectivamente realizado aquel cuxa obriga de pago fose contraída antes do vencemento do prazo de xustificación da subvención. En consecuencia, non será preciso acredita-la realización do pago na conta xustificativa. Non obstante o anterior, e no exercicio das súas facultades de control financeiro, a Intervención poderá realizar procedementos simplificados de control financeiro, consistentes en esixir, a partir do mes seguinte ó do pago da subvención, a acreditación do pago da totalidade dos gastos incluídos na conta xustificativa. O incumprimento desta obriga dará lugar á obriga de reintegro por parte do beneficiario, así como á imposición das sancións que procedan.

-Prazo xustificación: ata o 15 de decembro de 2015.

9.- APROBACIÓN DE SUBVENCIÓN Ó CONCELLO DA MERCA.- Nas bases de execución do orzamento 2015 e con cargo á aplicación orzamentaria 450.12/762.01 prevíase unha subvención nominativa ó Concello da Merca, para a realización da obra de rehabilitación da praza do pobo de Proente. Con data 2 de xuño de 2015, o Concello da Merca comunica que, por causas alleas ó concello, non é posible levar a cabo a dita obra e solicita o cambio de finalidade, polo que, no Pleno con data 25 de setembro de 2015, no que se acordou aproba-lo expediente n.º 4/2015 de modificación das bases de execución do actual orzamento, figura, con cargo á aplicación orzamentaria 450.12/762.01, unha subvención nominativa, por importe de 12.499,16 euros, a favor do Concello da Merca, para asfaltado do acceso a Zarracós, da pista da Medorra, do centro do pobo de Olas e do acceso a Rubiás e Rebola.

Unha vez vista a documentación presentada polo alcalde do mencionado concello, comprobado pola Sección de Subvencións que a dita solicitude cumpre co establecido na lexislación de subvencións e nas bases de execución dos orzamentos, e de conformidade coa proposta formulada, a **Xunta de Goberno**, por unanimidade, **acorda** aprobar unha subvención ó Concello da Merca, nos seguintes termos:

-Importe: 12.499,16 euros.

Acta da Xunta de Goberno correspondente á extraordinaria do día
30 de novembro de 2015

-Obxecto: asfaltado do acceso a Zarracós, da pista de A Medorra, do centro do pobo de Olas e do acceso a Rubiás e Rebola.

-Xustificación: a subvención xustificárase mediante a presentación de conta xustificativa simplificada, todo isto de conformidade co que dispoñen os artigos 30 e 31 da Lei xeral de subvencións e o artigo 75 do Regulamento da antedita lei, á que se lle unirán os orixinais das facturas ou dos correspondentes documentos de valor probatorio equivalente, debidamente aprobados polo órgano correspondente.

Ó abeiro do establecido no artigo 31.2 da Lei xeral de subvencións, considerarase como gasto efectivamente realizado aquel cuxa obriga de pago fose contraída antes do vencemento do prazo de xustificación da subvención. En consecuencia, non será preciso acredita-la realización do pago na conta xustificativa. Non obstante o anterior, e no exercicio das súas facultades de control financeiro, a Intervención poderá realizar procedementos simplificados de control financeiro, consistentes en esixir, a partir do mes seguinte ó do pago da subvención, a acreditación do pago da totalidade dos gastos incluídos na conta xustificativa. O incumprimento desta obriga dará lugar á obriga de reintegro por parte do beneficiario, así como á imposición das sancións que procedan.

-Prazo xustificación: ata o 20 de xaneiro de 2016.

10.- APROBACIÓN DE SUBVENCIÓN Ó CONCELLO DE LAROUCO.- No Pleno, con data 25 de setembro de 2015, acordouse aproba-lo expediente n.º 4/2015 de modificación das bases de execución do actual orzamento, figurando con cargo á aplicación orzamentaria 450.12/762.01 unha subvención nominativa, por importe de 7.500,00 euros, a favor do Concello de Larouco, para a adquisición dun brazo de rozadora.

Unha vez vista a documentación presentada polo alcalde do mencionado concello, na que solicita unha subvención polo importe de 7.500,00 euros, comprobado pola Sección de Subvencións que a dita solicitude cumpre co establecido na lexislación de subvencións e nas bases de execución dos orzamentos, e de conformidade coa proposta formulada, a **Xunta de Goberno**, por unanimidade, **acorda** aprobar unha subvención ó Concello de Larouco, nos seguintes termos:

-Importe: 7.500,00 euros.

-Obxecto: adquisición dun brazo de rozadora.

Acta da Xunta de Goberno correspondente á extraordinaria do día
30 de novembro de 2015

-Xustificación: a subvención xustificárase mediante a presentación de conta xustificativa simplificada, todo isto de conformidade co que dispoñen os artigos 30 e 31 da Lei xeral de subvencións e o artigo 75 do Regulamento da antedita lei, á que se lle unirán os orixinais das facturas ou dos correspondentes documentos de valor probatorio equivalente, debidamente aprobados polo órgano correspondente.

Ó abeiro do establecido no artigo 31.2 da Lei xeral de subvencións, considerarase como gasto efectivamente realizado aquel cuxa obriga de pago fose contraída antes do vencemento do prazo de xustificación da subvención. En consecuencia, non será preciso acredita-la realización do pago na conta xustificativa. Non obstante o anterior, e no exercicio das súas facultades de control financeiro, a Intervención poderá realizar procedementos simplificados de control financeiro, consistentes en esixir, a partir do mes seguinte ó do pago da subvención, a acreditación do pago da totalidade dos gastos incluídos na conta xustificativa. O incumprimento desta obriga dará lugar á obriga de reintegro por parte do beneficiario, así como á imposición das sancións que procedan.

-Prazo xustificación: ata o 15 de decembro de 2015.

11.- APROBACIÓN DE SUBVENCIÓN Ó CONCELLO DE XINZO DE LIMIA.- No Pleno, con data 25 de setembro de 2015, acordouse aproba-lo expediente n.º 4/2015 de modificación das bases de execución do actual orzamento, figurando con cargo á aplicación orzamentaria 450.12/762.01 unha subvención nominativa, por importe de 15.125,00 euros, a favor do Concello de Xinzo de Limia, para o proxecto Xinzo 5G.

Unha vez vista a documentación presentada polo alcalde do mencionado concello, comprobado pola Sección de Subvencións que a dita solicitude cumpre co establecido na lexislación de subvencións e nas bases de execución dos orzamentos, e de conformidade coa proposta formulada, a **Xunta de Goberno**, por unanimidade, **acorda** aprobar unha subvención ó Concello de Xinzo de Limia, nos seguintes termos:

-Importe: 15.125,00 euros.

-Obxecto: proxecto Xinzo 5G.

-Xustificación: a subvención xustificárase mediante a presentación de conta xustificativa simplificada, todo isto de conformidade co que dispoñen os artigos 30 e 31 da Lei xeral de subvencións e o artigo 75 do Regulamento da antedita lei, á que se lle unirán os orixinais

Acta da Xunta de Goberno correspondente á extraordinaria do día
30 de novembro de 2015

das facturas ou dos correspondentes documentos de valor probatorio equivalente, debidamente aprobados polo órgano correspondente.

Ó abeiro do establecido no artigo 31.2 da Lei xeral de subvencións, considerarase como gasto efectivamente realizado aquel cuxa obriga de pago fose contraída antes do vencemento do prazo de xustificación da subvención. En consecuencia, non será preciso acredita-la realización do pago na conta xustificativa. Non obstante o anterior, e no exercicio das súas facultades de control financeiro, a Intervención poderá realizar procedementos simplificados de control financeiro, consistentes en esixir, a partir do mes seguinte ó do pago da subvención, a acreditación do pago da totalidade dos gastos incluídos na conta xustificativa. O incumprimento desta obriga dará lugar á obriga de reintegro por parte do beneficiario, así como á imposición das sancións que procedan.

-Prazo xustificación: ata o 15 de decembro de 2015.

12.- APROBACIÓN DE SUBVENCIÓN Á MANCOMUNIDADE TERRA DE CELANOVA.- No Pleno, con data 25 de setembro de 2015, acordouse aproba-lo expediente n.º 4/2015 de modificación das bases de execución do actual orzamento, figurando con cargo á aplicación orzamentaria 136.00/463.00 unha subvención nominativa, por importe de 50.000,00 euros, a favor da Mancomunidad Terra de Celanova, para gastos de funcionamento, extinción e prevención de incendios correspondentes ó ano 2015. A dita axuda é complementaria á subvención nominativa concedida por acordo da Xunta de Goberno con data 7 de maio de 2015, por importe de 12.000,00 euros, para gastos do parque de bombeiros correspondentes ó ano 2015.

Unha vez vista a solicitude de subvención formulada polo presidente da entidade, comprobado pola Sección de Subvencións que a dita solicitude cumpre co establecido na lexislación de subvencións e nas bases de execución dos orzamentos, e de conformidade coa proposta formulada, a **Xunta de Goberno**, por unanimidade, **acorda** aprobar unha subvención á Mancomunidad Terra de Celanova, nos seguintes termos:

-Importe: 50.000,00 euros.

-Obxecto: gastos de funcionamento, extinción e prevención de incendios correspondentes ó ano 2015.

Acta da Xunta de Goberno correspondente á extraordinaria do día
30 de novembro de 2015

-Xustificación: a subvención xustificárase mediante a presentación de conta xustificativa simplificada, todo isto de conformidade co que dispoñen os artigos 30 e 31 da Lei xeral de subvencións e o artigo 75 do Regulamento da antedita lei, á que se lle unirán os orixinais das facturas ou dos correspondentes documentos de valor probatorio equivalente, debidamente aprobados polo órgano correspondente.

Ó abeiro do establecido no artigo 31.2 da Lei xeral de subvencións, considerarase como gasto efectivamente realizado aquel cuxa obriga de pago fose contraída antes do vencemento do prazo de xustificación da subvención. En consecuencia, non será preciso acredita-la realización do pago na conta xustificativa. Non obstante o anterior, e no exercicio das súas facultades de control financeiro, a Intervención poderá realizar procedementos simplificados de control financeiro, consistentes en esixir, a partir do mes seguinte ó do pago da subvención, a acreditación do pago da totalidade dos gastos incluídos na conta xustificativa. O incumprimento desta obriga dará lugar á obriga de reintegro por parte do beneficiario, así como á imposición das sancións que procedan.

-Prazo xustificación: ata o 15 de decembro de 2015.

13.- COMUNICACIÓNS DA PRESIDENCIA.- Non se presentaron.

14.- ROGOS E PREGUNTAS.- Non se formularon.

E, ás dez horas e trinta minutos, do referenciado día vinte de novembro do ano dous mil quince, a Presidencia dá por rematada a sesión da Xunta de Goberno, e redáctase esta acta, que se asinará segundo o legalmente establecido.

O PRESIDENTE,

O SECRETARIO,