

**Acta da sesión ordinaria da Xunta de Goberno
correspondente ó día 13 de decembro de 2019**

No Pazo da Deputación Provincial de Ourense, o trece de decembro do ano dous mil dezanove, ás dez horas, reúnese a Xunta de Goberno da Deputación, co fin de realizar sesión ordinaria en primeira convocatoria e tratar nela os asuntos que figuraban na orde do día, coa asistencia dos seguintes deputados e deputadas:

Presidente:

D. Rosendo Luis Fernández Fernández

Deputados/as:

D. Plácido Álvarez Dobaño

D. Pablo Pérez Pérez

D.^a Ana María Villarino Pardo

D.^a Luz Doporto Real

D. César Manuel Fernández Gil

Secretario:

D. Juan Marquina Fuentes

Interventor: D. Jorge Mosquera Casero

Ausentes:

D. José Manuel Baltar Blanco

D. Jorge Pumar Tesouro

D. Armando Ojea Bouzo

Iníciase o tratamento dos asuntos incluídos na orde do día, do modo que se reflicte a continuación:

1.- APROBACIÓN DA ACTA DA SESIÓN ANTERIOR CORRESPONDENTE Á ORDINARIA DO DÍA 5 DE DECEMBRO DE 2019.-

A Secretaría Xeral deu traslado do borrador da acta anterior, correspondente á ordinaria do día 5 de decembro de 2019.

Non se producen intervencións, polo que a **Xunta de Goberno**, por unanimidade, **adopta** o seguinte **acordo**:

- Aprobar a acta da sesión ordinaria do día 5 de decembro de 2019, conforme co borrador elaborado pola Secretaría Xeral.

2.- BASES REGULADORAS DAS SUBVENCÍONS DA DEPUTACIÓN PROVINCIAL DE OURENSE PARA O FOMENTO DAS ACTIVIDADES ESCÉNICAS E MUSICAIS

2020.- A Sección de Subvencións da Deputación Provincial de Ourense elaborou as bases e convocatoria do concurso para a concesión de subvencións para o fomento das actividades escénicas e musicais 2020.

Polo exposto, e de conformidade coa proposta formulada, a **Xunta de Goberno adopta** o seguinte **acordo**:

1º.- Aproba-las bases reguladoras e a convocatoria do concurso para a concesión de subvencións para o fomento das actividades escénicas e musicais 2020, consonte coas seguintes cláusulas:

Primeira.- Obxecto e finalidade:

O obxecto das subvencións reguladas nesta convocatoria é o financiamento parcial da realización de actividades escénicas e musicais con carácter público na provincia de Ourense, promovidas por persoas físicas, xurídicas ou agrupacións sen personalidade xurídica. Serán beneficiarios directos destas subvencións as persoas físicas ou xurídicas ou as agrupacións sen personalidade xurídica, domiciliadas fiscalmente na provincia de Ourense que, a instancias dos promotores, realicen as ditas actividades escénicas e musicais. Estas bases regulan o procedemento e condicións para a concesión das ditas subvencións, establecendo os dereitos e obrigas dos beneficiarios e os mecanismos de control do seu cumprimento.

Ao tratarse de actividades de natureza artística, organizadas por promotores alleos á propia Deputación, considérase que non resulta conveniente establecer un procedemento de concorrência competitiva para a selección dos beneficiarios, ante a dificultade de obxectivar os criterios de selección e a conveniencia de respectar os criterios dos promotores das actuacións. Por tal motivo, e ao abeiro do disposto no artigo 8 da Ordenanza xeral de subvencións da Deputación Provincial de Ourense (BOP n.º 260, do 12 de novembro de 2015) e no artigo 19.2 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, establécese un procedemento de concorrência pública, pero de carácter non competitivo, no que se seleccionarán ás persoas físicas e xurídicas ou agrupacións sen personalidade xurídica que reúnan os requisitos para ser beneficiarias das axudas. Unha vez seleccionadas, a condición de beneficiario directo adquirirase en virtude da solicitude dun promotor para a realización

dunha actuación, declarándose a dita condición de beneficiario directo caso por caso mediante resolución da Presidencia, coa aceptación previa do beneficiario directo da data e lugar de realización da actuación, nos termos previstos nestas bases.

Para os efectos sinalados no apartado anterior, delégase no deputado – delegado de Facenda o exercicio da competencia de concesión de subvencións atribuída á Xunta de Goberno polo artigo 2.1 da Ordenanza xeral de subvencións da Deputación de Ourense.

Segunda.- Dereitos e obrigas dos beneficiarios:

1. Terán a consideración de beneficiarios directos as persoas físicas ou xurídicas ou agrupacións sen personalidade xurídica seleccionadas conforme co disposto nestas bases para a percepción de subvencións de fomento de actividades escénicas e musicais no exercicio 2020 e que, a pedimento dos promotores, realicen, tras a autorización previa da Presidencia, as actuacións artísticas solicitadas.

2. Son dereitos dos beneficiarios directos:

a) Percibir a subvención correspondente ás actividades efectivamente realizadas, na contía prevista na base 4ª, que se liquidarán unha vez que se proceda á súa xustificación nos termos previstos na base 12ª. O dito dereito refírese exclusivamente ás actuacións efectivamente realizadas, sen que poida esixirse a súa realización no caso de que non existan solicitudes de promotores para estas.

b) Ser reintegrados, o día da actuación e antes de que esta remate, en efectivo ou talón, os gastos de transporte, aloxamento e manutención causados polas actuacións escénicas ou musicais subvencionadas, ou ben percibir en especie as prestacións equivalentes, en ambos casos a cargo dos promotores das ditas actuacións.

c) Que lles sexa expedida, polo promotor, unha declaración responsable da realización da actuación.

d) Realizar as actuacións en instalacións axeitadas, dotadas, se é o caso, dos equipos de luz e son precisos para o desenvolvemento da actuación, e nas debidas condicións de seguridade e hixiene. No caso de choiva ou meteoroloxía adversa, a actuación realizarase, dentro do posible, nun local adecuado, ou dará lugar á suspensión da actuación acordando outra data se fose posible, facéndose cargo o promotor dos gastos ocasionados. Neste último suposto, os beneficiarios terán dereito a percibir o importe da actuación efectivamente realizada.

e) Ser informados do lugar e data das actuacións que lles correspondan cunha antelación mínima de quince días naturais.

Así mesmo, o inicio da actuación nunca se realizará antes das dez da mañá e, de ser pola tarde, deberá ser mediante acordo previo entre o promotor e o beneficiario que corresponda.

No caso de pasacalles, estas terán unha duración máxima dunha hora, levándose a cabo polas vías principais e a un ritmo adecuado.

No caso de actuacións que sirvan de acompañamento musical a procesións relixiosas ou actos análogos, a actuación terá a duración precisa para o seu desenvolvemento.

No caso de concertos, estes terán unha duración máxima dunha hora e media.

No caso de actuación de charangas, terán unha duración máxima de catro horas.

3. Son obrigas dos beneficiarios directos:

a) Realizar as actuacións que determine o deputado – delegado de Facenda, a solicitude dos promotores, nos lugares e datas indicados. En todo caso, entenderase que a actuación debe realizala a agrupación na súa integridade sen que esta poida dividirse en seccións para realizar distintas actuacións simultáneas.

O beneficiario directo unicamente poderá negarse a realizar a actuación cando se incumpra o prazo de información previa do lugar e data da actuación establecido no apartado 2 e) desta base segunda, así como nos supostos de forma maior.

Nos supostos en que se neguen unha vez nun período de seis meses á realización da actuación solicitada por un promotor e sen motivo xustificado, o deputado – delegado de Facenda procederá a dálos de baixa, previo expediente contradictorio, neste concurso, coa prohibición de poder presentar solicitude como beneficiario directo durante o prazo dun ano.

b) As obrigas previstas no artigo 14.1 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, en particular, as previstas nos apartados a), c), d) e i)

c) Comunicarlle, por escrito, á Deputación Provincial, coa antelación suficiente, calquera circunstancia imprevista da que teña coñecemento e que poida afectarlle á execución das actividades subvencionadas.

d) Comunicarlle, de xeito inmediato e por escrito, á Deputación Provincial calquera cambio no número de compoñentes dos grupos ou artistas intérprete, así como calquera outro cambio nos datos de identidade do grupo en cuestión.

e) Colocar, en lugar visible no escenario en que teña lugar a actuación, un cartel coa lenda “Actuación subvencionada pola Deputación Provincial de Ourense”. No caso de que polas características do escenario fose imposible a colocación do dito cartel, deberá colocarse noutro lugar visible dentro do espazo en que teña lugar a actuación.

Non existirá a obriga da colocación do dito cartel nos casos das actuacións que non se realicen en escenarios ou locais pechados.

f) Documentar a aceptación da realización da actuación solicitada, de conformidade cos requisitos establecidos nestas bases, segundo o modelo anexo V.

Terceira.- Disponibilidades orzamentarias:

O financiamento das subvencións reguladas nesta convocatoria realizarase con cargo á aplicación 33420/48901 dos orzamentos da Deputación Provincial de Ourense para o exercicio 2020.

A contía máxima dispoñible para a concesión destas subvencións é de 120.000,00 euros.

Cuarta.- Contía máxima das subvencións:

A contía das subvencións obxecto desta convocatoria será do 50% do custo total de cada actuación, determinado conforme ao establecido nesta base, correspondéndolle ao promotor da actuación o pago do 50% restante. Os custos totais para cada unha das actuacións son os seguintes:

Bandas de música: 900 € por cada actuación. No caso das bandas de música integradas por 26 ou máis membros, engadiranse 25 € por cada integrante da banda participante na actuación que exceda de 25, ata o límite máximo de cincuenta membros.

- Grupos de gaitas: (ata 5 compoñentes): 300 €.
- Bandas de gaitas: (máis de 5 compoñentes): 300 € máis 25 € por cada compoñente que exceda de cinco, ata un tope de vinte e cinco membros.
- Charangas: Ata dez compoñentes: 500 €; máis de dez compoñentes: 650 €.
- Orfeóns e corais: 650 €.
- “Rondallas” e tunas: 650 €.
- Grupos de rock, folk, jazz, pop e similares: 900 €.
- Grupos de danza folclórica: 600 €.
- Grupos de teatro, magos, pallasos e malabares: 600 €.
- Outros: 600 €.

Para os efectos de determinar a contía das subvencións, consideraranse compoñentes dos grupos os artistas intérpretes que efectivamente participen na representación (músicos, cantores, actores, bailaríns, magos, pallasos, acróbatas, malabaristas e outros) así como os directores artísticos das respectivas agrupacións.

Consideraranse actuacións subvencionables todas aquelas que se realicen a partir do 1 de xaneiro de 2020, podéndose solicitar a partir do día seguinte ao da publicación da convocatoria deste concurso na Base de Datos Nacional de Subvencións ou no Boletín Oficial da Provincia.

Quinta.- Requisitos dos beneficiarios directos:

Poderán ser beneficiarios directos as persoas físicas ou xurídicas ou as agrupacións sen personalidade xurídica que reúnan os seguintes requisitos:

- Realizar actividades escénicas ou musicais, entendendo por tales as de bandas de música, bandas de gaita, agrupacións corais, tunas, orquestras ou grupos de música tradicional, folk, pop, rock, jazz ou clásica, grupos de teatro, grupos de danza tradicional galega, grupos de ballet clásico ou contemporáneo, solistas ou intérpretes, espectáculos de maxia, humor e calquera outra actividade análoga.
- Ter o seu domicilio na provincia de Ourense. No caso de agrupacións sen personalidade xurídica entenderase cumprido este requisito cando a maioría dos seus integrantes teñan o seu domicilio na provincia. No caso de persoas xurídicas, entenderase cumprido este requisito cando teñan o domicilio fiscal na provincia de Ourense.
- Non atoparse incurso en ningún dos supostos previstos no artigo 13 da Lei xeral de subvencións.

Sexta.- Beneficiarios directos na convocatoria de 2020:

Os beneficiarios directos que xa estean dados de alta como tales ao abeiro das bases da última convocatoria (ano 2019), incluíranse de oficio nesta convocatoria, non tendo a obriga de formular nova solicitude, agás no caso de que manifesten a vontade da súa exclusión ou se produciran modificacións nas circunstancias de feito ou de dereito determinantes da súa inclusión, suposto este último no que será preciso achegar o documento acreditativo da variación producida.

Sétima.- Solicitudes de alta como beneficiario directo: lugar, forma de presentación, prazo de presentación e documentación:

Sétima 1. Lugar e forma de presentación:

As solicitudes, subscritas polo interesado ou polo seu representante, irán dirixidas á Presidencia da Deputación Provincial de Ourense, mediante a súa presentación no Rexistro Xeral desta entidade a través de calquera das seguintes modalidades:

a) De forma presencial, mediante a presentación en papel da solicitude e da documentación anexa na oficina de asistencia ao cidadán en materia de Rexistro da Deputación Provincial ou en calquera dos lugares previstos no artigo 38.4 da Lei 30/1992, de 26 de novembro, de réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común (norma que se mantén vixente de conformidade co establecido na Disposición derogatoria única, apartado 2, parágrafo último, da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas.

b) De forma telemática, a través do rexistro xeral da sede electrónica da Deputación <http://www.sede.depourense.es/>

Sétima 2. Prazo de presentación:

O prazo de presentación de solicitudes para alta como beneficiario directo manterase aberto a partir do día seguinte ao da publicación destas bases no BOP e ata o 20 de decembro de 2020, podendo formularse solicitudes ata a dita data, que terá carácter improrrogable.

Sétima. 3. Documentación que debe presentarse:

A documentación que debe presentarse, segundo o tipo de solicitante (persoa física, persoa xurídica ou agrupación sen personalidade xurídicas) é a seguinte:

A) Persoas físicas:

1. Solicitude dirixida á Presidencia da Deputación Provincial de Ourense (Sección de Subvencións - Negociado de Subvencións Nominativas), segundo o modelo anexo I publicado nestas bases, na páxina web da Sección de Subvencións e na sede electrónica da Deputación.

2. Poder de representación, no caso de que a persoa física actúe a través de representante. O poder de representación deberá consistir nunha autorización escrita, asinada pola persoa física solicitante, na que se autorice expresamente ao seu representante, identificado polos seu nome, apelidos e DNI ou documento equivalente, para formular a solicitude no seu nome.

3. Declaración responsable, subscrita pola persoa física ou polo seu representante, comprensiva do feito de non atoparse incurso o solicitante nas prohibicións recollidas no artigo 13 da Lei xeral de subvencións. Para a dita declaración poderá empregarse o modelo oficial publicado como anexo III.

4. Certificación do número de conta da persoa física solicitante expedida pola entidade financeira correspondente. Non se admitirá para estes efectos a certificación do número de conta do representante.

5. Memoria, asinada polo solicitante ou o seu representante, co seguinte contido mínimo:

- a) Descrición das actividades que realiza e currículo.
- b) Indicación do número máximo de actuacións que o solicitante estaría disposto a realizar no período 2020, ao abeiro desta convocatoria.
- c) Indicación dos requirimentos mínimos esixidos para desenvolver as actuacións (características das instalacións requiridas, necesidade de equipos de luz e son, e calquera outra que deba ser achegada polas entidades promotoras das actuacións ás que se refire a base 10ª).

De conformidade co establecido no artigo 28 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas, non será necesario que os solicitantes acheguen a seguinte documentación:

- DNI ou documento equivalente de acreditación da súa identidade.
- Certificado de empadramento nun municipio da provincia de Ourense.

A Deputación comprobará de oficio a información correspondente a estes documentos a través das plataformas de intermediación de datos das administracións públicas. Para estes efectos, presumirase que o solicitante dá o seu consentimento para a realización desta consulta, conforme ao citado artigo 28 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas.

Non obstante, no caso de que o solicitante se opoña expresamente á realización desta consulta pola Deputación, deberá achegar coa solicitude o seu DNI ou documento equivalente e o certificado de empadramento nun municipio da provincia, expedido en data posterior á da publicación da convocatoria. A oposición a esta consulta poderá formularse mediante escrito que se unirá á solicitude.

En caso de que por razóns técnicas non sexa posible realizar a consulta de documentación por parte da Deputación de Ourense, poderá requirirse ao solicitante para que achegue os documentos precisos, o que se lle notificará oportunamente, concedéndolle un prazo de dez días hábiles para a súa presentación.

B) Persoas xurídicas:

1. Solicitude dirixida á Presidencia da Deputación Provincial de Ourense (Sección de Subvencións - Negociado de Subvencións Nominativas), segundo o modelo anexo I publicado nestas bases, na páxina web da Sección de Subvencións e na sede electrónica da Deputación.

2. Poder do representante da persoa xurídica.

3. Declaración responsable, subscrita polo representante da persoa xurídica, comprensiva do feito de que nin esta nin os seus administradores ou representantes se atopan incurso nas prohibicións recollidas no artigo 13 da Lei xeral de subvencións. Para a dita declaración poderá empregarse o modelo oficial publicado como anexo III.

4. Certificación do número de conta da persoa xurídica solicitante, expedida pola entidade financeira correspondente. Non se admitirá para estes efectos a certificación do número de conta do representante.

5. Memoria, asinada polo representante legal, co seguinte contido mínimo:

a) Descrición das actividades que realiza e currículo do grupo ou conxunto e dos seus integrantes, con indicación do número destes.

b) Indicación do número máximo de actuacións que o solicitante estaría disposto a realizar no período 2020, ao abeiro desta convocatoria.

c) Indicación dos requirimentos mínimos esixidos para desenvolver as actuacións (características das instalacións requiridas, necesidade de equipos de luz e son, e calquera outra que deba ser achegada polas entidades promotoras das actuacións ás que se refire a base 10ª).

De conformidade co establecido no artigo 28 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas, non será necesario que os solicitantes acheguen a seguinte documentación:

- CIF da persoa xurídica solicitante.
- DNI ou documento equivalente de acreditación da identidade persoal do representante ou representantes.
- Inscripción no rexistro oficial correspondente.
- Estatutos sociais

A Deputación comprobará de oficio a información correspondente a estes documentos a través das plataformas de intermediación de datos das administracións públicas. Para estes efectos, presumirase que o solicitante dá o seu consentimento para a realización desta

consulta, conforme ao citado artigo 28 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas.

Non obstante, no caso de que o solicitante se opoña expresamente á realización desta consulta pola Deputación, deberá achegar coa solicitude os seguintes documentos:

- CIF da persoa xurídica solicitante.
- DNI ou documento equivalente de acreditación da identidade persoal do representante ou representantes.
- Certificado de inscrición no rexistro oficial correspondente.
- Estatutos sociais inscritos no rexistro oficial correspondente.

A oposición a esta consulta poderá formularse mediante escrito que se unirá á solicitude.

En caso de que por razóns técnicas non sexa posible realizar a consulta de documentación por parte da Deputación de Ourense, poderá requirirse ao solicitante para que achegue os documentos precisos, o que se lle notificará oportunamente, concedéndolle un prazo de dez días hábiles para a súa presentación.

C) Agrupacións sen personalidade xurídica:

1. Solicitude dirixida á Presidencia da Deputación Provincial de Ourense (Sección de Subvencións - Negociado de Subvencións Nominativas), segundo o modelo anexo I publicado nestas bases, na páxina web da Sección de Subvencións e na sede electrónica da Deputación.

2. Documento asinado por todos os integrantes da agrupación, onde se declare a existencia da agrupación, a identidade dos seus integrantes e a designación dun representante ou apoderado único, con poderes bastantes para cumprir as obrigas derivadas das bases desta convocatoria de subvencións que, como beneficiaria, lle corresponderán á agrupación. O importe da subvención libraráselle integramente ao representante ou apoderado. Esta declaración deberá realizarse no modelo oficial publicado como anexo II das bases, dispoñible na páxina web da Sección de Subvencións e na sede electrónica da Deputación.

3. Declaración responsable, asinada polo representante da agrupación, comprensiva do feito de non atoparse incurso esta nin os seus integrantes nas prohibicións recollidas no artigo 13 da Lei xeral de subvencións. Para a dita declaración poderá empregarse o modelo oficial publicado como anexo III.

4. Certificación do número de conta do representante ou apoderado expedida pola entidade financeira correspondente.

5. Memoria, asinada polo representante ou apoderado, co seguinte contido mínimo:

a) Descrición das actividades que realiza e currículo da agrupación e dos seus integrantes, con indicación do número destes.

b) Indicación do número máximo de actuacións que o solicitante estaría disposto a realizar no período 2020, ao abeiro desta convocatoria.

c) Indicación dos requirimentos mínimos esixidos para desenvolver as actuacións (características das instalacións requiridas, necesidade de equipos de luz e son, e calquera outra que deba ser achegada polas entidades promotoras das actuacións ás que se refire a base 10ª).

De conformidade co establecido no artigo 28 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas, non será necesario que os solicitantes acheguen a seguinte documentación:

- DNI ou documento equivalente de acreditación da identidade persoal dos integrantes da agrupación.

- Certificado de empadramento da maioría dos integrantes da agrupación nun municipio da provincia de Ourense.

A Deputación comprobará de oficio a información correspondente a estes documentos a través das plataformas de intermediación de datos das administracións públicas. Para estes efectos, presumirase que o solicitante dá o seu consentimento para a realización desta consulta, conforme ao citado artigo 28 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas.

Non obstante, no caso de que o solicitante se opoña expresamente á realización desta consulta pola Deputación, deberá achegar coa solicitude os seguintes documentos:

- DNI ou documento equivalente dos integrantes da agrupación.

- Certificado de empadramento nun municipio da provincia da maioría dos integrantes da agrupación, expedido en data posterior á da publicación da convocatoria.

A oposición a esta consulta poderá formularse mediante escrito que se unirá á solicitude.

En caso de que por razóns técnicas non sexa posible realizar a consulta de documentación por parte da Deputación de Ourense, poderá requirirse ao solicitante para que achegue os documentos precisos, o que se lle notificará oportunamente, concedéndolle un prazo de dez días hábiles para a súa presentación.

D) Inexistencia da obriga de presentación de orixinais:

De conformidade co establecido no artigo 28.3 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas, non é esixible que a documentación presentada sexa orixinal, polo que, tanto na modalidade de presentación presencial como na de presentación telemática, se admitirá a presentación de copias.

Non obstante o anterior, nos casos en que a copia presentada suscite dúbidas pola súa calidade, a Deputación poderá solicitar de xeito motivado o cotexo da copia presentada, para o que se poderá requirir a exhibición do documento ou información orixinal.

Sétima 4: Regras de presentación en papel da documentación esixible:

Cando os interesados presenten en papel a solicitude e a documentación anexa, deberán presentar a dita documentación na oficina de asistencia ao cidadán en materia de rexistros da Deputación Provincial ou de calquera outro lugar dos previstos no artigo 38.4 da Lei 30/1992, de 26 de novembro.

No caso de presentación na oficina de asistencia ao cidadán en materia de rexistros da Deputación Provincial, a oficina dixitalizará os documentos, emitindo unha copia electrónica auténtica destes, que se lle remitirá á unidade administrativa competente pola propia oficina. Os documentos en papel presentados devolveránselle no acto ao interesado, en unión dun recibo acreditativo da presentación da solicitude e a documentación anexa.

Para estes efectos, a documentación presentada debe entregarse á oficina debidamente ordenada e en follas soltas de tamaño DIN A-4, sen grampar nin encadernar, a fin de facilitar o proceso de dixitalización dos documentos.

Alternativamente, poderán presentar a documentación en papel nunha oficina de correos, que procederá á súa dixitalización e envío electrónico á Deputación a través do servizo de rexistro virtual electrónico coa administración (ORVE) de Correos.

Sétima 5: Regras de presentación telemática da documentación esixible:

Cando os interesados opten pola presentación telemática no rexistro electrónico da Deputación, deberán acceder ao rexistro na sede electrónica da Deputación, procedendo do seguinte xeito:

a) En primeiro lugar, deberán proceder a cubrir a solicitude e os anexos I e III (así como o anexo II no caso de solicitudes de agrupacións sen personalidade xurídica) que estarán dispoñibles na sede electrónica.

b) En segundo lugar, deberán proceder a dixitalizar e incorporar á solicitude o resto de documentación esixible.

c) En terceiro lugar, procederán a asinar electronicamente e enviar a súa solicitude, xerándose automaticamente o recibo acreditativo da súa presentación. A sinatura electrónica deberá realizarse mediante os sistemas de sinatura electrónica previstos no artigo 10.1, apartado a), da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas.

Oitava.- Réxime de protección dos datos achegados coa solicitude:

1. O tratamento pola Deputación Provincial dos datos persoais achegados polos solicitantes fúndase no disposto nos apartados c) e e) do artigo 6 do Regulamento UE 2016/679 do Parlamento Europeo e do Consello, de 27 de abril de 2016, relativo á protección das persoas físicas no que respecta ao tratamento dos datos persoais e á libre circulación destes datos, así como no artigo 8 da Lei Orgánica 3/2018, de Protección dos Datos Persoais e garantías dos dereitos dixitais, ao ser a achega dos datos e informacións esixida nas presentes bases necesaria para o cumprimento do disposto na lexislación xeral de subvencións, así como para a comprobación do cumprimento dos requisitos e valoración das solicitudes consonte ao indicado nas propias bases. En consecuencia, a negativa a facilitar estes datos á Deputación Provincial determinará a exclusión do interesado do procedemento.

2. En cumprimento do establecido no artigo 13 do Regulamento UE 2016/679 do Parlamento Europeo e do Consello, de 27 de abril de 2016, relativo á protección das persoas físicas no que respecta ao tratamento dos datos persoais e á libre circulación destes datos, infórmase aos interesados do seguinte:

a) O responsable do tratamento dos datos é a Deputación Provincial de Ourense, cuxo representante legal é o seu Presidente, don José Manuel Baltar Blanco, con domicilio a efectos de notificacións na rúa Progreso, nº 32, 32003, en Ourense, teléfono de contacto 988317600/1 e correo electrónico: gabinete.presidencia@depourense.es

b) O delegado de protección de datos é o vicesecretario xeral da Deputación Provincial de Ourense, don Juan Marquina Fuentes, con domicilio, para os efectos de notificacións, na rúa Progreso, n.º 32, 32003, en Ourense, teléfono de contacto 988317620 e correo electrónico: DPO@depourense.es

c) Os datos subministrados coa solicitude se destinan unicamente a garantir o cumprimento do establecido na lexislación xeral de subvencións, a comprobar que o solicitante

reúne os requisitos establecidos para poder ser beneficiario, e para a valoración da súa solicitude. Ademais, e en cumprimento do establecido nos artigos 20 da Lei 38/2003 Xeral de Subvencións, 15 da Lei 9/2007, de subvencións de Galicia e 8.1.c) da Lei 19/2013, de 9 de decembro, de Transparencia e Bo Goberno, a información relativa ás subvencións concedidas, alí prevista, será obxecto de publicación, ademais de no Boletín Oficial da Provincia, na Base de Datos Nacional de Subvencións, no Diario Oficial de Galicia e no portal de transparencia da Deputación Provincial de Ourense. Publicaranse igualmente na sede electrónica e na páxina web provincial www.depourense.es as actas da comisión de valoración, o trámite de audiencia e a resolución do concurso, nas que se reflectirán as puntuacións obtidas polos solicitantes. As publicacións referidas se manterán durante un prazo mínimo de catro anos dende a realización da publicación, podendo, a partir dese prazo, ser suprimida de xeito motivado a publicación de oficio pola Deputación Provincial ou ben a solicitude dos interesados, dirixida ao responsable do tratamento.

En todo caso, as solicitudes e o resto de documentación obrante no expediente atoparase a disposición doutros interesados no procedemento para os solos efectos da formulación de reclamacións ou interposición de recursos que legalmente procedan contra o acto de resolución, e baixo a condición de que os datos de identidade persoal dos interesados non se poidan facer públicos.

d) A base xurídica do tratamento dos datos achegados coa solicitude é a necesidade deses datos para o cumprimento das obrigas legais que impón a lexislación xeral de subvencións, en tanto que Administración Pública concedente (artigo 6.1.c) do Regulamento UE 2016/679) e, no caso dos datos para acreditación do cumprimento dos requisitos específicos da convocatoria e valoración de solicitudes, a necesidade deses datos para dar satisfacción á finalidade de interese público perseguida coa presente convocatoria (artigo 6.1.e) do Regulamento UE 2016/679).

e) Os datos subministrados á Deputación Provincial serán tratados exclusivamente polo persoal autorizado para a tramitación da solicitude, suxeitos a deber de reserva. Estes datos poderán ser cedidos a terceiras persoas nos seguintes casos:

- Ao resto de solicitantes ou os seus representantes legais cando así o reclamen para a formulación de reclamacións ou interposición de recursos contra o acto de adxudicación.

- Aos membros da corporación que o soliciten, aos xulgados e tribunais, para os efectos da resolución dos recursos xudiciais que poidan interpoñerse contra a decisión de adxudicación, así como ao Ministerio Fiscal, Valedor do Pobo, Defensor del Pueblo, Tribunal de Cuentas e

Consello de Contas, na medida en que sexa necesario para o exercicio das funcións destas autoridades públicas.

- Ás persoas que o soliciten ao abeiro do disposto na Lei 19/2013, de 9 de decembro, de Transparencia e Bo Goberno, previo expediente contradictorio con audiencia do interesado titular dos datos e nos termos previstos na dita lei.

f) En ningún caso se transferirán os seus datos persoais a un terceiro país nin a unha organización internacional.

g) Os datos subministrados conservaranse nos arquivos da Deputación Provincial de forma indefinida, para os únicos efectos da súa conservación conforme ao disposto na lexislación sobre arquivos do sector público e na lexislación sobre patrimonio documental cultural.

h) Os interesados poderán solicitar en todo momento da Presidencia da Deputación o acceso aos seus datos, así como a súa rectificación, de se-lo caso.

Poderá solicitarse a limitación do tratamento dos ditos datos, referida á súa publicación, unha vez transcorrido o prazo de catro anos previsto nas presentes bases.

Poderá formularse igualmente a oposición ao tratamento dos datos, motivada pola situación particular do interesado, nos termos previstos no artigo 21 do Regulamento UE 2016/679.

Os dereitos sinalados neste apartado poderán exercerse mediante escrito dirixido á Presidencia da Deputación Provincial.

De conformidade co disposto no artigo 20.3 do Regulamento UE 2016/679, non será de aplicación o dereito á portabilidade dos datos subministrados á Deputación Provincial neste procedemento.

i) En todo caso, os interesados poderán formular as reclamacións que considere oportunas en relación co tratamento dos seus datos persoais ante a Axencia Española de Protección de Datos.

k) A falla de subministración á Deputación Provincial dos datos persoais requiridos, ao constituír un requisito legal para a selección dos beneficiarios, dará lugar á exclusión dos interesados do procedemento.

l) En ningún caso se procederá á adopción de decisións automatizadas nin á elaboración de perfís persoais cos datos subministrados, que non serán obxecto de tratamentos diferentes aos expresamente previstos nesta cláusula.

Novena.- Procedemento de alta dos beneficiarios directos:

A medida que se vaian producindo as solicitudes, o Negociado de Subvencións Nominativas procederá a examinar a documentación presentada para o que se poderá conceder un prazo de ata dez días hábiles para a emenda de deficiencias materiais na documentación presentada e o seu axuste aos requisitos establecidos na convocatoria. Semanalmente, o Negociado de Subvencións Nominativas remitiralle ao deputado delegado de Facenda unha proposta de inclusión dos solicitantes como posibles beneficiarios das subvencións para o fomento das actividades escénicas e musicais. Unha vez acordada a súa inclusión polo deputado delegado, os promotores poderán solicitar a realización de actuacións por parte dos artistas ou grupos artísticos seleccionados.

O deputado delegado de Facenda denegará a solicitude de inclusión nos supostos en que da documentación presentada se deduza que o solicitante incumpre os requisitos establecidos na base 5ª, así como naqueles casos en que se estime, razoadamente, que os requirimentos esixidos polos solicitantes para o desenvolvemento das actuacións exceden do habitual no tipo de espectáculo ou actividade de que se trate.

As resolucións de inclusión notificaránselles aos interesados e serán obxecto de publicación no Boletín Oficial da Provincia. Ademais, a lista completa e actualizada dos posibles beneficiarios publicárase na páxina web da Deputación Provincial, e estará a disposición dos interesados no Negociado de Subvencións Nominativas, para a formulación das solicitudes de actuacións.

As resolucións de denegación notificaránselles aos interesados.

Décima.- Solicitude e autorización de actuacións:

1. Á vista dos artistas e grupos artísticos seleccionados, os promotores interesados poderán formular por escrito solicitudes para a realización de actuacións.

As solicitudes formularanse como mínimo cun mes de antelación á data prevista para que teñan lugar as actuacións solicitadas.

As solicitudes poderán presentarse en calquera dos lugares previstos na base sétima.1, de forma presencial ou telemática.

As solicitudes deberán incluír a seguinte documentación:

1º) Solicitude normalizada no modelo anexo IV, na que conste:

- Identificación do promotor.
- Identificación do artista ou grupo artístico cuxa actuación se solicita.
- Datas para as que se solicita a actuación ou actuacións.

- Compromiso expreso de asumir os gastos de transporte, aloxamento e manutención do artista ou grupo artístico, ou de realizar estas prestacións polos seus propios medios, nos termos previstos na base 10ª.

2º) Xustificante bancario de ter ingresado o importe correspondente ao 50% do custo total da actuación subvencionable na conta bancaria número ES34 2080 5251 4431 1138 6113. No recibo de ingreso na conta, deberá figurar como terceiro que ingresa o promotor da actuación e no texto de ingreso (ou concepto), o nome do grupo do que solicita a actuación, de xeito claro e inequívoco.

3º) Poder de representación, no caso de que a solicitude se faga en nome e representación dunha persoa física ou xurídica.

De conformidade co establecido no artigo 28 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas, non será necesario que os solicitantes acheguen a seguinte documentación:

- DNI ou documento equivalente de acreditación da identidade do representante, así como do solicitante cando este sexa unha persoa física.

- CIF da persoa xurídica solicitante, de se – lo caso.

A Deputación comprobará de oficio a información correspondente a estes documentos a través das plataformas de intermediación de datos das administracións públicas. Para estes efectos, presumirase que o solicitante dá o seu consentimento para a realización desta consulta, conforme ao citado artigo 28 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas.

Non obstante, no caso de que o solicitante se opoña expresamente á realización desta consulta pola Deputación, deberá achegar os documentos sinalados. A oposición a esta consulta poderá formularse mediante escrito que se unirá á solicitude.

Igualmente, no caso de que por razóns técnicas non sexa posible realizar a consulta de documentación por parte da Deputación de Ourense, poderá requirirse ao solicitante para que achegue os documentos precisos, o que se lle notificará oportunamente, concedéndolle un prazo de dez días hábiles para a súa presentación.

Serán de aplicación a estas solicitudes as regras establecidas na base sétima para a presentación en papel ou telemática das solicitudes (referidas á documentación e anexos a que se refire esta base) así como a inexistencia de obriga de presentación de documentación orixinal.

2. As solicitudes serán resoltas polo deputado – delegado de Facenda, que autorizará a realización do gasto correspondente á subvención de cada actuación.

No suposto de concorrencia de varias solicitudes para a realización dunha actuación polo mesmo artista ou grupo artístico nunha mesma data ou cunha diferenza de menos de 14 horas entre actuacións en datas sucesivas, resolverase por estrita orde cronolóxica de solicitudes, concedéndolle a actuación á entidade que formulase antes a súa solicitude, podendo ofrecerlle ao solicitante posterior a actuación doutro artista ou grupo artístico de características similares á solicitada. Neste último suposto e no caso de rexeitamento, perderá o dereito á calquera outra actuación para a data solicitada.

Undécima.- Obrigas dos promotores das actuacións subvencionadas.

Os promotores das actuacións subvencionadas terán a condición de beneficiarios indirectos, e asumirán todas as obrigas legais que deriven da dita condición e do disposto nestas bases.

En particular, os promotores deben asumir as seguintes obrigas:

- O aboamento previo, no momento da solicitude, do 50% do importe total da actuación solicitada, sendo requisito indispensable para continuar coa tramitación da concesión da subvención.

No caso de que a actuación solicitada sexa denegada, o importe aboado seralle reintegrado ao solicitante na conta corrente que indique para o efecto.

- Gasto de transporte dos intérpretes. A prestación de transporte farase efectiva do seguinte xeito:

- a) No caso de que os intérpretes se despracen utilizando medios de transporte público, mediante o aboamento polo promotor do importe dos correspondentes billetes.

- b) No caso de que os intérpretes se despracen utilizando medios propios, aboarase o importe por quilómetro establecido para os desprazamentos de funcionarios públicos, así como os gastos de aparcadoiro. No caso de ter que utilizarse varios vehículos debido ao número de compoñentes do grupo, así como para o transporte dos instrumentos, vestiario ou elementos escénicos, aboarase o importe correspondente a cada vehículo utilizado. No caso de que se utilicen vehículos con capacidade para máis de sete persoas, incrementarase o importe da indemnización nun 20 % por cada praza de pasaxeiro adicional.

- Gastos de aloxamento: considerarase que a prestación de aloxamento é esixible nos casos en que as actuacións teñan lugar en horario nocturno e esixan un desprazamento dos

beneficiarios superior a 150 km. Procederá esta prestación, igualmente, nos supostos en que non sexa posible realizar o transporte de volta ao remate da actuación. O promotor poderá cumprir esta obriga concertando directamente cun terceiro a prestación, ou ben aboándolles aos beneficiarios os gastos correspondentes, tras a previa presentación das facturas xustificativas. O emprego dunha ou doutra modalidade é facultade discrecional do promotor.

- A prestación de manutención comprenderá o dereito a unha comida, así como ao almuerzo, no caso de aloxamento. O promotor poderá cumprir esta obriga concertando directamente cun terceiro a prestación, ou ben aboándolles aos beneficiarios os gastos correspondentes, tras a previa presentación das facturas xustificativas. O emprego dunha ou doutra modalidade é facultade discrecional do promotor.

- Posta á disposición dos intérpretes das instalacións adecuadas, cos seus equipos de luz e son, nos casos nos que proceda, debendo, en xeral, desenvolverse as actuacións nun marco axeitado para realizar o seu cometido coa necesaria dignidade, sempre de acordo cos requirimentos mínimos establecidos polos beneficiarios nas súas solicitudes.

Será igualmente por conta do promotor a contratación dos seguros que cubran, en caso de sinistro, os danos e perdas causados aos artistas ou intérpretes ou ao público asistente.

En todo caso, os gastos esixibles ao promotor deben ser sempre gastos cuxa necesidade poida ser razoablemente motivada, non podendo exceder dos usos e prácticas habituais no sector dos espectáculos públicos. En caso de discrepancias entre o promotor e o beneficiario directo, será a Presidencia da Deputación a que resolva con carácter executivo, a petición de calquera das partes. En caso de que as partes non cheguen a un acordo, a Presidencia poderá motivadamente anular a actuación ou ordenar a súa realización, segundo proceda. Neste último caso, o beneficiario estará obrigado a realizar a actuación, e a non realización será considerada un incumprimento destas bases, cos efectos previstos na cláusula 12ª.

Décimo segunda.- Xustificación e pago das subvencións:

1. Para o aboamento das subvencións é preciso que por parte do promotor, ou polo propio beneficiario directo se presente, unha vez realizada a actuación, a seguinte documentación:

- Declaración da realización da actuación, expedida polo promotor, segundo o anexo

VI.

- Fotografía acreditativa da colocación do cartel coa lenda “Actuación subvencionada pola Deputación Provincial de Ourense”, se procedese.

- Declaración responsable comprensiva do feito de non incorrer o beneficiario nas prohibicións recollidas no artigo 13 da Lei xeral de subvencións, incluíndo unha referencia expresa á circunstancia de estar ao día nas súas obrigas tributarias e de Seguridade Social. Para a formulación desta declaración poderá utilizarse o modelo recollido no anexo VI destas bases.

2. Nos supostos de renuncia á actuación solicitada, sen causa xustificada, tanto sexa por parte do promotor ou do actuante, e tendo en conta a especialidade deste concurso, a dita renuncia deberá presentarse por escrito, ante a Deputación Provincial, cunha antelación mínima dunha semana, para poder comunicarllo á parte afectada.

No caso de incumprimento, cando este lle cause prexuízo ao promotor ou ao actuante, a Deputación Provincial poderá impoñer a sanción correspondente conforme coa lexislación de subvencións aplicable.

3. A xustificación deberá presentarse unha vez realizada a actuación e, como máximo, antes do 30 de novembro de 2020. Non obstante o anterior, para as actuacións que se realicen no mes de decembro de 2020 admitirase a presentación da xustificación ata o 15 de xaneiro de 2021.

4. Tanto a xustificación como a renuncia poderán presentarse en calquera dos lugares previstos na base sétima.1, de forma presencial ou telemática. Serán de aplicación as regras establecidas na base sétima para a presentación en papel ou telemática das solicitudes (referidas á documentación e anexos a que se refire esta base) así como a inexistencia da obriga de presentación de documentación orixinal.

5. A Deputación Provincial poderá realizar de oficio as comprobacións que considere oportunas para verificar a realidade das actuacións. En caso de incumprimento da obriga de colocación do cartel, establecida na base 2ª 3. e), a Deputación Provincial aplicará unha corrección financeira de ata un 20% do importe da subvención, tras o trámite previo do correspondente expediente con audiencia ao interesado.

O acto administrativo polo que se declare xustificada ou non xustificada a subvención notificaráselle ao interesado. O prazo de pago, no caso de subvencións xustificadas, será de trinta días naturais contados a partir do día seguinte a aquel no que se dite o devandito acto.

Décimo terceira.- Incumprimento dos beneficiarios:

En caso de incumprimento dos beneficiarios, o deputado delegado de Facenda procederá, tras a audiencia previa do interesado, á declaración da perda do seu dereito á subvención correspondente, sen prexuízo da liquidación das subvencións pendentes de aboamento polas actuacións anteriores á resolución. Sen prexuízo desta declaración, a Deputación procederá a incoar o oportuno expediente sancionador, conforme co disposto na Lei xeral de subvencións. Advírtese que, en casos especialmente graves de incumprimento, a Deputación poderá declarar a perda do dereito a percibir subvencións da Deputación Provincial por un prazo de ata cinco anos, o que se determinará no propio acto que acorde a resolución.

Décimo cuarta.- Normativa aplicable:

En todo o non disposto nestas bases seralles de aplicación a esta convocatoria e ás subvencións que se concedan ao seu abeiro o disposto na normativa de subvencións aplicable á administración local, así como na lexislación vixente en materia de réxime xurídico do sector público e procedemento administrativo común.

2º.- Os anexos ós que fan referencia as citadas bases figuran, para coñecemento e efectos oportunos na Sección de Subvencións e publicaranse, xunto co pertinente acordo, no BOP e na sede electrónica da Deputación.

3º.- Aproba-la convocatoria das referidas bases e ordena-la súa publicación do correspondente anuncio no BOP e na sede electrónica da Deputación.

3.- BASES REGULADORAS DO CONCURSO PARA A CONCESIÓN DE SUBVENCIONES PARA O FOMENTO DO TERMALISMO SAUDABLE E A CULTURA TERMAL NA PROVINCIA DE OURENSE, CORRESPONDENTE AO EJERCICIO 2020.

- En atención aos positivos resultados acadados en exercicios anteriores (resultados que se teñen multiplicado de xeito exponencial cada ano, e tanto dende o punto de vista cuantitativo como, sobre todo, cualitativo) e de acordo cos establecementos balnearios da provincia de Ourense, a Deputación pon en marcha, un ano máis, o programa de subvencións para o fomento do termalismo saudable e a cultura termal, consolidando así este proxecto enmarcado na estratexia “Ourense, Provincia Termal”, que abrangue a oferta de estancias balnearias sociais, con infraestruturas de fomento da mobilidade das persoas e co acercamento e descubrimento dos recursos naturais e culturais da provincia.

As bases reguladoras do concurso de subvencións para o fomento do termalismo saudable e a cultura termal xiran en torno a dúas grandes liñas de subvención: a primeira, ten como obxectivo fomentar o uso dos servizos destes establecementos provinciais polas persoas

adultas que superen os 50 anos de idade, na procura do fomento do ocio saudable destas persoas, contribuíndo deste xeito a incrementar a súa calidade de vida e benestar, ao tempo que se incide no desenvolvemento e maior coñecemento do termalismo provincial, sector estratéxico económico e social para Ourense; e a segunda liña potencia a cultura termal, nun afán de divulgar este concepto, facilitando o goce do sistema do benestar termal para todas as idades.

Estas bases adáptanse á Lei 39/2015, do 1 de outubro, de procedemento administrativo común das administracións públicas, e obteñen o seu abeiro competencial no artigo 36.1.d) da Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das bases do réxime local, que atribúe á deputación a competencia de cooperación no fomento do desenvolvemento económico e social, respondendo ás previsións da liña de fomento do benestar social do Plan Estratéxico de Subvencións da Deputación de Ourense e do INORDE.

Por todo exposto anteriormente, unha vez visto o proxecto de bases elaborado pola Area de Benestar e supervisado pola Secretaría Xeral, e de conformidade coa proposta formulada, a **Xunta de Goberno adopta** o seguinte **acordo**:

1º) Aprobar as bases reguladoras do concurso para a concesión de subvencións para o fomento do termalismo saudable e a cultura termal na provincia de Ourense correspondente ao exercicio 2020, co seguinte contido:

Primeira. Obxecto e beneficiarios.

1. Constitúe o obxecto das presentes bases a regulación da concesión de subvencións destinadas ao fomento do ocio saudable nas instalacións balnearias da provincia de Ourense, mediante concorrencia non competitiva a través do procedemento previsto no artigo 19.2 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, e no artigo 8 da Ordenanza xeral de subvencións da Deputación Provincial de Ourense (BOP nº 260, do 12 de novembro de 2015). A concesión de axudas ás que se refire esta convocatoria realizarase de forma continua, ata esgotar o orzamento previsto, segundo a orde de recepción das solicitudes e baixo os principios de publicidade, transparencia, obxectividade, igualdade e non discriminación.

Segunda. Relación dos programas de estancias e tratamentos subvencionados. Períodos de realización das estancias.

A través do procedemento regulado nas presentes bases a Deputación Provincial de Ourense concederá subvencións para os seguintes programas:

1. Programa de Termalismo Saudable: este programa abrangue dúas modalidades, A

(estancias balnearias, con ou sen servizo de transporte en tren) e B (tratamentos terapéuticos sen estancia) co contido que se describe no apartado seguinte

2. Programa de Cultura Termal.

A realización das estancias ou recepción dos tratamentos subvencionados a través destes programas terá lugar entre o día seguinte ao da publicación destas bases a ata o 15 de decembro de 2020, nas datas elixidas polos solicitantes nos períodos ofertados para cada programa.

Os períodos de realización das estancias no Programa de Termalismo Saudable iniciaranse o luns, día de chegada, e ata o sábado, día da saída.

Os períodos de realización das estancias no Programa de Cultura Termal iniciaranse o sábado, día de chegada, ata o domingo día de saída no Programa de Cultura Termal.

Terceira. Descrición do Programa de Termalismo Saudable.

A. Estancias

A.1 Estancias balnearias: Nesta liña A.1 se subvencionan estancias dos beneficiarios nos establecementos balnearios da provincia de Ourense de 6 días de duración (5 noites) de luns a sábado (en réxime de habitación dobre compartida, sen prexuízo do previsto na base cuarta, apartado 3) pensión completa (incluíndo nesta pensión completa a bebida), 10 técnicas balnearias, posibilidade de revisión médica dos beneficiarios, (sempre que o demanden) e programa de animación social. Os balnearios poderán establecer quendas de estancia con servizos de traslado ida e volta (luns e sábado) dende uns puntos de partida ata os balnearios. A xestión da adquisición e posta a disposición dos billetes e realización do servizos será responsabilidade dos balnearios.

A.2 Estancias Balnearias + Tren: estas subvencións financiarán as estancias balnearias conforme o previsto no apartado A.1, e ademais os beneficiarios da subvención poderán adquirir os billetes de tren (ida e volta), dende algunha das “estacións termais” que participan neste programa e que se refiren no convenio subscrito entre Deputación de Ourense e RENFE ata a estación de Ourense. Os balnearios proporcionan servizos de traslado (ida e volta) dende a estación de Ourense ata os balnearios seleccionados e rutas culturais.

A xestión da adquisición e posta a disposición dos billetes de tren, así como os traslados entre a estación e os balnearios e as rutas culturais que se propoñan en cada unha das semanas serán responsabilidade do balneario no que o solicitante desexe gozar do programa e non implican ningún gasto de xestión. O custo do billete, que será aboado polo beneficiario, incluírá a

tarifa prevista por RENFE para este programa e o importe aboado polo beneficiario en concepto de traslados e rutas culturais (estación de tren de Ourense/balneario/estación de tren, rutas culturais) establecido polo balneario para este servizo.

A.3 Estancias balnearias con ou sen tren para grupos. Estas subvencións financiarán as estancias balnearias de grupos, en similares condicións que as previstas para os programas A.1 e A.2 (segundo inclúan ou non o transporte en tren). Para ter a consideración de grupos terán que cumprirse as seguintes condicións:

- a) Que agrupen, ó menos, a 20 persoas en concepto de solicitantes e/ou acompañantes
- b) Que a solicitude deste programa sexa tramitada por unha entidade adherida ao programa segundo o previsto na base sétima.
- c) Que o grupo de solicitantes realicen un programa de estancias nun mesmo establecemento balneario e dentro da mesma quenda.

B.- Tratamentos Terapéuticos (sen estancia)

Os tratamentos terapéuticos sen estancia (reumatolóxico e respiratorio) inclúen, en todos os casos, consulta médica á chegada do beneficiario ao balneario.

Os tratamentos terapéuticos ofertados neste Programa poderán ser de :

- 35 técnicas balnearias repartida ao longo dun máximo de 15 días.
- 20 técnicas balnearias repartidas ao longo dun máximo de 15 días.
- 10 técnicas balnearias repartidas ao longo dun máximo de 10 días.

O prazo máximo no que se poderán recibir as técnicas balnearias se computa dende o primeiro día en que se comezan a recibir as técnicas.

Cuarta: Descrición do Programa de Cultura Termal:

Estas subvencións financiarán estancias de fin de semana dos beneficiarios nos establecementos balnearios da provincia de Ourense, de 2 días de duración (1 noite) de sábado a domingo, incluíndo pensión completa, 2 técnicas balnearias para os adultos e, no caso de vir acompañados por menores de 12 anos, estancia para os menores (non poderán ser máis dun neno por programa).

No caso de que a persoa solicitante (maior de 18 anos) veña acompañada dun menor, este non poderá realizar tratamentos balnearios en ningún caso.

Quinta.- Réxime xeral dos servizos obxecto de subvención.

1. As subvencións reguladas na presente convocatoria cinguen o seu obxecto aos servizos balnearios sinalados nas presentes bases, entendéndose excluído calquera outro servizo

adicional e non previsto nestas bases para cada programa descrito que poida ser prestado polos establecementos aos beneficiarios.

En todo caso, este tipo de servizos adicionais só poderán ser prestados co consentimento dos afectados, sen que de ningunha maneira se poida impoñer aos beneficiarios a súa recepción.

2. Sen prexuízo da subvención da Deputación, os servizos de estancia e tratamento balneario serán prestados polos establecementos aos usuarios con carácter de servizos privados, prestados conforme ás condicións contractuais que rexen para este tipo de servizos conforme á normativa turística, civil e mercantil aplicable. A Deputación Provincial en ningún caso será parte na relación contractual entre os beneficiarios e os establecementos.

Sexta.- Establecementos balnearios incluídos nos programas subvencionados.

1. Os establecementos balnearios onde se realizarán as estancias e tratamentos subvencionados son os seguintes:

Balneario –Hotel Baños de Molgas.

Gran Balneario do Carballiño.

Balneario Arnoia Caldaria.

Balneario Laias Caldaria

Balneario Lobios Caldaria.

Balneario de Cortegada.

Balneario de Caldas de Partovia.

2. Sen prexuízo do anterior, ao longo do exercicio 2020 poderán incorporarse outros establecementos balnearios da provincia de Ourense que ofrezan condicións semellantes ás definidas nas presentes bases e o soliciten de forma expresa. A inclusión de novos establecementos durante a vixencia do programa de subvencións regulada nas presentes bases farase pública oportunamente a través da sede electrónica da Deputación Provincial.

3. Os titulares dos establecementos balnearios incluídos no programa terán a consideración de entidades colaboradoras da Deputación, ao abeiro do establecido no artigo 12 da Lei xeral de subvencións, concretándose os seus dereitos e obrigas mediante convenio de colaboración que se subscribirá pola Presidencia no marco do establecido nas presentes bases. Entre outros aspectos, o convenio regulará as obrigas de xustificación das subvencións polos establecementos e a obriga de darlle publicidade á participación da Deputación no financiamento dos servizos prestados.

4. O tipo de tratamento ofertado dependerá do balneario seleccionado, podendo ser

modificado en función da revisión médica dos beneficiarios realizada á súa chegada ao establecemento.

5. Os prezos finais para o usuario dos servizos de cada establecemento, logo da aplicación das subvencións previstas nestas bases, figuran na táboa anexa I.

6. A información detallada sobre as características dos establecementos e dos tratamentos ofertados estará dispoñible para consulta dos interesados, durante o prazo de formulación de solicitudes, na dirección electrónica seguinte: <http://termalismo.depourense.es>.

Sétima. Entidades beneficiarias adheridas.

As entidades públicas e as entidades privadas sen ánimo de lucro poderán adherirse ao programa de termalismo saudable e cultura termal regulado nas presentes bases co fin de facilitar o acceso ao programa ás persoas integrantes dos colectivos que constitúan o obxecto da súa actividade.

A adhesión destas entidades ao programa poderá realizarse en dúas modalidades alternativas:

a) Adhesión na modalidade xeral: os acordos de adhesión na modalidade xeral se poderán subscribir por calquera entidade pública ou privada sen ánimo de lucro.

b) Adhesión na modalidade terapéutica: os acordos de adhesión na modalidade terapéutica poderán subscribirse por entidades sen ánimo de lucro, que teñan como obxecto social a realización, en beneficio das persoas ás que se dirixe a súa acción, de actividades de prevención, tratamento ou recuperación dunha doenza ou patoloxía de carácter físico, psíquico ou sensorial compatible, segundo criterios médicos, co uso terapéutico das augas termais dos balnearios participantes neste programa.

As Entidades que desexen Adherirse a esta modalidade terapéutica terán que ter un domicilio social na provincia de Ourense

Unha vez adheridas, estas entidades poderán solicitar, en beneficio das persoas ás que representen, as subvencións do programa de Termalismo Saudable na modalidade A.3 (estancias balnearias de grupos con ou sen tren), na modalidade B (Tratamentos Terapéuticos sen estancia) ou a prevista na Base 4ª (Programa de Cultura Termal). A tal efecto, a Deputación asignaralles unha clave de acceso para a tramitación telemática das solicitudes.

Ademais, no caso específico da entidades beneficiarias na modalidade terapéutica, o acceso aos programas ao seu través dará dereito á percepción dunha subvención específica no Programa de Termalismo Saudable, modalidade A.3, modalidade B e na modalidade C,

conforme ao recollido na base décima.

Oitava. Beneficiarios das subvencións.

1. Poderán ser beneficiarios das subvencións reguladas nas presentes bases as persoas físicas que reúnan os requisitos que se esixen para cada un dos programas, segundo se expresa a continuación:

Programa Tipo 1. Programa de Termalismo Saudable:

- a) Ter cumpridos ou cumprir no ano 2020, cincuenta anos de idade.
- b) Non padecer enfermidade nin alteración ou contraindicación médica que dificulte ou impida a normal convivencia nos establecementos balnearios.
- c) Ser persoa válida para as actividades da vida diaria.

Tamén poderá ser beneficiario da subvención, como acompañante, calquera persoa maior de idade que desexe aloxarse nos establecementos balnearios e/ou recibir os tratamentos acompañando a unha persoa que reúna os requisitos sinalados nos apartados a), b) e c) anteriores. Neste caso a súa participación terá que ser pedida de forma conxunta cun solicitante que cumpra os ditos requisitos, realizándose de forma simultánea, na mesma solicitude.

Programa Tipo 2. Programa de Cultura Termal:

- a) Ter cumpridos o solicitante, cando menos, 18 anos de idade
- b) Non padecer enfermidade nin alteración ou contraindicación médica que dificulte ou impida a normal convivencia nos establecementos balnearios.
- d) Ser persoa válida para as actividades da vida diaria

Tamén poderá ser beneficiario da subvención unha persoa acompañante do solicitante. Nos balnearios que oferten o programa con nenos menores de doce anos, poderase engadir un acompañante máis menor de doce anos.

O beneficiario principal e os acompañantes aloxaranse na mesma habitación.

Os menores de idade non recibirán tratamentos balnearios en ningún caso.

2. A participación dos acompañantes terá que ser pedida de forma conxunta coa do solicitante, realizándose de forma simultánea, na mesma solicitude. No caso de que o titular da solicitude renuncie ou cause baixa, automaticamente o dereito do acompañante decae, tendo neste caso que realizar unha nova solicitude se cumpre os requisitos de idade que se establece para cada programa.

3. As persoas interesadas poderán acceder á condición de beneficiario solicitando as

subvencións individualmente (ben sexa no seu propio nome ou mediante representante) do xeito descrito na base décimo segunda, ou a través dunha entidade beneficiaria adherida das previstas na base sétima no caso dos programas de Termalismo Saudable e para a modalidade A.3.

4. Os interesados unicamente poderán solicita-la concesión da subvención para un dos dous programas previstos na base segunda e descritos nas bases terceira e cuarta. Ademais, dentro do programa de Termalismo Saudable só se poderá solicitar unha das súas modalidades. En consecuencia, non se admitirá a formulación de solicitudes para máis dunha modalidade ou programa.

Novena. Disponibilidades orzamentarias.

O orzamento previsto para os programas regulados nestas bases é de 95.000 € con cargo á partida orzamentaria: 31331 / 207000 dos orzamentos da Deputación de Ourense para o exercicio 2020.

Décima.- Contía das subvencións e prezos dos servizos.

1. As subvencións terán os importes seguintes:

a) Programa de Termalismo Saudable: Estancias.

50 euros por praza no Programa de Termalismo Saudable, modalidades A.1 e A.2, se o solicitante está empadroadado nalgún municipio da provincia de Ourense .

10 euros por praza na modalidade de Programa de Termalismo Saudable, A.1, A.2, se o solicitante non está empadroadado nalgún municipio da provincia .

60 euros, por praza na modalidade A.3, naqueles casos no que se participe no programa dentro dun convenio subscrito cunha entidade adherida na modalidade terapéutica.

b) Programa de Termalismo Saudable: Tratamentos Terapéuticos sen Estancia.

70 euros por praza, cando o tratamento terapéutico sen estancia sexa de 35 técnicas ó longo de 15 días

40 euros por praza, cando se trate de tratamento terapéutico sen estancia de 20 técnicas termais, ó longo de 15 días.

20 euros por praza, cando se trate dun tratamento de 10 técnicas termais, ao longo de 10 días.

Esta mesma subvención de 70 €, 40 € e 20 € respectivamente, aplicaráselle segundo o programa escollido, o que participe no programa dentro dun convenio subscrito cunha entidade adherida na modalidade terapéutica.

c) Programa de Cultura Termal.

10 euros por cada praza de maiores de idade se o solicitante está empadroado nalgún municipio da provincia de Ourense, e **5 euros** por praza no caso de que a persoa solicitante non estea empadroado nalgún municipio da provincia de Ourense.

20 euros por cada praza de maiores de idade naqueles casos no que se participe no programa dentro dun convenio subscrito cunha entidade adherida na modalidade terapéutica.

A estancia dun menor de 12 anos, no mesmo réxime que os maiores de idade ós que acompañe, unha subvención de **10 euros**, polo que, sendo o prezo do establecemento de 10 euros, estas prazas non terán custe efectivo para o beneficiario.

2. As subvencións recollidas no apartado anterior aplícanse sobre os prezos dos servizos ofertados polos establecementos para as persoas beneficiarias dos programas, determinado os prezos finais soportados polos usuarios, que figuran no anexo I destas bases.

Os prezos sinalados no anexo I son prezos finais, incluíndo o IVE actualmente vixente. Se no momento da facturación dos servizos correspondentes se modifícase o IVE aplicable, o aumento ou redución do imposto repercutirase no beneficiario, incrementando ou reducindo a contía para pagar na cantidade que proceda.

Os prezos sinalados son pechados para todos os servizos incluídos en cada praza, sen que exista a posibilidade de efectuar dedución ningunha se por calquera causa a persoa participante non emprega todos ou algúns dos servizos ofertados.

3. A subvención da Deputación librarase directamente aos establecementos termais colaboradores, tras a presentación previa ante a Deputación da xustificación conforme co establecido no convenio de colaboración cos establecementos balnearios.

Décimo primeira.- Forma de pago dos servizos subvencionados por parte dos beneficiarios.

1. Os beneficiarios aboarán o prezo das prazas da forma seguinte:

a) Previamente á formalización da solicitude de subvención e á súa presentación no Rexistro Xeral da Deputación, o interesado deberá autorizar ao establecemento balneario da súa elección a efectuar, con cargo a unha tarxeta de crédito, a realización dunha retención en garantía do pago da estancia ou tratamento.

b) No programa de Termalismo Saudable (Estancias Balnearias), modalidades A.1, A.2 e A.3, a retención en garantía do pago poderá ser do 100% do prezo total ou dunha contía inferior, a elección do solicitante. No caso de que a persoa solicitante desexa que se realice unha retención inferior en garantía de pago, será da contías seguintes:

- A1: 50 € en concepto de reserva de praza.
- A2: 100 € / 50 € segundo o programa de estancias + tren incorpore traxectos de longo percorrido ou non.
- A3: Sen tren, 50 €. No caso de incorporar tren a contía será de 100 € ou de 50 € segundo se trate de traxectos de longo percorrido ou non.

Para os efectos destes programas son traxectos de longo recorrido en tren aqueles que se realizan en dúas paradas, unha delas en tren de alta velocidade.

c) No Programa de Cultura Termal e Programas de Tratamentos Balnearios sen estancia a única opción será a retención do 100% do prezo do programa pedido polo solicitante.

2. A cantidade pendente para completar o pago total da praza, de ser o caso, aboarase directamente aos establecementos balnearios no momento da chegada a eles, facéndoselles entrega da factura correspondente.

3. En caso de que o solicitante decida renunciar á praza adxudicada poderá facelo e terá dereito a que se lle libere a retención en garantía, que verá reflectida na súa tarxeta de crédito. Para que poida ser afectivo o dereito a esta devolución, a renuncia terá que facerse cun mínimo de 15 días naturais de antelación á data de inicio do seu programa subvencionado. A renuncia tramitarase telematicamente a través da plataforma informática.

No caso de que a renuncia implique unha modificación de datas para a realización do programa, só se permitirá unha única modificación de datas. De producirse unha segunda renuncia a este período alternativo non existirá posibilidade de devolución do importe de reserva.

4. Os usuarios poderán solicitar unha habitación individual, así como calquera outro servizo adicional ofertado polo establecemento. Estes servizos non serán obxecto de subvención, e serán aboados exclusivamente polo usuario que os solicite.

Décimo segunda. Solicitudes. Prazo, modo e lugar de presentación e documentación esixible.

1. As solicitudes poderán presentarse desde o día seguinte ao da publicación destas bases no Base de Datos Nacional de Subvencións, e ata esgotar o crédito orzamentario, e, en todo caso, sempre dentro dos períodos ofertados durante o exercicio 2020.

2. As solicitudes deberanse tramitarse telematicamente, a través da dirección electrónica <http://termalismo.depourense.es>, rexistrándose no Rexistro Electrónico Xeral da Deputación de Ourense.

3. Para a tramitación e presentación da solicitude, os interesados seguirán o seguinte procedemento:

a) Os solicitantes, ou os seus representantes, formularán a solicitude telematicamente empregando un sistema de identificación electrónica consistente no emprego de claves concertadas nun rexistro previo, establecido pola Presidencia conforme ao disposto no artigo 4.1 da Ordenanza reguladora do acceso electrónico aos servizos provinciais en relación cos artigos 10.2.c) e 9.2.c) da Lei 39/2015 de 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas. A tal efecto, tras a comunicación no proceso de rexistro como usuario de información de identificación persoal do interesado que poida ser obxecto de comprobación pola Deputación, a plataforma facilitará ao interesado a súa clave de identificación, coa que realizará a solicitude.

b) Obtida a clave de identificación, e mediante o seu uso, o solicitante realizará directamente a reserva para o programa e as datas que desexe, utilizando o modelo normalizado establecido para o efecto. Este proceso tramitarase en liña a través da plataforma informática. Simultaneamente, e antes de completar o proceso, a plataforma facilitará, a través dunha pasarela de pagos, a realización da retención en garantía prevista na base décimo primeira.

A plataforma informática requirirá automaticamente a emenda das deficiencias consistentes na ausencia da documentación anexa prevista no presente apartado, de xeito tal que o proceso de presentación da solicitude non poderá completarse ata que a dita deficiencia sexa emendada.

Non será necesario achegar ningunha documentación coa solicitude, xa que a Deputación procederá, de oficio, á comprobación dos datos do interesado necesarios para resolver o procedemento, mediante consulta nas plataformas de intermediación de datos das administracións públicas e acordo co establecido no artigo 28.2 e 28.3 da Lei 39/2015, de 1 de outubro de Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas, sendo os datos obxecto de consulta os seguintes:

1) A identidade e data de nacemento da persoa física solicitante, a través do seu DNI ou NIE.

2) O municipio de empadramento do solicitante.

Non obstante o anterior, o interesado deberá achegar coa solicitude a documentación que se indica nos seguintes casos:

1) No suposto de persoas estranxeiras non residentes en España, deberán presentar copia electrónica auténtica do seu pasaporte.

2) No suposto no que o solicitante denegue expresamente a autorización á Deputación para a consulta dos seus datos, deberá achegarse copia electrónica auténtica do seu DNI ou NIE e do seu certificado de empadramento

3) No suposto en que non sexa tecnicamente posible que a Deputación efectúe a consulta dos seus datos, a Deputación poderá requirir ao interesado para que achegue a documentación necesaria.

4. Concluído o proceso de solicitude, a súa presentación en Rexistro Xeral realizarase a través da plataforma, ben automaticamente ou ben, de non ser isto posible, polos funcionarios da Área de Benestar.

5. No caso de solicitude formuladas por entidades beneficiarias adheridas, estas se tramitarán conforme ao especificado no acordo de adhesión.

6. En caso de dúbida, dificultades técnicas ou necesidade de máis información, os interesados poderán dirixirse á Área de Benestar da Deputación Provincial que lle prestará a asistencia precisa aos interesados, en horario de 9 a 14 horas, de luns a venres. Esta posibilidade estará dispoñible ata as 14:00 horas do último día hábil do prazo de solicitude.

Décimo terceira.- Xestión de solicitudes e concesión de subvencións

A Área de Benestar da Deputación de Ourense xestionará as solicitudes presentadas, concedéndose as subvencións conforme co sinalado nesta base, en función da dispoñibilidade de prazas existentes en cada momento, determinada polo crédito orzamentario dispoñible.

As subvencións adxudicaranse, seguindo a orde de prelación establecida pola data e hora de presentación da solicitude beneficiaria da subvención. Este código data/hora será xerado de forma automática pola plataforma informática por cada solicitude que se presente.

A información sobre o número de prazas dispoñibles en cada momento será pública e accesible de xeito permanente a través da plataforma informática.

A xestión electrónica das solicitudes realizarase cada venres (semanalmente) e referirase a todas as solicitudes presentadas entre 00.01 horas do venres anterior ao da valoración ata as 23:59 horas do xoves previo ao venres de valoración. O sistema determinará a cualificación como “conforme con subvención Deputación”, ou “excluída”, en atención a que cumpran cos requisitos de acceso esixible para cada Programa ou non, e da existencia de crédito orzamentario dispoñible. As solicitudes que sexan conformes integrarán unha lista

ordenada, na que se incluírán todas as que foron obxecto de xestión nesa semana, quedando automaticamente concedidas as subvencións correspondentes.

O listado non será obxecto de notificación individual, que será substituída pola súa publicación na sede electrónica da Deputación Provincial, ao abeiro do establecido no artigo 45.2.b) da Lei do procedemento administrativo común das administracións públicas. Non obstante, advertirase mediante correo electrónico ou sms aos interesados que fagan constar o seu enderezo de correo electrónico ou teléfono móbil na súa solicitude.

En todo caso, os interesados poderán dirixirse en todo momento á Área de Benestar da Deputación Provincial que facilitará a información precisa, en horario de 9.00 a 14.00 horas, de luns a venres.

Décimo cuarta.- Normativa de aplicación.

No non disposto nas presentes bases, será de aplicación o establecido na vixente lexislación reguladora das subvencións provinciais.

2º.- Aprobar a convocatoria das referidas bases e ordenar a súa publicación do correspondente anuncio no BOP e na sede electrónica da Deputación.

BALNEARIO	PROGRAMA	PREZO FINAL LOGO DE APLICARSELLE A SUBVENCIÓN.		
		Solicitante empadroado na provincia de Ourense	Solicitante Non empadroado na provincia de Ourense	Convenio Entidades Terapéuticas
BALNEARIO ARNOIA CALDARIA	Estancia Balnearia. Habitación dobre compartida	245 €	285 €	235 €
	Estancia Balnearia. Habitación individual (supl. 110€)	355 €	395 €	345 €
	Fin de Semana Individual	96 €	101 €	86 €
	Fin de semana Parella	148 €	158 €	128 €
	Fin de semana individual + 1 menor	96 €	101 €	86 €
	Fin de semana parella + 1 menor	148 €	158 €	128 €
BALNEARIO -HOTEL DE BAÑOS DE MOLGAS	Estancia Balnearia 6 Días. Habitación dobre compartida	223 €	263 €	213 €
	Estancia Balnearia. Habitación individual (supl. 50€)	273 €	313 €	263 €

	Tratamiento Balneario 35 Técnicas Termales	130 €	130 €	130 €
GRAN BALNEARIO O CARBALLIÑO	Estancia Balnearia. Habitación dobre compartida	184 €	224 €	174 €
	Estancia Balnearia. Habitación individual (supl. 50€)	234 €	274 €	224 €
	Tratamiento Balneario 35 Técnicas Termales	195 €	195 €	195 €
	Tratamiento Balneario 20 Técnicas Termales	130 €	130 €	130 €
	Tratamiento Balneario 10 Técnicas Termales	85 €	85 €	85 €
BALNEARIO LAIAS CALDARIA	Estancia Balnearia. Habitación dobre compartida	245 €	285 €	235 €
	Estancia Balnearia. Habitación individual (supl. 110€)	355 €	395 €	345 €
	Fin de Semana Individual	96 €	101 €	86 €
	Fin de semana Parella	148 €	158 €	128 €
	Fin de semana individual + 1 menor	96 €	101 €	86 €
	Fin de semana parella + 1 menor	148 €	158 €	128 €
BALNEARIO LOBIOS CALDARIA	Estancia Balnearia. Habitación dobre compartida	245 €	285 €	235 €
	Estancia Balnearia. Habitación individual (supl. 110€)	355 €	395 €	345 €
	Fin de Semana Individual	96 €	101 €	86 €
	Fin de semana Parella	148 €	158 €	128 €
	Fin de semana individual + 1 menor	96 €	101 €	86 €
	Fin de semana parella + 1 menor	148 €	158 €	128 €
BALNEARIO DE CALDAS DE PARTOVIA	Tratamiento Balneario 35 Técnicas Termales	195 €	195 €	195 €
	Tratamiento Balneario 20 Técnicas Termales	130 €	130 €	130 €
	Tratamiento Balneario 10 Técnicas Termales	85 €	85 €	85 €
BALNEARIO DE CORTEGADA	Tratamiento Balneario 35 Técnicas Termales	210 €	210 €	210 €

	Tratamiento Balneario 20 Técnicas Termales	150 €	150 €	150 €
	Tratamiento Balneario 10 Técnicas Termales	100 €	100 €	100 €

4.- SUBVENCIÓN Ó CONCELLO DE MELÓN PARA MELLORA DE CADROS ELÉCTRICOS.

- No Pleno, con data 28 de setembro de 2018, acordouse consignar no orzamento xeral para o ano 2019, e con cargo á aplicación 450.12/762.01, a cantidade de 50.000 euros a favor do Concello de Melón, para mellora de cadros eléctricos.

A Sección de Subvencións comprobou que a solicitude formulada polo alcalde do referido concello cumpre co establecido na lexislación de subvencións e nas bases de execución dos orzamentos.

Polo exposto, unha vez concluída a instrución do expediente e de conformidade coa proposta formulada, a **Xunta de Goberno adopta** o seguinte **acordo**:

Aprobar unha subvención ó Concello de Melón, nos seguintes termos:

- **Importe:** 50.000 euros.

- **Obxecto:** Mellora de cadros eléctricos

-**Xustificación:** A subvención xustificárase mediante a presentación de certificado expedido pola persoa que teña ao seu cargo o desempeño das funcións de intervención do concello beneficiario, no que se acrediten respecto da actuación subvencionada, os seguintes extremos:

- 1.- Que se cumpriu a finalidade para a que foi concedida a subvención.
- 2.- Que a xustificación da subvención concedida se refire ao mesmo proxecto que serviu de base para a concesión da subvención, indicando, de ser o caso, se houbo algunha variación con respecto ao proxecto inicial.
- 3.- Que a xustificación da subvención concedida acada o 100% do importe do proxecto que serviu de base para a concesión da subvención (51.292,91€), indicando, en caso contrario, a porcentaxe que supón.
- 4.- Que os documentos xustificativos do gasto foron aprobados polo órgano competente.
- 5.- Que a entidade local se atope ao corrente das súas obrigas tributarias coa Facenda Estatal, Autonómica e coa Seguridade Social.
- 6.- Relación das subvencións concedidas á entidade local beneficiaria para a mesma finalidade, indicando o seu importe e os conceptos subvencionados.

Poderán realizarse pagamentos a conta, previa solicitude do interesado, que consistirán na realización de pagos fraccionados que responderán ao ritmo de execución das accións subvencionadas, aboándose por contía equivalente á xustificación presentada. Para a realización dos pagamentos a conta, deberán presentarse os xustificantes correspondentes. En todo caso, a realización destes pagamentos non implica unha declaración definitiva como xustificado do gasto correspondente, nin exime da necesidade de presentar a conta xustificativa completa ao remate da execución do proxecto. En consecuencia, no caso de que a subvención non se estimase xustificada no trámite final, a Deputación poderá esixir o reintegro das cantidades aboadas a conta, de concorrer causa legal conforme ao artigo 37 da Lei xeral de subvencións.

Sen prexuízo do anterior, poderán realizarse pagos anticipados, a instancia dos interesados, suxeitos á constitución de garantía, segundo o establecido no dito artigo 16 da Ordenanza xeral de subvencións e coas excepcións correspondentes, por importe do 100% do anticipo solicitado.

Ao abeiro do establecido no artigo 31.2 da Lei xeral de subvencións, considerarase como gasto efectivamente realizado aquel cuxa obriga de pago fose contraída antes do vencemento do prazo de xustificación da subvención. En consecuencia, non será preciso acreditar a realización do pago na conta xustificativa. Non obstante o anterior, e no exercicio das súas facultades de control financeiro, a Intervención poderá realizar procedementos simplificados de control financeiro, consistentes en esixir, a partir do mes seguinte ao do pago da subvención, a acreditación do pago da totalidade dos gastos incluídos na conta xustificativa. O incumprimento desta obriga dará lugar á obriga de reintegro por parte do beneficiario, así como á imposición das sancións que procedan.

De acordo co establecido no artigo 16 da Ordenanza xeral de subvencións, as subvencións, como regra xeral, seranlle aboadas ao beneficiario unha vez xustificadas, no prazo máximo de trinta días naturais dende que se dite o acto administrativo no que se teña por xustificada a subvención.

-Prazo xustificación: ata o 20 de xaneiro de 2020.

5.- SUBVENCIÓN Ó CONCELLO DE MUÍÑOS PARA TRACTOR ROZADORA.- No Pleno, con data 28 de setembro de 2018, acordouse consignar no orzamento xeral para o ano 2019, e con cargo á aplicación 450.12/762.01, a cantidade de 35.000 euros a favor do Concello de Muíños, para tractor rozadora.

A Sección de Subvencións comprobou que a documentación presentada polo alcalde do mencionado concello cumpre co establecido na lexislación de subvencións e nas bases de execución dos orzamentos.

Polo exposto, unha vez concluída a tramitación do expediente, e de conformidade coa proposta formulada, a **Xunta de Goberno adopta** o seguinte **acordo**:

Aprobar unha subvención ó Concello de Muíños, nos seguintes termos:

-Importe: 35.000 euros.

-Obxecto: Tractor rozadora.

-Xustificación: A subvención xustificárase mediante a presentación de certificado expedido pola persoa que teña ao seu cargo o desempeño das funcións de intervención do concello beneficiario, no que se acrediten respecto a actuación subvencionada, os seguintes extremos:

- 1.-Que se cumpriu a finalidade para a que foi concedida a subvención.
- 2.-Que a xustificación da subvención concedida se refire ao mesmo proxecto que serviu de base para a concesión da subvención, indicando, de ser o caso, se houbo algunha variación con respecto ao proxecto inicial.
- 3.- Que a xustificación da subvención concedida acada o 100% do importe do proxecto que serviu de base para a concesión da subvención (144.180,01€), indicando, en caso contrario, a porcentaxe que supón.
- 4.-Que os documentos xustificativos do gasto foron aprobados polo órgano competente.
- 5.-Que a entidade local se atope ao corrente das súas obrigas tributarias coa Facenda Estatal, Autonómica e coa Seguridade Social.
- 6.-Relación das subvencións concedidas á entidade local beneficiaria para a mesma finalidade, indicando o seu importe e os conceptos subvencionados.

Poderán realizarse pagamentos a conta, previa solicitude do interesado, que consistirán na realización de pagos fraccionados que responderán ao ritmo de execución das accións subvencionadas, aboándose por contía equivalente á xustificación presentada. Para a realización dos pagamentos a conta, deberán presentarse os xustificantes correspondentes. En todo caso, a realización destes pagamentos non implica unha declaración definitiva como xustificativo do gasto correspondente, nin exime da necesidade de presentar a conta xustificativa completa ao remate da execución do proxecto. En consecuencia, no caso de que a subvención non se estimase xustificada no trámite final, a Deputación poderá esixir o

reintegro das cantidades aboadas a conta, de concorrer causa legal conforme ao artigo 37 da Lei xeral de subvencións.

Sen prexuízo do anterior, poderán realizarse pagos anticipados, a instancia dos interesados, suxeitos á constitución de garantía, segundo o establecido no dito artigo 16 da Ordenanza xeral de subvencións e coas excepcións correspondentes, por importe do 100% do anticipo solicitado.

Ao abeiro do establecido no artigo 31.2 da Lei xeral de subvencións, considerarase como gasto efectivamente realizado aquel cuxa obriga de pago fose contraída antes do vencemento do prazo de xustificación da subvención. En consecuencia, non será preciso acreditar a realización do pago na conta xustificativa. Non obstante o anterior, e no exercicio das súas facultades de control financeiro, a Intervención poderá realizar procedementos simplificados de control financeiro, consistentes en esixir, a partir do mes seguinte ao do pago da subvención, a acreditación do pago da totalidade dos gastos incluídos na conta xustificativa. O incumprimento desta obriga dará lugar á obriga de reintegro por parte do beneficiario, así como á imposición das sancións que procedan.

De acordo co establecido no artigo 16 da Ordenanza Xeral de Subvencións, as subvencións, como regra xeral, serán aboadas ao beneficiario unha vez xustificadas, no prazo máximo de trinta días naturais dende que se dite o acto administrativo no que se teña por xustificada a subvención.

-Prazo xustificación: ata o 12 de marzo de 2020.

6.- SUBVENCIÓN Ó CONCELLO DE SAN CRISTOVO DE CEA PARA ACTIVIDADES DE COLABORACIÓN COA IXP PAN DE CEA.- No Pleno, con data 28 de setembro de 2018, acordouse consignar no orzamento xeral para o ano 2019, e con cargo á aplicación 450.12/762.01, a cantidade de 20.000 euros a favor do Concello de San Cristovo de Cea, para actividades de colaboración coa IXP Pan de Cea.

A Sección de Subvencións comprobou que a documentación presentada polo alcalde do mencionado concello cumpre co establecido na lexislación de subvencións e nas bases de execución dos orzamentos.

Polo exposto, unha vez concluída a tramitación do expediente e de conformidade coa proposta formulada, a **Xunta de Goberno adopta** o seguinte **acordo**:

Aprobar unha subvención ó Concello de San Cristovo de Cea, nos seguintes termos:

-Importe: 20.000 euros.

-Obxecto: Actividades de colaboración coa IXP Pan de Cea.

-Xustificación: A subvención xustificárase mediante a presentación de certificado expedido pola persoa que teña ao seu cargo o desempeño das funcións de intervención do concello beneficiario, no que se acrediten respecto a actuación subvencionada, os seguintes extremos:

- 1.-Que se cumpriu a finalidade para a que foi concedida a subvención.
- 2.-Que a xustificación da subvención concedida se refire ao mesmo proxecto que serviu de base para a concesión da subvención, indicando, de ser o caso, se houbo algunha variación con respecto ao proxecto inicial.
- 3.- Que a xustificación da subvención concedida acada o 100% do importe do proxecto que serviu de base para a concesión da subvención (20.000€), indicando, en caso contrario, a porcentaxe que supón.
- 4.-Que os documentos xustificativos do gasto foron aprobados polo órgano competente.
- 5.-Que a entidade local se atope ao corrente das súas obrigas tributarias coa Facenda Estatal, Autonómica e coa Seguridade Social.
- 6.-Relación das subvencións concedidas á entidade local beneficiaria para a mesma finalidade, indicando o seu importe e os conceptos subvencionados.

Poderán realizarse pagamentos a conta, previa solicitude do interesado, que consistirán na realización de pagos fraccionados que responderán ao ritmo de execución das accións subvencionadas, aboándose por contía equivalente á xustificación presentada. Para a realización dos pagamentos a conta, deberán presentarse os xustificantes correspondentes. En todo caso, a realización destes pagamentos non implica unha declaración definitiva como xustificativo do gasto correspondente, nin exime da necesidade de presentar a conta xustificativa completa ao remate da execución do proxecto. En consecuencia, no caso de que a subvención non se estimase xustificada no trámite final, a Deputación poderá esixir o reintegro das cantidades aboadas a conta, de concorrer causa legal conforme ao artigo 37 da Lei xeral de subvencións.

Sen prexuízo do anterior, poderán realizarse pagos anticipados, a instancia dos interesados, suxeitos á constitución de garantía, segundo o establecido no dito artigo 16 da Ordenanza xeral de subvencións e coas excepcións correspondentes, por importe do 100% do anticipo solicitado.

Ao abeiro do establecido no artigo 31.2 da Lei xeral de subvencións, considerarase como gasto efectivamente realizado aquel cuxa obriga de pago fose contraída antes do vencemento do prazo de xustificación da subvención. En consecuencia, non será preciso acreditar a realización do pago na conta xustificativa. Non obstante o anterior, e no exercicio das súas facultades de control financeiro, a Intervención poderá realizar procedementos simplificados de control financeiro, consistentes en esixir, a partir do mes seguinte ao do pago da subvención, a acreditación do pago da totalidade dos gastos incluídos na conta xustificativa. O incumprimento desta obriga dará lugar á obriga de reintegro por parte do beneficiario, así como á imposición das sancións que procedan.

De acordo co establecido no artigo 16 da Ordenanza Xeral de Subvencións, as subvencións, como regra xeral, serán aboadas ao beneficiario unha vez xustificadas, no prazo máximo de trinta días naturais dende que se dite o acto administrativo no que se teña por xustificada a subvención.

-Prazo xustificación: ata o 30 de decembro de 2019.

7.- SUBVENCIÓN Ó CONCELLO DE XINZO DE LIMIA PARA PISTAS DE PÁDEL.- No Pleno, con data 27 de setembro de 2019, acordouse aprobar o expediente n.º 4/2019 de modificación dos créditos orzamentarios, e con cargo á aplicación 450.12/762.01 prevese unha subvención nominativa a favor do Concello de Xinzo de Limia, por importe de 35.000 euros para pistas de pádel.

A Sección de Subvencións comprobou que a documentación presentada pola alcaldesa do mencionado concello cumpre co establecido na lexislación de subvencións e nas bases de execución dos orzamentos.

Polo exposto, unha vez concluída a tramitación do expediente e de conformidade coa proposta formulada, a **Xunta de Goberno adopta** o seguinte **acordo**:

Aprobar unha subvención ó Concello de Xinzo de Limia, nos seguintes termos:

-Importe: 35.000 euros.

-Obxecto: Pistas de pádel

-Xustificación: A subvención xustificárase mediante a presentación de certificado expedido pola persoa que teña ao seu cargo o desempeño das funcións de intervención do concello beneficiario, no que se acrediten respecto a actuación subvencionada, os seguintes extremos:

1.-Que se cumpriu a finalidade para a que foi concedida a subvención.

2.-Que a xustificación da subvención concedida se refire ao mesmo proxecto que serviu de base para a concesión da subvención, indicando, de ser o caso, se houbo algunha variación con respecto ao proxecto inicial.

3.- Que a xustificación da subvención concedida acada o 100% do importe do proxecto que serviu de base para a concesión da subvención (47.597,78€), indicando, en caso contrario, a porcentaxe que supón.

4.-Que os documentos xustificativos do gasto foron aprobados polo órgano competente.

5.-Que a entidade local se atope ao corrente das súas obrigas tributarias coa Facenda Estatal, Autonómica e coa Seguridade Social.

6.-Relación das subvencións concedidas á entidade local beneficiaria para a mesma finalidade, indicando o seu importe e os conceptos subvencionados.

Poderán realizarse pagamentos a conta, previa solicitude do interesado, que consistirán na realización de pagos fraccionados que responderán ao ritmo de execución das accións subvencionadas, aboándose por contía equivalente á xustificación presentada. Para a realización dos pagamentos a conta, deberán presentarse os xustificantes correspondentes. En todo caso, a realización destes pagamentos non implica unha declaración definitiva como xustificado do gasto correspondente, nin exime da necesidade de presentar a conta xustificativa completa ao remate da execución do proxecto. En consecuencia, no caso de que a subvención non se estimase xustificada no trámite final, a Deputación poderá esixir o reintegro das cantidades aboadas a conta, de concorrer causa legal conforme ao artigo 37 da Lei xeral de subvencións.

Sen prexuízo do anterior, poderán realizarse pagos anticipados, a instancia dos interesados, suxeitos á constitución de garantía, segundo o establecido no dito artigo 16 da Ordenanza xeral de subvencións e coas excepcións correspondentes, por importe do 100% do anticipo solicitado.

Ao abeiro do establecido no artigo 31.2 da Lei xeral de subvencións, considerarase como gasto efectivamente realizado aquel cuxa obriga de pago fose contraída antes do vencemento do prazo de xustificación da subvención. En consecuencia, non será preciso acreditar a realización do pago na conta xustificativa. Non obstante o anterior, e no exercicio das súas facultades de control financeiro, a Intervención poderá realizar procedementos simplificados de control financeiro, consistentes en esixir, a partir do mes seguinte ao do pago da subvención, a acreditación do pago da totalidade dos gastos incluídos na conta xustificativa.

O incumprimento desta obriga dará lugar á obriga de reintegro por parte do beneficiario, así como á imposición das sancións que procedan.

De acordo co establecido no artigo 16 da Ordenanza Xeral de Subvencións, as subvencións, como regra xeral, serán aboadas ao beneficiario unha vez xustificadas, no prazo máximo de trinta días naturais dende que se dite o acto administrativo no que se teña por xustificada a subvención.

-Prazo xustificación: ata o 13 de marzo de 2020.

8.- ASUNTOS DE URXENCIA.- Non se suscitaron.

9.- COMUNICACIÓNS DA PRESIDENCIA.- Non se presentaron.

10.- ROGOS E PREGUNTAS.- Non se formularon.

E, ás dez horas e vinte minutos, do referenciado día trece de decembro do ano dous mil dezanove, a Presidencia dá por rematada a sesión da Xunta de Goberno, e redáctase esta acta, que se asinará electronicamente.

