

**Acta da sesión ordinaria da Xunta de Goberno
correspondente ao día 4 de maio de 2026**

Con data catro de maio do ano dous mil vinte e seis, ás dez horas, réunese a Xunta de Goberno da Deputación na Sala de Xuntas do Pazo Provincial, co fin de realizar sesión ordinaria en primeira convocatoria e tratar nela os asuntos que figuraban na orde do día, coa asistencia dos seguintes deputados e deputadas:

Presidente:

D. Luís Menor Pérez

Deputados/as:

D.^a Marta Nóvoa Iglesias

D. César Manuel Fernández Gil

D.^a Ana Patricia Torres Madureira

D. Rosendo Luís Fernández Fernández

D. Manuel Seoane Rodríguez

D. Jorge Pumar Tesouro

D.^a. María Teresa Barge Bello

Secretario:

D. Adamantino Barreiro García

Interventora:

D.^a María Begoña Álvarez Matos

Escusa a súa ausencia o Deputado Provincial D. Plácido Álvarez Dobaño

A continuación iníciase o tratamento dos asuntos incluídos na orde do día, do modo que se reflicte a continuación:

1º.- APROBACIÓN DA ACTA DA SESIÓN ANTERIOR CORRESPONDENTE Á ORDINARIA DO DÍA 27 DE ABRIL DE 2026 (2026/17X/XGL).- A Secretaría Xeral deu traslado do borrador da acta anterior, correspondente á ordinaria do día 27 de

abril de 2026.

Non se producen intervencións, polo que a **Xunta de Goberno**, por unanimidade, **adopta** o seguinte **acordo**:

- Aprobar a acta da sesión ordinaria do día 27 de abril de 2026, conforme co borrador elaborado pola Secretaría Xeral.

2º.- APROBACIÓN DAS BASES REGULADORAS DA CONVOCATORIA DO CONCURSO PÚBLICO PARA A CONCESIÓN DE SUBVENCIONS PARA OBRAS DE REFORMA DE VIVENDAS E ADQUISICIÓN DE EQUIPAMENTO TÉCNICO DIRIXIDO A PERSOAS MAIORES DE 65 ANOS CORRESPONDENTE AO ANO 2026. IMPORTE: 150.000,00 EUROS. (Exp. 2026/6836H).

De conformidade coa proposta favorable da Presidencia, a Xunta de Goberno, por unanimidade, adopta o seguinte acordo:

1º.- Aprobar as bases reguladoras da convocatoria do concurso público para a concesión de subvencións para obras de reforma de vivendas e adquisición de equipamento técnico dirixido a persoas maiores de 65 anos correspondente ao ano 2026, consonte as seguintes cláusulas:

Primeira. - Obxecto da subvención.

Constitúe o obxecto destas bases a regulación da convocatoria pública, por parte da Deputación Provincial de Ourense, para a tramitación e concesión de axudas individuais, en réxime de concorrencia non competitiva, destinadas a persoas físicas maiores de 65 anos, que necesitan adecuar a súa vivenda habitual a fin de mellorar a súa autonomía e/ou adquirir axudas técnicas, a fin de propiciar a súa permanencia no seu fogar en condicións de seguridade, mellorando a súa calidade de vida e procurando a súa permanencia na súa contorna social e familiar o maior tempo posible.

Segunda. – **Persoas beneficiarias.**

Poderán obter subvención como beneficiarias aquelas persoas maiores de 65 anos, nas que concorran as seguintes características:

1. A persoa solicitante debe estar empadroada nalgún municipio da provincia de Ourense de menos de 20.000 habitantes no momento da solicitude.
2. A persoa solicitante debe estar a gozar, en réxime de propiedade, usufruto ou arrendamento, da vivenda obxecto de reforma e esta deberá constituír a súa vivenda habitual. Esta deberá ser coincidente coa que figura no padrón municipal da persoa solicitante.
3. A renda anual debe ser inferior ou igual a tres veces o indicador público de renda de efectos múltiples (IPREM). Para a determinación de ingresos aos efectos destas bases, partírase da contía da base imponible xeneral e do aforro, artigos 48 e 49 da Lei 35/2006, de 28 de novembro, do imposto sobre a renda das persoas físicas (IRPF), correspondente aos datos fiscais da persoa solicitante relativo ao período impositivo inmediatamente anterior con prazo de presentación vencido á data de solicitude (ano 2025). Os ingresos computables serán o resultado de sumar o importe da base imponible xeneral e o importe da base imponible do aforro.
4. O requisito da idade, 65 anos, debe estar cumprido ou cumprirse no ano 2026.
5. O servizo de adaptación ou adecuación de vivenda ou adquisición de medios técnicos, debe realizarse dentro do ano 2026 e estar directamente relacionadas coa condición da persoa solicitante a fin de mellorar directamente a súa autonomía persoal e/ou contribuír á mellora da súa calidade de vida.
Teranse en conta as obras de adecuación de vivenda que sexan efectuadas a partir do 1 de xaneiro de 2026.
6. Cumprir os requisitos para obter a condición de persoa beneficiaria esixidos no artigo 10 da Lei 9/2007 de 13 de xuño de subvencións de Galicia, acharse á corrente no cumprimento das súas obrigacións tributarias e fronte á Seguridade social.

7. No suposto de recibir con anterioridade subvención desta Deputación, non deben existir incumprimentos dos deberes derivados da súa concesión.

No caso de que a persoa solicitante sexa estranxeira, terá que cumprir, ademais, o previsto na L.O. 4/2000, de 11 de xaneiro, sobre dereitos e liberdades das persoas estranxeiras en España e a súa integración social.

Terceira. -Dispoñibilidades orzamentarias.

As subvencións obxecto da presente convocatoria finánciase con cargo á aplicación orzamentaria 48010 23111 do orzamento xeral da Deputación Provincial de Ourense para o exercicio 2026, por un importe total de **150.000,00** € (cento cincuenta mil euros), distribuído da seguinte forma en atención á natureza económica do gasto subvencionado:

- Gasto corrente (capítulo IV): 30.000,00 € (*trinta mil euros*).
- Gasto de investimento (capítulo VII): 120.000,00 € (cento vinte mil euros).

Cuarta. - Contía.

Presentarase unha única solicitude por persoa, a cal pode incluír distintas actuacións. O importe da subvención será do 100% do solicitado, co límite máximo de 2.500,00 euros por solicitante. O importe correspondente a gastos correntes non poderá exceder do **20 % do importe total da subvención solicitada**, debendo destinarse a porcentaxe restante a gastos de investimento, de acordo co seguinte:

- Gastos **correntes**: aqueles destinados a actuacións de mantemento, reparacións menores ou adaptacións de carácter non estrutural.

□ **Gastos de investimento:** aqueles destinados a reformas de maior entidade, mellora da accesibilidade ou adquisición de equipamento técnico.

A determinación da natureza do gasto corresponderá ao órgano instrutor, atendendo á finalidade da actuación e ao seu impacto na mellora das condicións de habitabilidade e autonomía persoal.

Quinta. - Solicitudes: prazos, lugar de presentación e documentación:

A) Lugar de Presentación_As solicitudes poderán presentarse:

1. Rexistro Xeral da Deputación de Ourense. Para a presentación da solicitude terá que utilizarse o formulario normalizado que está accesible desde a páxina web da Deputación de Ourense: <http://www.depourense.gal>

As solicitudes poderán presentarse:

- Con Certificado electrónico. Admitirase a presentación a través de calquera dos medios válidos habilitados por esta Deputación Provincial.
- Sen certificado electrónico. No caso de que a persoa interesada non dispoña de certificado electrónico, poderase presentar a través de: **Identificación dixital por voz.** A persoa interesada deberá solicitar unha cita na Deputación de Ourense a través dunha chamada telefónica ao 988317864. A través desta chamada concertará un día e unha hora para asinar a solicitude a través da súa voz: firma biométrica vogal que quedará engadida á solicitude para poder rexistrarse dixitalmente por un/a funcionario/a habilitado.

- 2.- Outros Rexistros Validos. - Ante calquera dos rexistros válidos recollidos no artigo 16.4 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, de Procedemento Administrativo Común das administracións públicas xunto co formulario de solicitude, o/a interesado/a, en atención ao previsto no artigo 28 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, de procedemento administrativo común das administracións públicas.

B) Prazo de presentación.

O prazo improrrogable de presentación será de 1 mes contado a partir do sétimo día natural posterior á publicación do extracto destas bases dende as 10:00 horas. A estes efectos entenderase como último día do prazo o correspondente ao mesmo ordinal do día da publicación. Si o último día do prazo resulta inhábil, entenderase prorrogado ao primeiro día hábil seguinte e, si no mes do vencemento non hai día equivalente á inicial do cómputo, entenderase que o prazo expira o último día do mes.

C) Documentación a presentar:

- Copia do DNI, ou documento identificativo da persoa solicitante, no caso de non autorizar á súa consulta.
- Copia do certificado de empadramento da persoa solicitante, só no caso de non autorizar a consulta.
- Certificado da renda da persoa solicitante, correspondente ao ano 2025, expedido pola AEAT, só no caso de non autorizar a consulta.
- Unha declaración responsable de non estar incurso a persoa solicitante nas prohibicións previstas no artigo 13 da lei 38/2003, do 17 de novembro, xeneral de subvencións, para obter a condición de persoa beneficiaria, substituíndo esta declaración a presentación de certificación na acreditación do cumprimento das obrigacións tributarias e coa Seguridade Social, por tratarse dun dos supostos previstos na letra e) do artigo 31.7 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia. Esta declaración incluírase no propio formulario de solicitude.

E, en todo caso, a seguinte:

- Orzamento/s da empresa, emitido/s a nome da persoa solicitante, que deberá incluír unha descrición detallada das actuacións a realizar.
- Documentación acreditativa e fehaciente da titularidade, usufruto ou arrendamento da vivenda obxecto da subvención: copia da escritura de compra, certificado catastral do inmovible a nome da persoa solicitante, contrato de aluguer a nome da persoa solicitante ou calquera outro documento probatorio. Non serán válidos por si mesmos os recibos do IBI se

non se presentan acompañados dalgũa outra documentación que poida acreditar a condición da persoa solicitante.

Aos efectos de comprobación das rendas da persoa solicitante e, nos casos en que da documentación achegada non se desprenda con claridade as rendas que se terán en conta, a Deputación de Ourense, Área de Benestar, poderá solicitar a ampliación documental que aclare e/ou ratifique os datos que se achegaron. Esta solicitude de ampliación non será nunca considerada como emenda de solicitude.

Si devanditos documentos foron presentados pola persoa interesada ante calquera administración, deberá indicar en que momento e ante que administración presentounos, para poder obtelos electronicamente a través das redes corporativas, consultando as plataformas de intermediación de datos ou outros sistemas electrónicos habilitados para tal fin.

En todo caso, si por razóns técnicas e/ou informáticas non fose posible a comprobación dalgún dos requisitos da persoa solicitante, a Deputación poderá solicitarlle que presente a documentación probatoria, que será dixitalizada para ser incorporada ao expediente electrónico da solicitude.

En caso de dúbida, dificultades técnicas ou necesidade de máis información, as persoas interesadas poderán dirixirse á Área de Benestar da Deputación Provincial, que lles prestará a asistencia precisa, en horario de 9.00 a 14.00 horas, de luns a venres. Esta posibilidade estará dispoñible até as 14.00 horas do último día hábil do prazo de solicitude.

Sexta. Réxime de protección dos datos presentados coa solicitude.

1.- O tratamento pola Deputación Provincial dos datos persoais que figuran nas solicitudes está fundamentada no disposto nos apartados c) e e) do artigo 6 do Regulamento UE 2016/679 do Parlamento Europeo e do Consello, de 27 de abril de 2016, relativo á protección das persoas físicas no que respecta ao tratamento dos datos persoais e á libre circulación destes datos, así como no artigo 6.2 da Lei

orgánica 3/2018 de protección dos datos de carácter persoal e garantía dos dereitos dixitais, ao ser a achega dos datos e informacións esixido nas presentes bases necesaria para o cumprimento do disposto na lexislación xeral de subvencións, así como para a comprobación do cumprimento dos requisitos e valoración das solicitudes conforme ao indicado nas propias bases.

En consecuencia, a negativa a facilitar estes datos á Deputación Provincial determinará a exclusión da persoa solicitante do procedemento.

2.- . En cumprimento do establecido no artigo 13 do Regulamento UE 2016/679 do Parlamento Europeo e do Consello, de 27 de abril de 2016, relativo á protección das persoas físicas no que respecta ao tratamento dos datos persoais e á libre circulación destes datos, infórmase aos interesados do seguinte:

a) O responsable do tratamento dos datos é a Deputación Provincial de Ourense, cuxo representante legal é o seu presidente, don Luís Menor Pérez, con domicilio aos efectos de notificacións na rúa Progreso, núm. 32, 32003, en Ourense, teléfono de contacto 988317500 e correo electrónico: *gabinete.presidencia@depourense.gal*

b) Os datos de contacto do delegado de protección de datos son, na rúa Progreso, núm. 32, 32003, en Ourense e correo electrónico: *Dpo@depourense.gal*

c) Os datos fornecidos coa solicitude destínanse unicamente a garantir o cumprimento do establecido na lexislación xeral de subvencións, a comprobar que a persoa solicitante reúne os requisitos establecidos para poder ser persoa beneficiaria. Ademais, e en cumprimento do establecido nos artigos 20 da Lei 38/2003 xeral de subvencións, 15 da Lei 9/2007, de subvencións de Galicia e 8.1.c) da Lei 19/2013, de 9 de decembro, de transparencia e bo goberno, a información relativa ás subvencións concedidas, alí prevista, será obxecto de publicación segundo prevese na normativa de aplicación. Publicaranse igualmente no taboleiro de anuncios da Deputación situado na súa sede electrónica.

As publicacións referidas manteranse durante un prazo mínimo de catro anos desde a realización da publicación, podendo, a partir deste prazo, ser suprimida de maneira motivada a publicación de oficio pola Deputación Provincial ou ben a solicitude das persoas interesadas, dirixida á persoa responsable do tratamento. En todo caso, as

solicitudes e o resto de documentación obrante no expediente atoparase a disposición doutras persoas interesadas no procedemento para os efectos da formulación de reclamacións ou interposición de recursos que legalmente procedan contra o acto de resolución, e baixo a condición de que os datos de identidade persoal das persoas interesadas non se poidan facer públicos.

d) A base xurídica do tratamento dos datos entregados coa solicitude é a necesidade destes datos para o cumprimento dos deberes legais que impón a lexislación xeral de subvencións, en tanto que Administración pública concedente (artigo 6.1.c) do Regulamento UE 2016/679) e, no caso dos datos para acreditación do cumprimento dos requisitos específicos da convocatoria e valoración de solicitudes, a necesidade destes datos para dar satisfacción á finalidade de interese público perseguida coa presente convocatoria (artigo 6.1.e) do Regulamento UE 2016/679).

e) Os datos fornecidos á Deputación Provincial serán tratados polo persoal autorizado para a tramitación da solicitude, suxeitos a deber de reserva.

Estes datos poderán ser cedidos a terceiras persoas nos seguintes casos:

- Ao resto de solicitantes ou os seus representantes legais cando así o reclamen para a formulación de reclamacións ou interposición de recursos contra o acto de adxudicación.
- Aos membros da corporación que o soliciten, aos xulgados e tribunais, aos efectos da resolución dos recursos xudiciais que poidan interperse contra a decisión de adxudicación, así como ao Ministerio Fiscal, Defensor/a do Pobo, Valedora/Valedor do Pobo, Tribunal de Contas e Consello de Contas, na medida en que sexa necesario para o exercicio das funcións destas autoridades públicas.
- Ás persoas que o soliciten ao amparo do disposto na Lei 19/2013, de 9 de decembro, de transparencia e bo goberno, previo expediente contradictorio con audiencia do interesado titular dos datos e nos termos previstos en devandita lei.

f) En ningún caso transferiranse os seus datos persoais a un terceiro país nin a unha organización internacional.

g) Os datos fornecidos conservaranse nos arquivos da Deputación Provincial de forma indefinida, para os únicos efectos da súa conservación conforme ao disposto na lexislación sobre arquivos do sector público e na lexislación sobre patrimonio documental cultural.

h) As persoas interesadas poderán solicitar en todo momento, ben á Presidencia da Deputación, como Responsable, ou directamente ao/ ao delegado/a de Protección de Datos, o acceso aos seus datos, así como a súa rectificación, de ser o caso. Poderá solicitarse a limitación do tratamento dos devanditos datos, referida á súa publicación, unha vez transcorrido o prazo de catro anos previsto nas presentes bases. Poderá formularse igualmente a oposición ao tratamento dos datos, motivada pola situación particular da persoa interesada, nos termos previstos no artigo 21 do Regulamento UE 2016/679.

Os dereitos sinalados neste apartado poderán exercerse mediante escrito dirixido á persoa Responsable, Presidencia da Deputación Provincial, postalmente en rúa Progreso, núm. 32, 32003, en Ourense, e mediante correo electrónico ao: gabinete.presidencia@depourense.gal , de igual modo, directamente ante a/o Delegada/ou de Protección de Datos, na mesma dirección postal e no correo electrónico: Dpo@depourense.gal

De conformidade co disposto no artigo 20.3 do Regulamento UE 2016/679, non será de aplicación o dereito á portabilidade dos datos fornecidos á Deputación Provincial neste procedemento.

i) En todo caso, as persoas interesadas poderán formular as reclamacións que considere oportunas en relación co tratamento dos seus datos persoais ante a Axencia Española de Protección de Datos.

j) A falta de subministración á Deputación Provincial dos datos persoais requiridos, ao constituír un requisito legal para a selección das persoas beneficiarias, dará lugar á exclusión das/os interesadas/vos do procedemento.

k) En ningún caso procederase á adopción de decisións automatizadas nin á elaboración de perfís persoais cos datos fornecidos, que non serán obxecto de tratamentos diferentes aos expresamente previstos nesta cláusula

Sétima. – Gastos subvencionables.

Considéranse gastos subvencionables aqueles que, atopándose incluídos nos conceptos recolleitos no artigo 29 da Lei 9/2007 de subvencións de Galicia, formen parte do obxecto desta convocatoria e teñan como finalidade mellorar a calidade de vida da persoa solicitante, entre outros:

1.- Mellora das condicións de habitabilidade da vivenda, como poden ser eliminación de humidades; adecuación de pavimentos para mellorar a capacidade deslizante ...

2.- Adecuación das instalacións de auga, gas, calefacción, electricidade e saneamento á normativa vixente: instalación de medidas de seguridade para detectar ou avisar da falta de estanquidade ou de fugas nas instalacións, e instalación de sistemas automáticos destinados a facilitar a apertura de persianas ou similares.

3.- Actuacións de mellora de accesibilidade, como poden ser:

3.1.- Substitución da bañeira por un prato de ducha ou adaptacións de bañeira ou de ducha; cambios de billas; substitución ou adaptación do WC ou do lavabo; eliminación do bidé ou outros elementos para facilitar a mobilidade.

3.2.- Intervencións que poidan facilitar a mobilidade xeral da persoa dentro da súa vivenda: ampliación dunha porta, cambio de xiro dunha porta, eliminación dalgún chanzo que dificulta a accesibilidade entre outros.

4.- Adquisición de axudas técnicas, entre outras: cama articulada; somier articulado; asento xiratorio; colchón, coxín ou almofada anti escaras; guindastres de mobilización de persoas; arneses para guindastres; cadeiras, asentos para duchas; butacas articuladas; cuñas de posicionamento; protectores de cabeza....

As axudas solicitadas deben estar directamente relacionadas coa situación derivada da maioría de idade da persoa solicitante e redundar directamente na mellora da súa autonomía persoal.

Someteranse a consideración do órgano instructor outras axudas non expresamente determinadas no catálogo anterior que cumpran funcións similares e contribúan a favorecer a mellora na calidade de vida, así como a autonomía persoal das persoas solicitantes.

Exclúense obras ou adaptacións en espazos comúns de inmobles en réxime de propiedade horizontal.

Oitava. – Procedemento de concesión.

O procedemento de concesión será o de concorrencia non competitiva.

Unha vez finalizado o prazo de presentación de solicitudes, a Área de Benestar procederá á instrución do expediente de comprobación da corrección da documentación administrativa presentada seguindo a orde de entrada no rexistro correspondente, coa documentación completa e correcta, até o fin da dotación orzamentaria.

Examinada a documentación, poderá concederse un prazo de até dez días hábiles para emendar deficiencias materiais na documentación administrativa presentada. A estes efectos, considerarase como data de presentación aquela na que sexa realizada a emenda.

Unha vez transcorrido devandito prazo, procederase a formular proposta de resolución conforme ás regras seguintes:

- Con respecto ás solicitudes que non presenten de modo completo e/ou no prazo establecido a documentación, así como aquelas que non cumpran os requisitos establecidos na convocatoria, proporase a inadmisión a trámite.
- Con respecto ás solicitudes restantes, proporase a súa concesión, seguindo a orde de entrada das solicitudes presentadas no rexistro correspondente, coa documentación completa e correcta, até esgotar o crédito orzamentario asignado na convocatoria.

Novena. - Resolución

A proposta de resolución elevarase á Xunta de Goberno da Deputación, que adoptará o acordo de resolución no prazo máximo de tres meses desde que finalice o prazo de corrección de deficiencias documentais, de ser o caso, ou desde que finalice o prazo de presentación de instancias.

Enténdese que as persoas beneficiarias aceptan a subvención concedida salvo que, no prazo de 5 días hábiles contados a partir do día seguinte ao da data da publicación, manifesten expresamente a súa renuncia ou rexeitamento a devandita subvención.

O procedemento para a presentación deste formulario será o descrito na base quinta.

No caso de que existisen solicitantes que, cumprindo cos requisitos establecidos nas presentes bases, non puidesen obter subvención debido ao esgotamento do crédito dispoñible, a resolución conterá unha relación ordenada destas solicitudes. Na súa virtude, e en caso de producirse remanentes pola renuncia ou perda do dereito ás subvencións por parte dalgún beneficiario, a Xunta de Goberno, sen necesidade de proceder a unha nova convocatoria, poderá acordar a concesión da subvención que proceda ao seguinte ou seguintes solicitantes, por orde de data de entrada en rexistro das solicitudes.

Décima. - Publicidade da concesión:

Ao amparo do disposto no artigo 45.1.b) da Lei 39/2015 de Procedemento Administrativo, a resolución do procedemento non será obxecto de notificación individual, que será substituída pola publicación no taboleiro de anuncios da Deputación Provincial de Ourense, con expresión das persoas beneficiarias e a contía das subvencións concedidas, nos termos esixidos pola lexislación aplicable en materia de subvencións e na Lei 19/2013, de transparencia, acceso á información pública e bo goberno, no que sexa aplicable.

Decimo Primeira. - Xustificación da subvención.

A Deputación concederá como máximo o 100% do importe xustificado e sempre co límite económico do importe recoñecido na resolución.

O prazo de xustificación finalizará o **día 30 de novembro de 2026**. Deberá xustificarse presentando a seguinte documentación ante o rexistro da Deputación:

- Factura correspondente ao gasto realizado, emitida a nome da persoa beneficiaria da subvención, detallada por actuación e coa debida diferenciación dos importes correspondentes ao gasto corrente e gasto de inversión.
- En caso de haber máis dunha factura, deberá presentarse unha relación detallada das facturas xustificativas dos gastos realizados, segundo formulario facilitado pola Área de Benestar.
- Certificación da conta bancaria asinada polo banco ou caixa correspondente.
- Declaración responsable de non estar incurso nas prohibicións previstas no artigo 13 da lei 38/2003, de 17 de novembro, xeneral de subvencións, para obter a condición de beneficiario/a, substituindo esta declaración á presentación de certificacións na acreditación do cumprimento dos deberes tributarios e coa Seguridade Social por tratarse dun dos supostos previstos na letra e) do artigo 31.7 da Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia, segundo formularios normalizados.
- Declaración responsable do conxunto de todas as subvencións e axudas percibidas para a mesma finalidade, sexan públicas ou privadas, segundo formulario normalizados.

Esta documentación presentarse no rexistro da Deputación.

2. En ningún caso consideraranse gastos subvencionables os intereses debedores de contas bancarias, recargas e sancións administrativos e penais e os gastos de procedementos xudiciais.

Os gastos estarán referidos única e exclusivamente á anualidade 2026, obxecto da presente convocatoria.

As notificacións das resolucións correspondente á xustificación e pago serán substituídas pola publicación no taboleiro de anuncios da sede electrónica da Deputación en iguais termos que o previsto na fase de concesión.

A solicitude da Intervención da Deputación Provincial, poderán esixirse aqueles documentos ou xustificantes complementarios que, motivadamente, considérense oportunos para unha fidedigna acreditación da realización do gasto. Igualmente, a Intervención da Deputación poderá realizar funcións de inspección e control financeiro das entidades beneficiarias, de conformidade co establecido na Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

Décimo segunda. - Compatibilidade con outras axudas.

Esta axuda será compatible con outras que puidesen obterse doutras administracións ou entes público para o mesmo fin, sempre que a suma de todas elas non supere o 100% do gasto total.

Décimo terceira. - Deberes das persoas beneficiarias.

Con carácter xeral, as persoas beneficiarias asumirán todos os deberes impostos pola Lei 38/2003 xeneral de subvencións e a Lei 9/2007, de subvencións de Galicia. En particular, quedan suxeitas aos deberes de control financeiro e reintegro nos casos previstos en devandita lei.

1 Décimo cuarta. - Reintegro ou perda do dereito ao cobro das subvencións.

En caso de incumprimento por algunha das causas previstas no artigo 32 da Lei 9/2007 de subvencións de Galicia procederase á tramitación dun expediente de reintegro, ou, si é o caso, de perda do dereito á subvención concedida. O deber de reintegro ou a perda do dereito poderá ser total ou parcial, en función da gravidade do incumprimento da persoa beneficiaria, graduándose de acordo co principio de proporcionalidade. Unha vez tramitado o expediente de reintegro ou perda do dereito á subvención, concederáselle á persoa interesada un prazo de quince días hábiles para que poida comparecer no expediente, trámite de audiencia e, á vista deste, propor as probas e realizar as alegacións que teña por conveniente. Concluídas estas actuacións e emitidos os informes oportunos, a Xunta de Goberno ditará a resolución que corresponda.

Décimo quinta. - Normativa supletoria.

En todo o non disposto nestas bases, seralle de aplicación á presente convocatoria e ás subvencións que se concedan ao seu amparo, o disposto na Lei 38/2003 Xeneral de Subvencións e a Lei 9/2007, de Subvencións de Galicia, os seus regulamentos de desenvolvemento no que sexa aplicable á administración local, así como a lexislación aplicable en materia de réxime xurídico das administracións públicas e de procedemento administrativo común.

2º.- Aprobar a convocatoria do referido concurso e ordenar a publicación do correspondente anuncio no BOP e na sede electrónica da Deputación.

3º.- RESOLUCIÓN DO CONCURSO PARA A CONCESIÓN DE SUBVENCIÓNS PARA AS COPAS DEPUTACIÓN DE 2026. (Exp. 2026/168Y).- De conformidade

coa proposta favorable da Presidencia, a Xunta de Goberno, por unanimidade, adopta o seguinte acordo:

1º) Inadmitir a trámite as seguintes solicitudes, polos motivos que se indican:

1. Por non presentar delegación da correspondente federación deportiva para a celebración da Copa Deputación:

Moto Clube A Peroxa	Enduro e Mini Enduro	G36837243
---------------------	----------------------	-----------

2. Por presentar a documentación fóra do prazo establecido nas bases da convocatoria:

Centro Deportivo Couto, Asociación Deportiva	Taekwondo	G32269573
--	-----------	-----------

2º) Propor a concesión das seguintes subvencións, polos importes que se indican, ás seguintes entidades:

SOLICITANTE	FEDERACIÓN	CONTÍA
A.D. JOCKEY CLUB GALICIA	HÍPICA-VELOCIDADE	2.255 €
C.D. ECUESTRE DE OURENSE	HÍPICA-DOMA CLÁSICA	3.513 €
ESCUELAS DEPORTIVAS ARTAI	KUNG-FU	2.970 €
F.G. DE KICKBOXING E MUAYTHAI	KICKBOXING	3.109 €
CLUB DEPORTIVO OURELA	PATINAXE ARTÍSTICA	1.766 €
ASOCIACIÓN DE ESCALADORES OURENSÁNS	ESCALADA BLOQUE	3.074 €
CENTRO DE TIRO OLÍMPICO EIROÁS	TIRO OLÍMPICO	3.000 €
FEDERACIÓN GALEGA DE LOITA E D.A.	LOITA OLÍMPICA	2.340 €
CLUB SOCIAL SANTO DOMINGO	TENIS	3.199 €
CLUB SOCIAL SANTO DOMINGO	PICKLEBALL	1.500 €
CLUB NATACIÓN SINCRONIZADA OURENSE	NATACIÓN ARTÍSTICA	2.159 €
CLUB OURENSE VOLEI PRAIA	VOLEI PRAIA	3.770 €
CLUB CICLISTA MACEDA	CICLOCROSS E BTT	3.500 €
FEDERACIÓN GALEGA DE ATLETISMO	ATLETISMO	6.158 €
FEDERACIÓN GALEGA DE XIMNASIA	XIMNASIA	5.516 €
CLUB TURBO BOX	BOXEO	3.709 €
CLUB ESQUÍ NAÚTICO DUMMIES	ESQUÍ NAÚTICO	2.189 €
FEDERACION GALLEGA DE JUDO Y ...	JUDO	4.158 €
FEDERACION GALLEGA DE JUDO Y ...	WUSHU	3.803 €
CLUB HALTEROFILIA OURENSE	HALTEROFILIA	2.559 €
CLUB NATACIÓN PABELLÓN OURENSE	NATACIÓN	4.500 €
CLUB SALVAMENTO ACUÁTICO OURENSE SALVOUR	SALVAMENTO ACUÁTICO	1.832 €

CLUB NATACIÓN PABELLÓN OURENSE	ACUATLÓN	1.774 €
CLUB VOLEIBOL SAN MARTIÑO	VOLEIBOL	4.492 €
CLUB NÁUTICO CASTRELO DE MIÑO	VELA	2.903 €
REAL MONTEALEGRE CLUB DE GOLF, S.A.	GOLF	2.826 €
ACADEMIA SAN MAMEN OURENSE TENIS DE MESA	TENIS DE MESA	1.100 €
CLUB POLIDEPORTIVO ATHLOS DE OURENSE	BÁDMINTON	4.442 €

3º) Proceder á publicación do pertinente acordo no BOP e na sede electrónica da Deputación de Ourense, para coñecemento e efectos oportunos.

4º.- RESOLUCIÓN DO CONCURSO PÚBLICO PARA A CONCESIÓN DE SUBVENCIONS PARA GASTOS DE FUNCIONAMENTO DAS FEDERACIONS OU AGRUPACIONS DE ASOCIACIONS VECIÑAIS DE OURENSE CORRESPONDENTES AO EXERCICIO 2026. (Exp. 2026/977X).-

De conformidade coa proposta favorable da Presidencia, a Xunta de Goberno, por unanimidade, adopta o seguinte acordo:

1º) Conceder, conforme á valoración efectuada, as subvencións, polos importes que se indican, ós proxectos seguintes:

<i>FEDERACIÓN</i>	<i>CIF</i>	<i>Tot. Puntos</i>	<i>Contía concedida</i>
<i>FEDERACIÓN PROVINCIAL DE MULLERES RURAIS DE OURENSE</i>	G32237869	34,73	7.500,00 €
<i>AGRUPACIÓN AAVV RURAL E PERIFEIRA DO CONCELLO OURENSE MIÑO</i>	G32408023	50,00	16.500,00 €

FEDERACIÓN PROVINCIAL AAVV
OURENSE LIMIAR

G32226276	89,60	19.000,00 €
TOTAL	174,33	43.000,00 €

2º) Proceder á publicación do pertinente acordo no BOP e na sede electrónica da Deputación de Ourense, para coñecemento e efectos oportunos.

5º.- MODIFICACIÓN DO PLAN PROVINCIAL DE COOPERACIÓN ÁS OBRAS E SERVIZOS MUNICIPAIS DO EXERCICIO 20226 EN RELACIÓN CON ACTUACIÓNS NO CONCELLO DE ALLARIZ. (Exp 2026/20230D). - De

conformidade coa proposta favorable da Presidencia, a Xunta de Goberno, por unanimidade, adopta o seguinte acordo:

1º.- Modificar o Plan provincial de cooperación ás obras e servizos municipais para o exercicio 2026 no Concello de Allariz, do xeito seguinte:

a) Causan baixa do plan as seguintes actuacións, no Programa de Investimentos con achega provincial:

No Programa de Investimentos con achega provincial:

Denominación	Orzamento Total €	Achega provincial €	Achega municipal €
Mellora e conservación da rede viaria: asfaltado en Laioso, Fondodevila ata cruce O pazo, Outeiro de Laxe, dende o cruce de Paradiñas ata o forno de San Miguel, acceso a Torre e Pumares e acceso a San Vitoiro dende N-525	41.181,70	41.181,70	0,00

Causan alta no plan as seguintes actuacións:

No Programa de Investimentos con achega provincial:

Denominación	Orzamento Total €	Achega provincial €	Achega municipal €
Mellora e conservación da rede viaria: asfaltado en Laioso, Fondodevila ata cruce O pazo, Outeiro de Laxe, dende o cruce de Paradiñas ata o forno de San Miguel, acceso a Torre e Pumares e acceso a San Vitoiro dende N-525	47.181,70	47.181,70	0,00

2º.- Do citado acordo deberá darse conta á corporación provincial na seguinte sesión celebrada por aquela

6º.- MODIFICACIÓN DO PLAN PROVINCIAL DE COOPERACIÓN ÁS OBRAS E SERVIZOS MUNICIPAIS DO EXERCICIO 20226 EN RELACIÓN CON ACTUACIÓNS NO CONCELLO DE RAIRIZ DE VEIGA. (Exp 2026/20329Q). - De

conformidade coa proposta favorable da Presidencia, a Xunta de Goberno, por unanimidade, adopta o seguinte acordo:

1º.- Modificar o Plan provincial de cooperación ás obras e servizos municipais para o exercicio 2026 no Concello de Rairiz de Veiga, do xeito seguinte:

a) Causan baixa do plan as seguintes actuacións, no Programa de gasto corrente e amortización de débeda con achega provincial:

a) e amortización de débeda con achega provincial:

Denominación	Orzamento Total €	Achega provincial €	Achega municipal €
Contratación persoas desempregadas (3 traballadores durante 7 meses)	38.810,31	38.810,31	0,00

b) Causan alta no plan as seguintes actuacións, no Programa de gasto corrente e amortización de débeda con achega provincial:

Denominación	Orzamento Total €	Achega provincial €	Achega municipal €
Financiamento de actividades culturais municipais vinculadas á Romaría da Saínza 2026	38.810,31	38.810,31	0,00

2º.- **Do citado** acordo deberá darse conta á corporación provincial na seguinte sesión celebrada por aquela.

7º.- MODIFICACIÓN DO PLAN PROVINCIAL DE COOPERACIÓN ÁS OBRAS E SERVIZOS MUNICIPAIS DO EXERCICIO 2026 EN RELACIÓN CON ACTUACIÓN S NO CONCELLO DE TABOADELA. (Exp 2026/20358E). - De

conformidade coa proposta favorable da Presidencia, a Xunta de Goberno, por unanimidade, adopta o seguinte acordo:

1º.- **Modificar** o Plan provincial de cooperación ás obras e servizos municipais para o exercicio 2026 no Concello de Taboadela, do xeito seguinte:

a) Causan baixa do plan as seguintes actuacións, no Programa de Investimentos con achega provincial:

Denominación	Orzamento Total €	Achega provincial €	Achega municipal €
Cofinanciamento de "Proxecto de rehabilitación de vivanda unifamiliar en Taboadela"	109.383,55	71.092,58	38.290,97

b) Causan alta no plan as seguintes actuacións, no Programa de Investimentos con achega provincial:

Denominación	Orzamento Total €	Achega provincial €	Achega municipal €
Humanización Rúa O Cavido	40.000,00	40.000,00	0,00
Humanización Aira do Pazo	31.100,00	31.092,58	7,42

2º.- Do citado acordo deberá darse conta á corporación provincial na seguinte sesión celebrada por aquela.

8º.- MODIFICACIÓN DO PLAN PROVINCIAL DE COOPERACIÓN ÁS OBRAS E SERVIZOS MUNICIPAIS DO EXERCICIO 2026 EN RELACIÓN CON ACTUACIÓNS NO CONCELLO DE VEREA. (Exp 2026/20364M). - De

conformidade coa proposta favorable da Presidencia, a Xunta de Goberno, por unanimidade, adopta o seguinte acordo:

1º.- Modificar o Plan provincial de cooperación ás obras e servizos municipais para o exercicio 2026 no Concello de Vereá, do xeito seguinte:

a) Causan baixa do plan as seguintes actuacións, no Programa de investimentos, con achega provincial:

Denominación	Orzamento Total €	Achega provincial €	Achega municipal €
Mellora do camino de San Vicente a Sabucedo (OU-0206)	25.212,91	5.294,71	25.212,91 (Xunta)
Mellora do camino de estrada OU-540 a Outeiro e aldea Nogueira	25.115,37	5.274,23	25.115,37 (Xunta)

b) Causan alta no plan as seguintes actuacións, no Programa de investimentos, con achega provincial:

Denominación	Orzamento Total €	Achega provincial €	Achega municipal €
Mellora do camino de San Vicente a Sabucedo (OU-0206)	30.507,62	5.294,71	25.212,91

Denominación	Orzamento Total €	Achega provincial €	Achega municipal €
			(Xunta)
Mellora do camino de estrada OU-540 a Outeiro e aldea Nogueira	30.389,60	5.274,23	25.115,37 (Xunta)

2º.- **Do citado acordo** deberá darse conta á corporación provincial na seguinte sesión celebrada por aquela.

9º.- SUBVENCIÓN A FAVOR DO CONCELLO DE PARADA DE SIL, PARA TRABALLOS DE REPARACIÓN E MELLORA DE VÍAS E FONTES EN DISTINTOS NÚCLEOS DO CONCELLO DE PARADA DE SIL. IMPORTE: 12.000,00 euros. (Exp. 2026/394W). De conformidade coa proposta favorable da Presidencia, a Xunta de Goberno, por unanimidade, adopta o seguinte acordo:

Aprobar unha subvención a favor do Concello de Parada de Sil, nos seguintes termos:

-Importe: 12.000,00 euros.

-Obxecto: Traballos de reparación e mellora de vías e fontes en distintos núcleos do Concello de Parada de Sil.

-Xustificación: A subvención xustificárase mediante a presentación de certificado expedido pola persoa que teña ao seu cargo o desempeño das funcións de intervención do concello beneficiario, no que se acrediten respecto da actuación subvencionada, os seguintes extremos:

1.- Que se cumpriu a finalidade para a que foi concedida a subvención.

2.- Que a xustificación da subvención concedida se refire ao mesmo proxecto que serviu de base para a concesión da subvención, indicando, de ser o caso, se houbo algunha variación con respecto ao proxecto inicial.

- 3.- Que a xustificación da subvención de referencia, acada o importe do proxecto presentado para a concesión da subvención (12.036,51 euros) indicando, en caso contrario, a porcentaxe que supón dos seguintes:
- 4.- Que os documentos xustificativos do gasto foron aprobados polo órgano competente.
- 5.- Que a entidade local se atope ao corrente das súas obrigas tributarias coa Facenda Estatal, Autonómica e coa Seguridade Social.
- 6.- Relación das subvencións concedidas á entidade local beneficiaria para a mesma finalidade, indicando o seu importe e os conceptos subvencionados.

No caso de axudas en concorrencia co Plan Cooperou ou con outras administracións, indicar separadamente qué gastos se imputan a cada unha das subvencións.

- 7.- Que se cumpriu coa normativa aplicable en materia de contratos do sector público, en particular, coa lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público.

As actuacións obxecto deste expediente serán executadas pola entidade beneficiaria con suxeición ó disposto na lexislación vixente de contratos do sector público e na normativa sectorial de aplicación. Daráselle absoluta preferencia á utilización dos procedementos de contratación aberto e restrinxido (en canto procedementos ordinarios de contratación). Non obstante o anterior e previa resolución motivada da que quedará constancia no expediente, poderá recorrerse a calquera outros procedementos que poidan resultar de aplicación de conformidade co disposto na lei 9/2017, do 8 de novembro de contratos do sector público (en adiante LCSP). De recorrerse a procedementos de contratación menor, deberá constar expresamente no expediente que a actuación non incorre en alteración ou fraccionamento do obxecto do contrato co fin de eludir as normas xerais de contratación e, no caso das obras, que constitúe unha obra completa nos termos reflectidos na LCSP. A estes efectos, faise constar que existe fraccionamento, en todo caso e sen prexuízo doutros supostos, cando nun mesmo exercicio adxudícanse dous ou mais contratos

menores cuxo obxecto sexa idéntico ou de similar natureza, entendo como tal, en todo caso, verbo da contratación de obras e servizos, as prestacións correspondentes o mesmo grupo e subgrupo de clasificación dos enunciados respectivamente nos artigos 25 e 37 do regulamento xeral da lei de contratos das administracións públicas aprobado por R.D. 1098/2001, do 12 de outubro. Non se admitirá a execución directa de obras nin a fabricación de bens mobles polos servizos municipais, ben sexa empregando exclusivamente medios propios non personificados ou ben coa colaboración de empresarios particulares, co fin de simplificar o trámite de xustificación das axudas e evitar a incoación de eventuais procedementos de reintegro ou perda do dereito a percibir a subvención, por defectos no dito trámite.

Nos contratos menores, deberase ter en conta o concepto de **unidade funcional ou operativa** previsto no artigo 101.6 da Lei 9/2017, do 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, coa interpretación que recollen os diversos informes da Xunta Consultiva de Contratación Pública do Estado, tales como o número 9/2018, do 5 de abril de 2018, o número 45/2018 do 2 de xullo de 2018, o número 111/2018 de 15 xullo de 2019, ou o número 14/2020 de 29 de xullo de 2020.

Sen prexuízo do anterior, o órgano de control interno desta Deputación, levará a cabo as actuacións de comprobación que procedan no marco do control financeiro da entidade. Neste senso, a Intervención da Deputación poderá realizar funcións de inspección e control financeiro das entidades beneficiarias, de conformidade co establecido na Lei xeral de subvencións

As subvencións nominativas concedidas son compatibles con outras axudas ou subvencións públicas, concedidas por administracións distintas da propia Deputación de Ourense ou do seu organismo autónomo, o INORDE, para os mesmos gastos ou por entidades ou empresas privadas, sempre que o conxunto das ditas axudas non exceda do 100% do gasto da actuación subvencionada.

No caso de concorrer unha subvención do Plan Cooperou cunha subvención nominativa concedida por esta Deputación Provincial para a mesma finalidade, deberase garantir a ausencia de sobrefinanciamento.

Para isto, os beneficiarios teñen a obriga de desagregar e indicar expresamente a imputación de cada gasto á axuda correspondente. Un mesmo xustificante ou factura non poderá ser financiado por ambas liñas de axuda de forma simultánea, salvo que se especifique claramente a contía exacta ou a porcentaxe de participación asumido por cada unha, sen superar en ningún caso o custo total da actuación.

Nestes supostos de concorrencia, o prazo de xustificación quedará subordinado ao prazo establecido no respectivo Plan de Cooperación.

Poderán realizarse pagamentos a conta, previa solicitude do interesado, que consistirán na realización de pagos fraccionados que responderán ao ritmo de execución das accións subvencionadas, aboándose por contía equivalente á xustificación presentada. Para a realización dos pagamentos a conta, deberán presentarse os xustificantes correspondentes. En todo caso, a realización destes pagamentos non implica unha declaración definitiva como xustificado do gasto correspondente, nin exime da necesidade de presentar a conta xustificativa completa ao remate da execución do proxecto. En consecuencia, no caso de que a subvención non se estimase xustificada no trámite final, a Deputación poderá esixir o reintegro das cantidades aboadas a conta, de concorrer causa legal conforme ao artigo 37 da Lei xeral de subvencións.

Sen prexuízo do anterior, poderán realizarse pagos anticipados, a instancia dos interesados, suxeitos á constitución de garantía, segundo o establecido no dito artigo 16 da Ordenanza xeral de subvencións e coas excepcións correspondentes, por importe do 100% do anticipo solicitado. Non obstante o anterior, estarán exentos de prestación de garantías as entidades locais, agás no suposto de que no momento da solicitude do anticipo, teñan débedas líquidas, vencidas e esixibles pendentes de pago coa Deputación por un importe que supere o 10% dos recursos ordinarios do

orçamento da entidade solicitante, nestes supostos as entidades locais deberán acompañar certificación expedida polo funcionario encargado da intervención, expresiva do importe dos recursos ordinarios do último exercicio liquidado da entidade.

De acordo co establecido no artigo 16 da Ordenanza xeral de subvencións, as subvencións, como regra xeral, seranlle aboadas ao beneficiario unha vez xustificadas, no prazo máximo de trinta días naturais dende que se dite o acto administrativo no que se teña por xustificada a subvención.

-Prazo xustificación: ata o 30 de outubro de 2026.

O dito prazo terá como regra xeral carácter improrrogable, agás causa de forza maior debidamente acreditada pola entidade interesada, que en todo caso deberá solicitar a oportuna prórroga antes de finalizar o prazo de xustificación establecido no acordo de resolución.

10º.- SUBVENCIÓN A FAVOR DO CONCELLO DE XUNQUEIRA DE AMBÍA, PARA PARQUE INFANTIL A POUSA. IMPORTE: 10.000,00 euros. (Exp. 2026/737T).- De conformidade coa proposta favorable da Presidencia, a Xunta de Goberno, por unanimidade, adopta o seguinte acordo:

Aprobar unha subvención a favor do Concello de Xunqueira de Ambía, nos seguintes termos:

Importe: 10.000,00 euros.

-Obxecto: Parque infantil A Pousa.

-Xustificación: A subvención xustificárase mediante a presentación de certificado expedido pola persoa que teña ao seu cargo o desempeño das funcións de intervención do concello beneficiario, no que se acrediten respecto da actuación subvencionada, os seguintes extremos:

1.- Que se cumpriu a finalidade para a que foi concedida a subvención.

2.- Que a xustificación da subvención concedida se refire ao mesmo proxecto que serviu de base para a concesión da subvención, indicando, de ser o caso, se houbo algunha variación con respecto ao proxecto inicial.

3.- Que a xustificación da subvención de referencia, acada o importe do proxecto presentado para a concesión da subvención (10.000,00 euros) indicando, en caso contrario, a porcentaxe que supón dos seguintes:

4.- Que os documentos xustificativos do gasto foron aprobados polo órgano competente.

5.- Que a entidade local se atope ao corrente das súas obrigas tributarias coa Facenda Estatal, Autonómica e coa Seguridade Social.

6.- Relación das subvencións concedidas á entidade local beneficiaria para a mesma finalidade, indicando o seu importe e os conceptos subvencionados.

No caso de axudas en concorrencia co Plan Cooperou ou con outras administracións, indicar separadamente qué gastos se imputan a cada unha das subvencións.

7.- Que se cumpriu coa normativa aplicable en materia de contratos do sector público, en particular, coa lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público.

As actuacións obxecto deste expediente serán executadas pola entidade beneficiaria con suxeición ó disposto na lexislación vixente de contratos do sector público e na normativa sectorial de aplicación. Daráselle absoluta preferencia á utilización dos procedementos de contratación aberto e restrinxido (en canto procedementos ordinarios de contratación). Non obstante o anterior e previa resolución motivada da que quedará constancia no expediente, poderá recorrerse a calquera outros procedementos que poidan resultar de aplicación de conformidade co disposto na lei 9/2017, do 8 de novembro de contratos do sector público (en adiante LCSP). De recorrerse a procedementos de contratación menor, deberá constar expresamente no expediente que a actuación non incorre en alteración ou fraccionamento do

obxecto do contrato co fin de eludir as normas xerais de contratación e, no caso das obras, que constitúe unha obra completa nos termos reflectidos na LCSP. A estes efectos, faise constar que existe fraccionamento, en todo caso e sen prexuízo doutros supostos, cando nun mesmo exercicio adxudícanse dous ou mais contratos menores cuxo obxecto sexa idéntico ou de similar natureza, entendo como tal, en todo caso, verbo da contratación de obras e servizos, as prestacións correspondentes o mesmo grupo e subgrupo de clasificación dos enunciados respectivamente nos artigos 25 e 37 do regulamento xeral da lei de contratos das administracións públicas aprobado por R.D. 1098/2001, do 12 de outubro. Non se admitirá a execución directa de obras nin a fabricación de bens mobles polos servizos municipais, ben sexa empregando exclusivamente medios propios non personificados ou ben coa colaboración de empresarios particulares, co fin de simplificar o trámite de xustificación das axudas e evitar a incoación de eventuais procedementos de reintegro ou perda do dereito a percibir a subvención, por defectos no dito trámite.

Nos contratos menores, deberase ter en conta o concepto de **unidade funcional ou operativa** previsto no artigo 101.6 da Lei 9/2017, do 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, coa interpretación que recollen os diversos informes da Xunta Consultiva de Contratación Pública do Estado, tales como o número 9/2018, do 5 de abril de 2018, o número 45/2018 do 2 de xullo de 2018, o número 111/2018 de 15 xullo de 2019, ou o número 14/2020 de 29 de xullo de 2020.

Sen prexuízo do anterior, o órgano de control interno desta Deputación, levará a cabo as actuacións de comprobación que procedan no marco do control financeiro da entidade. Neste senso, a Intervención da Deputación poderá realizar funcións de inspección e control financeiro das entidades beneficiarias, de conformidade co establecido na Lei xeral de subvencións

As subvencións nominativas concedidas son compatibles con outras axudas ou subvencións públicas, concedidas por administracións distintas da propia Deputación de Ourense ou do seu organismo autónomo, o INORDE, para os

mesmos gastos ou por entidades ou empresas privadas, sempre que o conxunto das ditas axudas non exceda do 100% do gasto da actuación subvencionada.

No caso de concorrer unha subvención do Plan Cooperou cunha subvención nominativa concedida por esta Deputación Provincial para a mesma finalidade, deberase garantir a ausencia de sobrefinanciamento.

Para isto, os beneficiarios teñen a obriga de desagregar e indicar expresamente a imputación de cada gasto á axuda correspondente. Un mesmo xustificante ou factura non poderá ser financiado por ambas liñas de axuda de forma simultánea, salvo que se especifique claramente a contía exacta ou a porcentaxe de participación asumido por cada unha, sen superar en ningún caso o custo total da actuación.

Nestes supostos de concorrencia, o prazo de xustificación quedará subordinado ao prazo establecido no respectivo Plan de Cooperación.

Poderán realizarse pagamentos a conta, previa solicitude do interesado, que consistirán na realización de pagos fraccionados que responderán ao ritmo de execución das accións subvencionadas, aboándose por contía equivalente á xustificación presentada. Para a realización dos pagamentos a conta, deberán presentarse os xustificantes correspondentes. En todo caso, a realización destes pagamentos non implica unha declaración definitiva como xustificado do gasto correspondente, nin exime da necesidade de presentar a conta xustificativa completa ao remate da execución do proxecto. En consecuencia, no caso de que a subvención non se estimase xustificada no trámite final, a Deputación poderá esixir o reintegro das cantidades aboadas a conta, de concorrer causa legal conforme ao artigo 37 da Lei xeral de subvencións.

Sen prexuízo do anterior, poderán realizarse pagos anticipados, a instancia dos interesados, suxeitos á constitución de garantía, segundo o establecido no dito artigo 16 da Ordenanza xeral de subvencións e coas excepcións correspondentes, por importe do 100% do anticipo solicitado. Non obstante o anterior, estarán exentos de prestación de garantías as entidades locais, agás no suposto de que no momento da

solicitude do anticipo, teñan débedas líquidas, vencidas e esixibles pendentes de pago coa Deputación por un importe que supere o 10% dos recursos ordinarios do orzamento da entidade solicitante, nestes supostos as entidades locais deberán acompañar certificación expedida polo funcionario encargado da intervención, expresiva do importe dos recursos ordinarios do último exercicio liquidado da entidade.

De acordo co establecido no artigo 16 da Ordenanza xeral de subvencións, as subvencións, como regra xeral, seranlle aboadas ao beneficiario unha vez xustificadas, no prazo máximo de trinta días naturais dende que se dite o acto administrativo no que se teña por xustificada a subvención.

-Prazo xustificación: ata o 30 de outubro de 2026.

O dito prazo terá como regra xeral carácter improrrogable, agás causa de forza maior debidamente acreditada pola entidade interesada, que en todo caso deberá solicitar a oportuna prórroga antes de finalizar o prazo de xustificación establecido no acordo de resolución.

11º.- SUBVENCIÓN A FAVOR DO CONCELLO DE VIANA DO BOLO, PARA REPARACIÓN DE SOLO E CUBRICIÓN DE PATIO DA GARDERÍA. IMPORTE: 15.000,00 euros. (Exp. 2026/715R).- De conformidade coa proposta favorable da Presidencia, a Xunta de Goberno, por unanimidade, adopta o seguinte acordo:

Aprobar unha subvención a favor do Concello de Viana do Bolo, nos seguintes termos:

-Importe: 15.000,00 euros.

-Obxecto: Reparación de solo e cubrición do patio da gardería.

-Xustificación: A subvención xustificarse mediante a presentación de certificado expedido pola persoa que teña ao seu cargo o desempeño das funcións de

intervención do concello beneficiario, no que se acrediten respecto da actuación subvencionada, os seguintes extremos:

- 1.- Que se cumpriu a finalidade para a que foi concedida a subvención.
- 2.- Que a xustificación da subvención concedida se refire ao mesmo proxecto que serviu de base para a concesión da subvención, indicando, de ser o caso, se houbo algunha variación con respecto ao proxecto inicial.
- 3.- Que a xustificación da subvención de referencia, acada o importe do proxecto presentado para a concesión da subvención (15.000,00 euros) indicando, en caso contrario, a porcentaxe que supón dos seguintes:
- 4.- Que os documentos xustificativos do gasto foron aprobados polo órgano competente.
- 5.- Que a entidade local se atope ao corrente das súas obrigas tributarias coa Facenda Estatal, Autonómica e coa Seguridade Social.
- 6.- Relación das subvencións concedidas á entidade local beneficiaria para a mesma finalidade, indicando o seu importe e os conceptos subvencionados.

No caso de axudas en concorrencia co Plan Cooperou ou con outras administracións, indicar separadamente qué gastos se imputan a cada unha das subvencións.

- 7.- Que se cumpriu coa normativa aplicable en materia de contratos do sector público, en particular, coa lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público.

As actuacións obxecto deste expediente serán executadas pola entidade beneficiaria con suxeición ó disposto na lexislación vixente de contratos do sector público e na normativa sectorial de aplicación. Daráselle absoluta preferencia á utilización dos procedementos de contratación aberto e restrinxido (en canto procedementos ordinarios de contratación). Non obstante o anterior e previa resolución motivada da que quedará constancia no expediente, poderá recorrerse a calquera outros

procedementos que poidan resultar de aplicación de conformidade co disposto na lei 9/2017, do 8 de novembro de contratos do sector público (en adiante LCSP). De recorrerse a procedementos de contratación menor, deberá constar expresamente no expediente que a actuación non incorre en alteración ou fraccionamento do obxecto do contrato co fin de eludir as normas xerais de contratación e, no caso das obras, que constitúe unha obra completa nos termos reflectidos na LCSP. A estes efectos, faise constar que existe fraccionamento, en todo caso e sen prexuízo doutros supostos, cando nun mesmo exercicio adxudícanse dous ou mais contratos menores cuxo obxecto sexa idéntico ou de similar natureza, entendo como tal, en todo caso, verbo da contratación de obras e servizos, as prestacións correspondentes o mesmo grupo e subgrupo de clasificación dos enunciados respectivamente nos artigos 25 e 37 do regulamento xeral da lei de contratos das administracións públicas aprobado por R.D. 1098/2001, do 12 de outubro. Non se admitirá a execución directa de obras nin a fabricación de bens mobles polos servizos municipais, ben sexa empregando exclusivamente medios propios non personificados ou ben coa colaboración de empresarios particulares, co fin de simplificar o trámite de xustificación das axudas e evitar a incoación de eventuais procedementos de reintegro ou perda do dereito a percibir a subvención, por defectos no dito trámite.

Nos contratos menores, deberase ter en conta o concepto de **unidade funcional ou operativa** previsto no artigo 101.6 da Lei 9/2017, do 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, coa interpretación que recollen os diversos informes da Xunta Consultiva de Contratación Pública do Estado, tales como o número 9/2018, do 5 de abril de 2018, o número 45/2018 do 2 de xullo de 2018, o número 111/2018 de 15 xullo de 2019, ou o número 14/2020 de 29 de xullo de 2020.

Sen prexuízo do anterior, o órgano de control interno desta Deputación, levará a cabo as actuacións de comprobación que procedan no marco do control financeiro da entidade. Neste senso, a Intervención da Deputación poderá realizar funcións de inspección e control financeiro das entidades beneficiarias, de conformidade co establecido na Lei xeral de subvencións

As subvencións nominativas concedidas son compatibles con outras axudas ou subvencións públicas, concedidas por administracións distintas da propia Deputación de Ourense ou do seu organismo autónomo, o INORDE, para os mesmos gastos ou por entidades ou empresas privadas, sempre que o conxunto das ditas axudas non exceda do 100% do gasto da actuación subvencionada.

No caso de concorrer unha subvención do Plan Cooperou cunha subvención nominativa concedida por esta Deputación Provincial para a mesma finalidade, deberase garantir a ausencia de sobrefinanciamento.

Para isto, os beneficiarios teñen a obriga de desagregar e indicar expresamente a imputación de cada gasto á axuda correspondente. Un mesmo xustificante ou factura non poderá ser financiado por ambas liñas de axuda de forma simultánea, salvo que se especifique claramente a contía exacta ou a porcentaxe de participación asumido por cada unha, sen superar en ningún caso o custo total da actuación.

Nestes supostos de concorrencia, o prazo de xustificación quedará subordinado ao prazo establecido no respectivo Plan de Cooperación.

Poderán realizarse pagamentos a conta, previa solicitude do interesado, que consistirán na realización de pagos fraccionados que responderán ao ritmo de execución das accións subvencionadas, aboándose por contía equivalente á xustificación presentada. Para a realización dos pagamentos a conta, deberán presentarse os xustificantes correspondentes. En todo caso, a realización destes pagamentos non implica unha declaración definitiva como xustificado do gasto correspondente, nin exime da necesidade de presentar a conta xustificativa completa ao remate da execución do proxecto. En consecuencia, no caso de que a subvención non se estimase xustificada no trámite final, a Deputación poderá esixir o reintegro das cantidades aboadas a conta, de concorrer causa legal conforme ao artigo 37 da Lei xeral de subvencións.

Sen prexuízo do anterior, poderán realizarse pagos anticipados, a instancia dos interesados, suxeitos á constitución de garantía, segundo o establecido no dito artigo

16 da Ordenanza xeral de subvencións e coas excepcións correspondentes, por importe do 100% do anticipo solicitado. Non obstante o anterior, estarán exentos de prestación de garantías as entidades locais, agás no suposto de que no momento da solicitude do anticipo, teñan débedas líquidas, vencidas e esixibles pendentes de pago coa Deputación por un importe que supere o 10% dos recursos ordinarios do orzamento da entidade solicitante, nestes supostos as entidades locais deberán acompañar certificación expedida polo funcionario encargado da intervención, expresiva do importe dos recursos ordinarios do último exercicio liquidado da entidade.

De acordo co establecido no artigo 16 da Ordenanza xeral de subvencións, as subvencións, como regra xeral, seranlle aboadas ao beneficiario unha vez xustificadas, no prazo máximo de trinta días naturais dende que se dite o acto administrativo no que se teña por xustificada a subvención.

-Prazo xustificación: ata o 30 de outubro de 2026.

O dito prazo terá como regra xeral carácter improrrogable, agás causa de forza maior debidamente acreditada pola entidade interesada, que en todo caso deberá solicitar a oportuna prórroga antes de finalizar o prazo de xustificación establecido no acordo de resolución.

12º ASUNTOS DE URXENCIA. Non se suscitaron.

13º COMUNICACIÓNS DA PRESIDENCIA. Non se presentaron.

14º ROGOS E PREGUNTAS. Non se formularon.

E, ás dez e oito minutos do referenciado día catro de maio do ano dous mil vinte e seis, a Presidencia dá por rematada a sesión da Xunta de Goberno, e redáctase esta acta, que se asinará electronicamente.

